

ENTE

- 1) Denominazione e codice SU dell'ente titolare di iscrizione all'Albo SCU
proponente il progetto (*)

FISM Bologna SU00152

CARATTERISTICHE DEL PROGETTO

- 2) Titolo del progetto (*)

Educare con cura 23

- 3) Contesto specifico del progetto (*)

- 3.1) Breve descrizione del contesto specifico di attuazione del progetto (*)

• Contesto

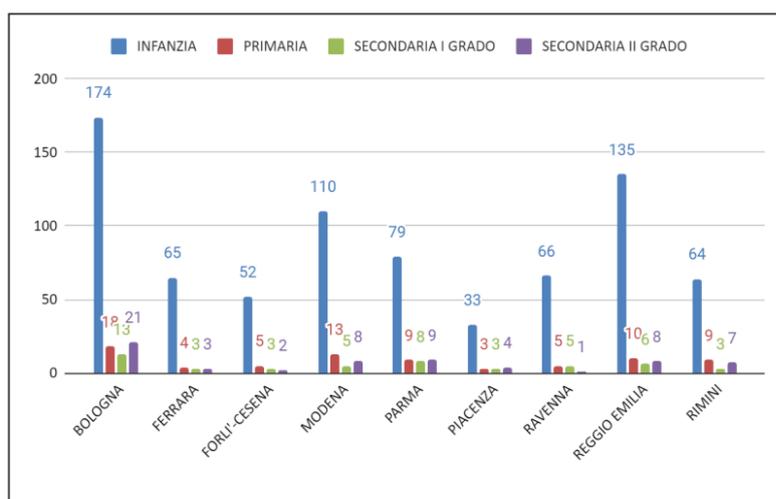
Il contesto geografico in cui viene realizzato il presente progetto, ricalca la Provincia di Bologna quindi dall'Appennino alla pianura: un territorio assai esteso e socialmente differenziato, nel quale sorgono le diverse sedi con servizi differenti e realtà specifiche. La Provincia di Bologna¹, presenta 4 Direzioni Didattiche, 73 Istituti Comprensivi, 32 Istituzioni Scolastiche di II Grado, 3 Centri Provinciali per l'Istruzione degli Adulti per un totale di 112 Istituzioni Scolastiche Statali, e 226 istituzioni scolastiche paritarie, tra cui quelle descritte di seguito. Nello specifico le Istituzioni Scolastiche Paritarie della Provincia si dividono come da grafico affianco²:

- 174 scuole dell'infanzia (di cui 82 aderenti a FISM)
- 18 scuole primarie
- 13 Scuole secondarie di I grado
- 21 Scuole secondarie di II grado

La percentuale delle scuole

coinvolte nel presente progetto ricalca a grandi linee la suddivisione delle scuole paritarie nella provincia.

Grafico 2 - Istituzioni scolastiche paritarie per grado di scuola in Emilia-Romagna – a.s. 2022/2023



¹ Dati Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna <https://www.istruzioneer.gov.it/dati/fact-sheet/>

² Dati Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna <https://www.istruzioneer.gov.it/dati/fact-sheet/>

Nelle 50 sedi con servizi educativi e didattici sono presenti: 3 nidi, 43 scuole dell'Infanzia (di cui 19 Poli per l'Infanzia 06), 10 scuole primarie, 2 scuole Secondarie di 1° Grado, e 9 servizi integrativi. Nella città di Bologna è presente anche la **sede centrale di FISM Bologna**, centro nevralgico delle iniziative e dei servizi proposti da FISM e numerose sedi educative/didattiche.

Nella tabella seguente si evidenziano i dati dei minori coinvolti e in particolare quelli con difficoltà o Handicap di vario genere:

| Nome Sede | Comune | Età minori frequentanti | N°minori frequentanti | N°minori con L104 o BES |
|--|---------------------|-------------------------|-----------------------|-------------------------|
| Scuola primaria e dell'infanzia paritaria San Domenico | Bologna | 0-3 | 55 | 0 |
| | | 3-6 | 118 | 7 |
| | | 6-11 | 198 | 11 |
| Scuola Maria ausiliatrice e San Giovanni Bosco | | 0-3 | 23 | 0 |
| | | 3-6 | 58 | 3 |
| | | 6-11 | 119 | 12 |
| Scuola dell'Infanzia Minelli Giovannini | | 0-3 | 21 | 0 |
| | | 3-6 | 77 | 2 |
| Scuola dell'Infanzia Cristo Re | | 0-3 | 16 | 0 |
| | | 3-6 | 50 | 4 |
| Scuola primaria Il Pellicano | | 6-11 | 307 | 30 |
| Scuola dell'Infanzia San Severino | | 0-3 | 23 | 0 |
| | | 3-6 | 50 | 2 |
| Scuola dell'infanzia Corpus Domini | | 0-3 | 23 | 0 |
| | | 3-6 | 55 | 3 |
| Istituto S. Alberto Magno | | 3-6 | 36 | 2 |
| | | 6-11 | 95 | 7 |
| | | 11-14 | 63 | 5 |
| | | 14-19 | 127 | 10 |
| Scuola Infanzia Benedetto XV° | Bologna | 3-6 | 58 | 4 |
| Scuola Sacro Cuore Borgo Panigale | | 3-6 | 50 | 3 |
| | | 6-11 | 120 | 10 |
| Scuola dell'Infanzia e Doposcuola Sant'Anna | Sabbiano | 3-6 | 67 | 1 |
| | | 6-11 | 75 | 0 |
| Scuola dell'Infanzia Don Marani | Castel Maggiore | 0-3 | 12 | 0 |
| | | 3-6 | 63 | 2 |
| Scuola dell'infanzia San Giuseppe | Casteldebole | 0-3 | 12 | 0 |
| | | 3-6 | 32 | 0 |
| Ceretolese | Ceretolo | 3-6 | 18 | 0 |
| | | 6-11 | 90 | 2 |
| Scuola dell'Infanzia LAMMA | Casalecchio di Reno | 3-6 | 64 | 0 |
| | | 6-11 | 90 | 2 |
| Scuola G. Marconi | Pontecchio Marconi | 0-3 | 11 | 0 |
| | | 3-6 | 38 | 2 |
| | | 6-11 | 49 | 1 |
| Scuola Grimaldi | Sasso Marconi | 0-3 | 16 | 0 |
| | | 3-6 | 52 | 2 |
| Scuola Infanzia S.M.Maddalena | Porretta Terme | 3-6 | 42 | 0 |
| Scuola Beata Vergine di Lourdes | Zola Predosa | 3-6 | 70 | 2 |
| | | 6-11 | 265 | 13 |

| | | | | |
|--|-------------------------|-------|-----|----|
| Scuola Garagnani | Crespellano | 3-6 | 38 | 0 |
| Scuola Santo Stefano | Bazzano | 3-6 | 51 | 3 |
| | | 6-11 | 54 | 4 |
| | | 11-14 | 30 | 5 |
| Scuola Materna Beata Clelia Barbieri | Budrie | 3-6 | 78 | 2 |
| | | 6-11 | 50 | 3 |
| Scuola Materna Stagni | Crevalcore | 0-3 | 20 | 1 |
| | | 3-6 | 106 | 11 |
| Casa dei Giovani | | 6-11 | 25 | 0 |
| | | 11-14 | 15 | 6 |
| Scuola Dell'Infanzia Bruno Marchesini | Castello D'Argile | 3-6 | 106 | 5 |
| Scuola dell'Infanzia Ramponi | San Giorgio di Piano | 0-3 | 21 | 0 |
| | | 3-6 | 75 | 1 |
| Scuola San Luigi | San Pietro in Casale | 3-6 | 117 | 3 |
| Scuola Infanzia Parrocchiale di Marmorta | Marmorta | 3-6 | 31 | 3 |
| Scuola Sacro Cuore di Galliera | San Vincenzo | 3-6 | 60 | 1 |
| Scuola Santa Caterina Gallo | Gallo Ferrarese | 3-6 | 45 | 3 |
| | | 6-11 | 30 | 2 |
| Scuola dell'Infanzia Sacro Cuore | Altedo | 3-6 | 48 | 0 |
| Scuola dell'infanzia Sacro Cuore | Minerbio | 3-6 | 68 | 1 |
| Comunità educativa per minori in Vedrana di Budrio | Vedrana di Budrio | 11-18 | 9 | 9 |
| Servizi integrativi scuola primaria Don Trombelli | San Lazzaro di Savena | 6-11 | 170 | 2 |
| Nido al Girotondo | | 0-3 | 30 | 0 |
| Pol Polo 0/6 Cavani | | 0-3 | 25 | 0 |
| | | 3-6 | 45 | 2 |
| Scuola dell'infanzia Al Girotondo | | 3-6 | 25 | 0 |
| Cavaliere Foresti | Ozzano Dell'Emilia | 0-3 | 10 | 0 |
| | | 3-6 | 20 | 0 |
| Fondazione Maria Luisa Gallassi | Castenaso | 3-6 | 59 | 0 |
| Scuola Infanzia S. Angelo Custode | Villafontana | 0-3 | 23 | 0 |
| | | 3-6 | 71 | 2 |
| | | 6-11 | 59 | 1 |
| Scuola Don Luciano Sarti | Castel San Pietro Terme | 0-3 | 54 | 0 |
| | | 3-6 | 88 | 2 |
| | | 6-11 | 194 | 5 |
| Scuola Sacro Cuore | Toscanella | 3-6 | 54 | 2 |
| Scuola dell'Infanzia Sacra Famiglia | Bubano | 3-6 | 68 | 2 |
| Nido Lora Galeati | Mordano | 0-3 | 56 | 0 |
| Nido Arcobaleno | Imola | 0-3 | 42 | 0 |
| Polo Santa Caterina | | 0-3 | 46 | 0 |
| | | 3-6 | 47 | 1 |
| Polo Villa Clelia | | 0-3 | 22 | 0 |
| | | 3-6 | 28 | 0 |
| Oasi Santa Teresa | | 0-3 | 31 | 0 |
| | | 3-6 | 79 | 4 |
| | | 6-11 | 80 | 6 |

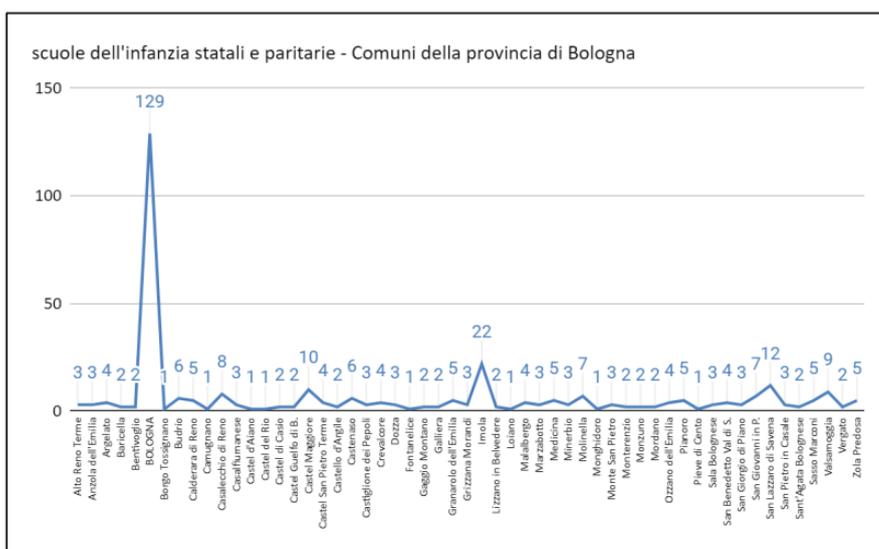
| | | | |
|----------------------------|-------|-----|----|
| Il Bosco | 0-3 | 20 | 0 |
| | 3-6 | 77 | 4 |
| | 6-11 | 204 | 19 |
| | 11-14 | 160 | 40 |
| Scuola Giardino d'Infanzia | 3-6 | 87 | 1 |

Tutti i **servizi scolastici** sono paritari, cioè gestite da soggetti privati (principalmente Cooperative Sociali e Parrocchie) e ai sensi della L.62 del 2000 fanno parte del sistema nazionale di istruzione in quanto corrispondono agli ordinamenti generali dell'istruzione, sono coerenti con la domanda formativa delle famiglie e sono caratterizzate da requisiti di qualità ed efficacia. Essendo aderenti a FISM, orientano la propria attività alla educazione integrale della personalità del bambino, in una

visione cristiana dell'uomo, del mondo e della vita (Dallo Statuto della Federazione).

La distribuzione nel territorio geografico della Provincia, è abbastanza esemplificativo della distribuzione nella provincia delle scuole dell'infanzia, come si evince dal grafico di fianco³.

Il tessuto sociale è diverso, e ogni realtà accoglie figli di liberi professionisti e di



impiegati, come figli di operai e di manovali, famiglie italiane e stranieri. Tale eterogeneità è di stimolo ad improntare la vita del servizio ad uno stile di sobrietà e di essenzialità sia a livello di quotidianità con i bambini che a livello di dialogo con i genitori, affinché ciascuno si senta arricchito dalle risorse altrui e apprezzato per una propria valenza positiva.

Fanno parte del progetto anche la Polisportiva Ceretolese che da anni condivide lo stile educativo di una nostra scuola e si occupa di accompagnare i giovani e le famiglie nel percorso di crescita dei piccoli, e la comunità educativa per minori di Vedrana di Budrio (BO), che si occupa di ospitare temporaneamente all'interno della struttura soggetti minori (11-18 anni) in particolari situazioni di difficoltà, in favore dei quali vengono sviluppati progetti finalizzati alla promozione dello sviluppo delle potenzialità cognitive, affettive e sociali. Il personale della cooperativa presente presso la comunità è composto da educatori che si adoperano per lo sviluppo dei progetti e di attività utili ai minori ospitati capaci di favorire la crescita personale il soddisfacimento delle necessità di relazione nonché lo sviluppo della propria identità.

- Bisogni/aspetti da innovare

³ USR: https://www.istruzioneer.gov.it/wp-content/uploads/2022/04/2022-report-infanzia-marzo-2022_def-1.pdf

All'interno del concetto di cittadinanza attiva, FISM e i suoi Enti aderenti credono che non ci sia esperienza più coinvolgente del prendersi cura dell'altro, secondo la definizione della prof.ssa L. Mortari: *“avere cura è prendersi a cuore, preoccuparsi, avere premura, dedicarsi a qualcosa”*⁴. L'idea di servizio civile che muove questi enti è il dare risposta a bisogni di attenzione che emergono dalla comunità con giovani della comunità stessa, che costruendo relazioni positive nelle scuole, si prenderanno cura anche di loro stessi. Come ha detto un'OLP rispondendo a uno scorso monitoraggio: *“per alcuni giovani il prendersi cura di questi bambini è in qualche modo anche prendersi cura del bambino che sono stati”*.

Gli Enti coprogettanti qui coinvolti, sostengono come l'istituzione scuola debba trovare delle soluzioni per rispondere alla diversità dei bisogni dei bambini, valorizzando le risorse di ognuno di essi. Seguire con dei progetti individuali i bambini in condizioni di disagio sociale o interessati da maggiori difficoltà richiede un grosso investimento di risorse, sempre più difficili da reperire sia per la scuola che per l'ente gestore, pubblico o privato che sia. Il servizio Civile può dare risposta in queste sedi a questi bisogni di personalizzazione, di maggior attenzione e cura, vista come apertura e accoglienza verso l'altro, piccolo o grande, bambino o genitore, insegnante, classe, persona e ad ogni ambiente attorno ad essa.

Questo sguardo va rivolto a tutti i bambini e soprattutto ai bambini e ragazzi con disabilità, che nella vita quotidiana sperimentano numerose difficoltà di apprendimento e integrazione nel gruppo classe. Per favorire il superamento di queste difficoltà è importante pensare ad una sinergia tra l'istituzione scolastica, l'ente locale e altri enti educativi sul territorio, ognuno con le proprie potenzialità e i propri strumenti da mettere a disposizione dell'alunno e della sua famiglia.

Il percorso verso una normalità didattica ed educativa è ancora lungo e in tale percorso si inserisce il qui presente progetto che individua il seguente bisogno specifico:

Nella complessa Provincia di Bologna emerge di bisogno di riscoprire la relazione di cura tra educatori/insegnanti e bambini, tra scuola e famiglia per crescere come comunità educante e di cura del singolo bambino visto nella sua unicità e specificità.

- Indicatori (situazione ex ante)

Nei suoi modi concreti la cura si rende visibile attraverso degli «indicatori comportamentali» che rendono evidente l'intenzione di chi la agisce: prestare attenzione, ascoltare, esserci con la parola (e con i dovuti silenzi), comprendere, sentire con l'altro, esserci in una distante prossimità, con delicatezza e con fermezza, capaci di sostenerne la fatica⁵. In poche parole, l'esserci. Questo *stare con* viene tradotto nei seguenti indicatori misurabili:

| Descrizione indicatori | Indicatori ex ante (situazione di partenza) |
|---|--|
| N. ore volontari dedicate ai bambini in contesto scolastico | N.0 ore volontari dedicate ai bambini in contesto scolastico |

⁴ L. MORTARI *Filosofia della cura*, Raffaello Cortina Editore

⁵ L. Mortari: *L'essenziale per la vita. Per una filosofia della cura*, JMP 2017;1:36-38

| | |
|---|---|
| N. ore volontari dedicate ai bambini nei servizi extra scolastici | N.0 ore volontari dedicate ai bambini nei servizi extra scolastici |
| Numero di attività/laboratori in cui possono essere coinvolti i minori con difficoltà | Numero di attività/laboratori in cui possono essere coinvolti i minori con difficoltà |
| Numero di attività per i genitori dei minori iscritti | N.2 attività attivate per i genitori |

3.2) Destinatari del progetto (*)

I destinatari diretti del presente progetto sono gli alunni (frequentanti le scuole gestite dagli enti di accoglienza) che si trovano in una condizione di difficoltà o disagio:

- con Disturbo Specifico di Apprendimento;
- che sono stati individuati come bisognosi di attenzioni specifiche (BES);
- con disabilità, per i quali le ore di sostegno didattico ed educativo sono insufficienti rispetto alle reali esigenze;
- in grave difficoltà dal punto di vista degli apprendimenti anche per mancanza di un metodo di studio;
- disturbi legati a fattori socio-economici, linguistici, culturali come non conoscenza della lingua e della cultura italiana e alcune difficoltà comportamentali e relazionale;
- che, per motivazioni legate al contesto socio-familiare, vivono un momento di disagio dal punto di vista relazionale nell'ambito del contesto scolastico. Il numero crescente degli alunni con difficoltà non riconducibili a problematiche certificabili e quindi senza contributi pubblici richiede alle scuole impegno e risorse sempre maggiori, difficilmente sostenibili perché comporterebbero degli oneri economici elevati.

Beneficiari

Beneficiari del presente progetto sono da identificare in cinque categorie di persone:

- Gli alunni
- Gli insegnanti e gli educatori che operano a contatto con i bambini
- Il personale non docente delle scuole
- I volontari del SC
- I familiari dei bambini

I beneficiari del progetto sono primariamente gli alunni, accolti nella loro unicità, di conseguenza i docenti delle scuole dell'infanzia e delle scuole dell'obbligo (in quanto sono i primi responsabili dell'attuazione di percorsi individuali e di recupero), gli educatori dei servizi educativi e extrascolastici, tutti gli alunni nei diversi gruppi classe o sezioni che beneficiano di un supporto maggiore e stabile nelle attività; in secondo luogo le famiglie con minori in difficoltà e in generale le famiglie degli alunni delle scuole ed i volontari del servizio civile stesso.

Per il presente progetto, nello specifico possiamo indicare come destinatari diretti: **5859 alunni, di cui 298 con diagnosi di DSA, disabilità o Bisogni Educativi Speciali.**

Nello specifico, la presenza dei volontari è di supporto:

- ai Docenti ed educatori: **nelle scuole dell'infanzia, sezioni Primavera e nei nidi** dove il metodo educativo si avvale della possibilità di lavoro a piccolo/medio gruppo, si possono attivare percorsi che prevedano una maggior compresenza rivolta ad una personalizzazione della proposta educativo-didattica; **nelle scuole primarie** si possono attivare percorsi di piccolo gruppo od individuali per attività di recupero e potenziamento con bambini con disturbi specifici o difficoltà transitorie di tipo linguistico, di orientamento spazio-temporale, di studio, di memoria, di attenzione, di relazione; **in tutti gli ordini di scuola** si possono attivare percorsi individualizzati o di piccolo gruppo come supporto alle attività di studio, per favorire il recupero delle difficoltà; nei momenti conviviali e ricreativi possono valorizzare le buone relazioni fra gli alunni supportando il gioco nel tempo libero e favorendo un clima collaborativo e armonico durante il momento del pranzo
- Al personale non docente: **in tutti gli ordini di scuola o strutture non scolastiche** si può curare più nel dettaglio la realizzazione di eventi, sia dal punto di vista organizzativo che precede l'evento che da quello attuativo
- Agli alunni: **in tutti gli ordini di scuola** possono beneficiare di una attenzione specifica durante l'attività educativa o scolastica e favorisce un clima più disteso nelle relazioni e soddisfacente nel lavoro
- Alle famiglie: **in tutti gli ordini di scuola** beneficeranno indirettamente del progetto in quanto, in accordo con gli insegnanti di classe e con eventuali specialisti chiamati in causa, i loro figli saranno supportati maggiormente e sostenuti nel percorso di crescita e conoscenza di sé.

Da ultimo, ma non in maniera secondaria, vorremmo indicare come beneficiari del presente progetto i giovani volontari: un'analisi dei curricula dei giovani che in questi anni hanno fatto domanda di Servizio civile, sottolinea infatti una percentuale rilevante di volontari che, potenzialmente, ha come prospettiva l'insegnamento o l'impegno lavorativo in ambito sociale, educativo, psicologico; numerosi di essi, ancora impegnati negli studi, desiderano però verificare le proprie attitudini, "mettere le mani in pasta", e cercano luoghi in cui questo sia possibile ed in cui questo interesse personale si concili col mettersi al servizio del bene comune.

Questo progetto crediamo contribuisca a un'integrazione dei giovani nella comunità, sia per chi ha difficoltà economiche e necessita di sicurezza, sia per chi ha bisogno di ritrovare un senso al proprio essere, di riscoprire il proprio valore e importanza per la difesa della patria in un'ottica di rinascita e, mai come in questo momento, riapertura verso l'altro, verso il domani.

4) *Obiettivo del progetto (*)*

Descrizione dell'obiettivo con chiara indicazione del contributo che fornisce alla pienarealizzazione del programma ()*

- Obiettivo

Il progetto EDUCARE CON CURA²³ concorre alla piena realizzazione del programma **Dire, Fare, Includere, Educare! 23** di cui è parte attiva nel contribuire nel raggiungimento dell'obiettivo di: *Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e opportunità di apprendimento per tutti* (ob. 4 agenda 2030) intervenendo nell'ambito d'azione del punto G: *Accessibilità alla educazione scolastica, con particolare riferimento alle aree d'emergenza educativa e benessere nelle scuole.*

Il progetto si prefigge, cioè, di perseguire un'educazione di qualità, sostenibile e inclusiva nelle realtà di alcune Scuole ad ispirazione Cattolica della FISM della Provincia di Bologna, gestite dagli enti co-progettanti, con l'obiettivo di incentivare l'attenzione alla cura dell'altro e sostenere così l'intera comunità educante. Questa attenzione ai diversi attori impegnati nel difficile compito educativo, è sottolineata anche dal fatto che sono coinvolte anche realtà educative extrascolastiche (Doposcuola, Comunità educative, Società sportive) che applicano la loro azione educativa con lo stesso fine. L'impegno congiunto, infatti, dell'Ente Titolare e di tutti gli Enti Co-progettanti è di operare nell'area di intervento 5 del settore E (Servizi all'Infanzia) sostenendo, nelle realtà educative per bambini sotto i 6 anni, educatori e docenti a compiere osservazioni mirate ed attivare percorsi educativi, scolastici ed extrascolastici, ad hoc per i bambini frequentanti i servizi e le loro famiglie, con particolare cura nei momenti dell'inserimento, delle attività psico-motorie e delle esperienze d'apprendimento. Il progetto punta quindi a dare un contributo al raggiungimento dello specifico traguardo 4.2 *"Entro il 2030, assicurarsi che tutte le ragazze e i ragazzi abbiano accesso a uno sviluppo infantile precoce di qualità, alle cure necessarie e all'accesso alla scuola dell'infanzia, in modo che siano pronti per l'istruzione primaria"*. Per avvicinare questo traguardo lo Stato italiano nel 2017 ha approvato il d. l. 107/15 e in particolare il decreto attuativo 65/2017 che prevede l'istituzione di un sistema integrato per i servizi educativi e d'istruzione per i bambini dalla nascita fino a 6 anni, costituendo i Poli per l'infanzia: 11 delle nostre sedi sono già Poli per l'infanzia di fatto ospitando Servizi 0-3 e 3-6 in un'ottica di continuità educativa e didattica

Contemporaneamente, intervenendo nell'area di intervento 9 (Attività di tutoraggio scolastico) tutti gli Enti coinvolti, si impegnano a sostenere i docenti delle scuole dell'obbligo (presenti presso le proprie sedi o attraverso i percorsi di continuità attivati da ogni realtà qui coinvolta) ad affrontare il moltiplicarsi dei fattori ostacolanti il percorso scolastico attuando forme di didattica personalizzata, lavori in piccolo gruppo e metodologie laboratoriali ed a predisporre per alcuni bambini Piani Didattici Personalizzati, con una particolare attenzione nel riconoscimento dei bisogni educativi speciali.

Obiettivo di questo progetto è sostenere le realtà coinvolte nell'educazione dei bambini rendendo le nostre sedi luoghi di cura, inclusivi, attenti ai bisogni educativi dei singoli bambini, ma anche il più possibile ambienti sicuri e tutelanti la salute della collettività, in linea con il traguardo 4.a: *Costruire e potenziare le strutture dell'istruzione che siano sensibili ai bisogni dell'infanzia, alle disabilità e alla parità di genere e predisporre ambienti dedicati all'apprendimento che siano sicuri, non violenti e inclusivi per tutti.*

Le azioni previste all'interno delle scuole, dei servizi educativi o tramite il coordinamento della Sede FISM puntano quindi a fornire supporto, maggiore attenzione all'unicità, individualità del singolo, in un'ottica di comunità, perché, come ha ricordato più volte Papa Francesco, è vero il proverbio

africano che “Per educare un bambino ci vuole un villaggio”. Perciò, nell’educazione scolastica non deve mai mancare la collaborazione tra le diverse componenti della stessa comunità educativa. Senza comunicazione frequente e senza fiducia reciproca non si costruisce comunità e senza comunità non si riesce a educare⁶.

| Bisogno Specifico | Obiettivo Specifico |
|---|---|
| Nella complessa Provincia di Bologna emerge di bisogno di riscoprire la relazione di cura tra educatori/insegnanti e bambini, tra scuola, realtà educative e famiglia per crescere come comunità educante e di cura del singolo bambino visto nella sua unicità e specificità | Facilitare l’attenzione di cura ai 5859 minori inseriti nei servizi educativi coinvolti e in particolare ai 298 bambini con disabilità certificata o bisogni educativi speciali frequentanti i servizi, fornendo a tutti esperienze educative e didattiche attente all’unicità, sia nei contesti scolastici, che extrascolastici che comunitari e promuovere una relazione significativa con le 5360 famiglie coinvolte sostenendole nel loro compito educativo e promuovendo la comunità educante. |

| Descrizione Indicatori | Indicatori ex ante (situazione di partenza) | Indicatori ex post (situazione di arrivo) |
|---|--|--|
| N. ore volontari dedicate ai bambini in contesto scolastico | N.0 ore volontari dedicate ai bambini in contesto scolastico; | N.9.000 ore minimo dei volontari dedicate ai bambini in contesto scolastico; |
| N. ore volontari dedicate ai bambini nei servizi extra scolastici | N.0 ore volontari dedicate ai bambini nei servizi extra scolastici; | N.1.500 ore minimo volontari dedicate ai bambini nei servizi extra scolastici; |
| Numero di attività/laboratori in cui possono essere coinvolti i minori con difficoltà | N.0 di attività/laboratori in cui possono essere coinvolti i minori con difficoltà | N.15 di attività/laboratori in cui possono essere coinvolti i minori con difficoltà |
| Numero di attività per i genitori dei minori iscritti | N.2 attività attivate per i genitori | N.2 o più di attività effettivamente attivate per i genitori (mantenere o aumentare la situazione di partenza) |

- Motivazione della coprogettazione ai fini del raggiungimento dell’Obiettivo condiviso

Gli Enti di accoglienza coinvolti nel progetto *Educare con cura 23*, sono l’Ente titolare FISM e i suoi Enti di accoglienza, costituiti da Parrocchie, cooperative sociali e associazioni che gestiscono le scuole e i servizi educativi aderenti alla Federazione (A02 COOP.SOC.SOLCO PROSSIMO, A03 COOP SOC.IL PELLICANO, A04- COOP. SOCIALE EDUCARE E CRESCERE, A05 COOP. SOCIALE IL BOSCO, A07 ASSOCIAZIONE SCUOLA MATERNA S.CLELIA BARBIERI, A08 ASSOCIAZIONE SANTA CATERINA, A09 ASSOCIAZIONE AMICI SCUOLA MATERNA CESARE GARAGNANI, A10 FONDAZIONE STAGNI, A11 FONDAZIONE ADELE E FERNANDA LAMMA, A12 FONDAZIONE

⁶DISCORSO DEL SANTO PADRE FRANCESCO AI MEMBRI DELL’ASSOCIAZIONE ITALIANA GENITORI Aula Paolo VI - Venerdì, 7 settembre 2018

ASILO INFANTILE ANGELA GRIMALDI, A14 FONDAZIONE SANT'ALBERTO MAGNO, A15 FONDAZIONE GIARDINO D'INFANZIA, A16 PARROCCHIA SAN GIOVANNI BATTISTA, A17 PARROCCHIA SANTA MARIA ASSUNTA DI BORGO PANIGALE, A19 PARROCCHIA DEI SS NICOLO' ED AGATA DI ZOLA PREDOSA, A20 PARROCCHIA DEI SANTI PIETRO E PAOLO, A21 PARROCCHIA SANTO STEFANO, A22 PARROCCHIA SANTA MARIA ASSUNTA DI SABBIUONO, A23 PARROCCHIA DI SAN VENANZIO, A26 PARROCCHIA DI SAN GIORGIO DI PIANO, A28 PARROCCHIA SANTA MARIA MAGGIORE DI CASTEL S. PIETRO T., A29 PARROCCHIA S.M.MADDALENA, A31 PARROCCHIA DI SANTA MARIA DI VILLAFONTANA, A32 PARROCCHIA DEL CORPUS DOMINI, A33 ISTITUTO DELLE PICCOLE SUORE DI S. TERESA DEL BAMBINO GESU', A34 PARROCCHIA DEI SANTI GIOVANNI E GEMMA GALGANI, A36 PARROCCHIA SAN PIETRO DI CASTELLO, A40 PARROCCHIA NATIVITÀ MARIA VERGINE, A48 PARROCCHIA SANTO STEFANO SASSO MARCONI, A54 ISTITUTO FARLOTTINE SOC. COOP. SOCIALE, A56 PARROCCHIA DI S. BARTOLOMEO DI BONDANELLO, A 59 COOPERATIVA SOCIALE AL GIROTONDO, A61 PARROCCHIA SAN GIOVANNI BATTISTA, A 64 FONDAZIONE MARIA LUISA GALLASSI, A71 FONDAZIONE MARIA AUSILIATRICE E SAN GIOVANNI BOSCO, A72 PARROCCHIA SAN SILVESTRO DI CREVALCORE, A73 PARROCCHIA SANTA CROCE DI MARMORTA.

L'essere parte della stessa Federazione è già di per sé elemento di unione e di condivisione di intenti e valori che poi vengono tradotti da ogni Gestore nei propri servizi, sia che essi siano servizi educativi 03, Scuole dell'Infanzia, Scuole di ordini superiori, servizi extrascolastici o anche la Comunità per minori della Cooperativa Ida Poli (A60 IDA POLI SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE), unica nel suo genere nel progetto, ma pienamente coerente con l'obiettivo in quanto rinforza ed integra i ruoli genitoriali temporaneamente indeboliti o compromessi da difficoltà familiari, assicurando al minore mantenimento, protezione, assistenza, partecipazione alla vita sociale del territorio attraverso progetti educativi adeguati alle sue caratteristiche e capacità.

Partecipa al progetto anche l'ente A46 POLISPORTIVA CERETOLESE ASD che vive la sua opera come servizio alle famiglie in un 'ottica di integrazione, sostenendo le famiglie degli iscritti per una visione educativa globale dei minori. La Polisportiva collabora da anni con una scuola Federata condividendone proposte e intenzione educativa.

Gli Enti qui coinvolti condividono, quindi, la *mission* della FISM, che si concretizza nella gestione di Servizi "radicati nel territorio, espressione dell'attenzione e della cura di una comunità verso le nuove generazioni, che operano in termini di sussidiarietà orizzontale e verticale e che fanno riferimento a una comune visione di Progetto Educativo che le configura e le identifica come servizi cattolici o di ispirazione cristiana"⁷. Partendo da questo comune substrato identitario, vedono nel presente progetto uno strumento per raggiungere l'obiettivo preposto, la possibilità di attuare meglio quell'attenzione al singolo, alla sua unicità ed esprimere quella cura dell'altra persona che altro non è che aiutarla a crescere e ad attualizzare sé stessa.

Esistono cose essenziali per la vita umana. La cura rientra nell'ordine delle cose essenziali, perché per dare forma al nostro essere possibile dobbiamo aver cura di noi, degli altri e del mondo. Il nostro modo di stare con gli altri nel mondo è intimamente connesso con la cura che abbiamo ricevuto e con le azioni di cura che mettiamo in atto⁸.

5) Attività con relativa tempistica, ruolo degli operatori volontari e altre risorse impiegate nel progetto (*)

5.1) Complesso delle attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo (*)

⁷ Promuovere il sistema FiSM, Novembre 2019

⁸ L. MORTARI *Filosofia della cura*, Raffaello Cortina Editore

Per raggiungere l'obiettivo specifico **Facilitare l'attenzione di cura ai 5859 minori inseriti nei servizi educativi coinvolti e in particolare ai 298 bambini con disabilità certificata o bisogni educativi speciali frequentanti i servizi, fornendo a tutti esperienze educative e didattiche attente all'unicità, sia nei contesti scolastici, che extrascolastici che comunitari e promuovere una relazione significativa con le 5360 famiglie coinvolte sostenendole nel loro compito educativo e promuovendo la comunità educante** previsto dal presente progetto facente parte del programma "Dire, Fare, Includere, Educare! 23" vengono individuate tre fasi ognuna delle quali vede FISM Bologna che in qualità di titolare del progetto, con il personale della propria sede di attuazione, coordina e supporta le attività degli altri Enti Coprogettanti che a loro volta sviluppano le proprie attività secondo le specificità di ognuno e di ogni singola sede di attuazione.

Gli indicatori descritti al punto 4.1 e 5 si riferiscono alle attività della fase 2.

Fase 1: Preparazione

Attore principale di questa fase è l'**Ente FISM Bologna**, ma non solo, che si occupa di tutto quello che serve per preparare, e rendere operativo il presente progetto e vede lo svolgersi delle seguenti attività:

| | Attività | Descrizione attività |
|---|--|--|
| A | Analisi e rilevazione del bisogno e valutazione dei progetti precedentemente conclusi | Analisi dei bisogni espressi dagli utenti e individuazione di quelli a cui si può dare risposta attraverso l'impiego di volontari SCU, rilevando gli obiettivi dedotti dal programma. Valutazione dell'apporto qualitativo e quantitativo dei volontari alla mission educativa nei progetti precedentemente conclusi, individuazione e coinvolgimento delle risorse interne per l'avvio della fase progettuale e realizzativa. |
| B | Stesura del progetto sulla base dei dati reperiti e delle valutazioni fatte. Stipula di accordi di partnership | Elaborazione di un nuovo progetto a partire dall'analisi precedentemente effettuata. In questa fase vengono coinvolti tutti gli enti co-progettanti . |
| C | Pubblicazione del bando per i volontari del Servizio Civile, pubblicizzazione del progetto e ricerca dei volontari | Al momento dell'apertura del bando, verificato l'inserimento in graduatoria del proprio tra i progetti approvati e finanziati, l' Ente titolare FISM pubblica il progetto nella sezione apposita del proprio sito internet ed in tutti i canali social a propria disposizione e lo pubblicizza nelle sedi opportune, così come faranno tutti gli Enti co-progettanti ed i diversi partner. |
| D | Raccolta delle domande degli aspiranti volontari e verifica dei requisiti entro i termini di scadenza previsti dal bando; eventuali colloqui conoscitivi indirizzando i giovani presso la sede di servizio più idonea alle loro richieste | Fism, come Ente titolare raccoglie le domande che saranno fatte dagli aspiranti volontari in ottemperanza a quanto richiesto nel bando; gli aspiranti volontari vengono informati sulle caratteristiche del progetto, dei diversi Enti e delle varie sedi progetto per le quali possono presentare domanda e saranno aiutati nella scelta della sede di progetto per la quale fare domanda che maggiormente risponde alle esigenze ed aspettative del giovane |
| E | Selezione dei volontari , formazione e pubblicazione della graduatoria in base alla sede di attuazione | Fism, come Ente titolare del progetto si occupa di costituire la commissione di selezione dei volontari e coordinare i diversi Enti Coprogettanti nelle procedure di selezione. I colloqui si svolgeranno utilizzando quanto dichiarato in fase di accreditamento dell'Ente. Formata la graduatoria, viene pubblicata sul sito internet. Successivamente si trasmette la documentazione prevista per l'avvio al servizio, con indicazione della data di inizio. I volontari selezionati saranno contattati personalmente. |

Fase 2: Avvio e Svolgimento del Progetto

La seconda fase è il cuore del progetto e ne vede lo sviluppo in ogni singola sede con le proprie peculiarità. Le attività di seguito descritte sono simili per tutte le sedi coinvolte nel progetto e si differenziano (come descritto in tabella) per i servizi educativi o scolastici presenti e la presenza di

alcune attività specifiche, attraverso le quali concorrono al raggiungimento dell'obiettivo del progetto.

| | Attività | Descrizione Attività | | |
|--|--|---|--|--|
| F | Accoglienza e avvio al servizio dei volontari in modo coordinato da FISM e congiunto e condiviso tra tutti gli Enti | FISM, come Ente titolare del progetto si occupa di convocare i volontari presso la propria sede accreditata (o presso luogo più idoneo per spazi in relazione alla normativa di sicurezza vigente) per presentare il progetto, gli Enti e verificare la documentazione necessaria. | | |
| G | Nei primi giorni di accoglienza (in modo simile in tutte le sedi) dei volontari, verifica attitudinale e conseguente affidamento dei compiti più adeguati alle loro caratteristiche | Gli OLP, le dirigenze e i referenti di ogni sede di Accoglienza di ogni Ente sia Titolare che Co progettante svolgono colloqui finalizzati all'approfondimento della conoscenza dei volontari e alla valutazione dei loro interessi, predisposizioni e competenze. Gli OLP, in accordo con i Dirigenti scolastici e i Coordinatori, procedono all'inserimento nell'area di attività più adeguata alle caratteristiche del singolo volontario dando loro un primo orario di servizio che verrà verificato costantemente per poter garantire il miglior inserimento dei giovani | | |
| H | Formazione generale | Fism Bologna, come Ente titolare di progetto, organizza la formazione generale secondo il sistema accreditato, prevedendo sia la modalità in presenza, che on-line sincrona o asincrona. In quest'ultimo caso non supererà il 50% del totale. | | |
| I | Formazione specifica dei volontari in modo coordinato da FISM e congiunto e condiviso tra tutti gli Enti | FISM come Ente titolare del progetto organizza e verifica lo svolgimento della formazione specifica, che sarà la stessa, ovvero con gli stessi moduli formativi, per ogni Sede di attuazione. Alcuni moduli saranno svolti in ogni singola sede di attuazione con il formatore messo a disposizione dagli Enti Co-progettanti , altri si svolgeranno congiuntamente presso FISM con i suoi formatori. | | |
| L | Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico (similari nelle sedi interessate). | <p>Presente in tutte le sedi degli Enti Coprogettanti tranne nella sede FISM, nella sede 210155, nella sede 1210239, 210243, 215005 che offrono solo servizi extrascolastici</p> <p>Durante il normale svolgimento dell'attività scolastica o educativa, ogni Ente offre ai bambini una maggiore attenzione alla loro specificità, garantisce a chi è in difficoltà un rapporto personalizzato durante i momenti di: accoglienza, attività, cura della persona, riposo pomeridiano e nelle Scuole di ordine superiore garantisce ai minori con DSA, BES o difficoltà di varia natura un lavoro scolastico con modalità didattiche facilitanti, individuale o in piccolo gruppo. Tutti gli Enti concorrono nel permettere ai minori di tutti gli ordini di scuola di vivere una situazione di maggior benessere in momenti conviviali e non strutturati interni allo svolgimento dell'attività scolastica (pasti, ricreazioni...).</p> <table border="1" data-bbox="507 1496 1423 2069"> <tr> <td>214995 - Scuola Maria Ausiliatrice e San Giovanni Bosco</td> <td> <p>Attività educative e didattiche – Nido: Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Progetto continuità • laboratorio di orto • laboratori creativi-artistici • laboratorio musicale • laboratorio di attività ludico-motoria • laboratorio di lingua inglese • letture animate • outdoor education <p>Attività educative e didattiche - Scuola dell'Infanzia: Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • laboratorio di orto • progetto di continuità • laboratori creativi-artistici • laboratorio musicale • laboratorio teatrale • laboratorio di lingua inglese • laboratorio di attività ludico-motoria </td> </tr> </table> | 214995 - Scuola Maria Ausiliatrice e San Giovanni Bosco | <p>Attività educative e didattiche – Nido: Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Progetto continuità • laboratorio di orto • laboratori creativi-artistici • laboratorio musicale • laboratorio di attività ludico-motoria • laboratorio di lingua inglese • letture animate • outdoor education <p>Attività educative e didattiche - Scuola dell'Infanzia: Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • laboratorio di orto • progetto di continuità • laboratori creativi-artistici • laboratorio musicale • laboratorio teatrale • laboratorio di lingua inglese • laboratorio di attività ludico-motoria |
| 214995 - Scuola Maria Ausiliatrice e San Giovanni Bosco | <p>Attività educative e didattiche – Nido: Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Progetto continuità • laboratorio di orto • laboratori creativi-artistici • laboratorio musicale • laboratorio di attività ludico-motoria • laboratorio di lingua inglese • letture animate • outdoor education <p>Attività educative e didattiche - Scuola dell'Infanzia: Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • laboratorio di orto • progetto di continuità • laboratori creativi-artistici • laboratorio musicale • laboratorio teatrale • laboratorio di lingua inglese • laboratorio di attività ludico-motoria | | | |

| | | |
|--|---|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • outdoor education • letture animate • percorsi di alfabetizzazione emotiva <p>Attività educative e didattiche - Scuola Primaria: Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • didattica frontale • progetto di continuità • laboratorio di L.I.S. • percorsi di cittadinanza e costituzione • laboratorio teatrale • laboratori creativi-artistici • laboratorio di lingua inglese – preparazione certificazioni. <p>Attività di didattica asincrona se necessario</p> |
| | <p><u>171564 - Scuola materna parrocchiale "A. Ramponi"</u></p> | <p><u>Attività educative e didattiche – Sezione Primavera:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orto • progetto di continuità • outdoor education • letture animate • laboratori sensoriali • laboratori artistici • laboratorio teatrale <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola dell'Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Psicomotricità • Orto • progetto di continuità • outdoor education • laboratorio musicale • progetto di lingua inglese • laboratori sensoriali • letture animate • laboratorio teatrale • laboratori artistici <p>attività di didattica asincrona se necessario</p> |
| | <p><u>171576 - Associazione scuola Materna Santa Clelia Barbieri</u></p> | <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola dell'Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orto • progetto di continuità • outdoor education • laboratorio musicale • laboratorio teatrale • laboratori sensoriali • laboratori creativi-artistici • danza educativa • progetto di lingua inglese • letture animate • psicomotricità • attività di didattica sincrona e asincrona se necessario |
| | <p><u>171553 - SACRO CUORE GALLIERA</u></p> | <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola dell'Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Psicomotricità • Yoga • progetto di continuità • outdoor education • laboratorio musicale • laboratori sensoriali • laboratori creativi-artistici • letture animate • laboratorio di falegnameria • percorsi di alfabetizzazione emergente <p>Attività di didattica asincrona se necessario</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | <p><u>171563 – Scuola dell'Infanzia Paritaria Santa Caterina Gallo</u></p> | <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola dell'Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • progetto di continuità • laboratori creativi-artistici • laboratori sensoriali • laboratorio in inglese • laboratorio teatrale • laboratorio musicale • outdoor education • psicomotricità • percorso di prevenzione della disgrafia • laboratori ludici di propedeutica del linguaggio • letture animate • percorso di alfabetizzazione emergente <p>Attività di didattica sincrona se necessario</p> |
| | <p><u>171561 - Scuola dell'Infanzia Bruno Marchesini</u></p> | <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola dell'Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Psicomotricità • Outdoor education • progetto di continuità • laboratorio musicale • laboratorio teatrale • laboratori sensoriali • laboratori creativi-artistici • letture animate <p>Attività di didattica da Remoto asincrona se necessario</p> |
| | <p><u>171555 – Scuola dell'Infanzia LAMMA</u></p> | <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola dell'Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orto • laboratorio ambientale • laboratorio musicale • laboratorio sensoriale • laboratori creativi-artistici • letture animate • laboratorio della cura • laboratorio ludico motorio • percorso di alfabetizzazione • progetto di lingua inglese • laboratorio delle emozioni • laboratorio di religione <p>Attività di didattica da Remoto asincrona se necessario</p> |
| | <p><u>171581 – Scuola dell'Infanzia e Doposcuola S.Anna</u></p> | <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola dell'Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Psicomotricità • progetto di continuità • laboratorio musicale • laboratorio teatrale • laboratori creativi-artistici • laboratori sensoriali • outdoor education • letture animate • laboratorio in lingua inglese • percorsi di alfabetizzazione emergente • coding <p>attività di didattica asincrona se necessario</p> |
| | <p><u>210200 – Scuola dell'Infanzia Don Marani</u></p> | <p><u>Attività educative e didattiche – Sezione Primavera:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • progetto di continuità • outdoor education • laboratori sensoriali • laboratorio musicale • laboratorio in inglese |

| | | |
|--|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • laboratori creativi-artistici • pet education • letture animate <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola dell'Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Psicomotricità • orto • progetto di continuità • laboratori sensoriali • pet education • laboratorio musicale • laboratori creativi-artistici • laboratorio in inglese • outdoor education • letture animate <p>Attività di didattica asincrona se necessario</p> |
| | <p><u>171566 - Scuola dell'infanzia sacro cuore di Minerbio</u></p> | <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola dell'Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Psicomotricità • Orto • yoga • progetto di continuità • laboratorio musicale • laboratorio teatrale • laboratori creativi-artistici • laboratori sensoriali • outdoor education • danza educativa • letture animate • percorsi di alfabetizzazione emergente • attività di didattica asincrona se necessario |
| | <p><u>169381 - Scuola Primaria II Pellicano</u></p> | <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola Primaria:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • didattica frontale • laboratori sportivi • laboratorio teatrale • laboratorio musicale • coro • laboratori creativi e artistici • laboratorio di falegnameria • laboratori di archeologia • laboratori di mecatronica • laboratori di orto • progetto di continuità • progetto di lingua inglese • outdoor education • attività di didattica sincrona e asincrona se necessario |
| | <p><u>169382 - Scuola dell'Infanzia Minelli Giovannini</u></p> | <p><u>Attività educative e didattiche – Sezione Primavera:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • progetto di continuità • outdoor education • laboratori sensoriali • laboratorio musicale • laboratorio in inglese • laboratori creativi-artistici • pet education • letture animate <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola dell'Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Psicomotricità • orto • progetto di continuità |

| | | |
|--|---|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • laboratori sensoriali • pet education • laboratorio musicale • laboratori creativi-artistici • laboratorio in inglese • outdoor education • letture animate <p>Attività di didattica asincrona se necessario</p> |
| | <p><u>169383 - Scuola dell'Infanzia Cristo Re</u></p> | <p><u>Attività educative e didattiche – Sezione Primavera:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • progetto di continuità • outdoor education • laboratori creativi-artistici • laboratorio musicale • pet education • letture animate <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola dell'Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Psicomotricità • orto • progetto di continuità • pet education • laboratori creativi-artistici • laboratorio musicale • laboratorio in inglese • outdoor education • letture animate <p>Attività di didattica asincrona se necessario</p> |
| | <p><u>171538 – Scuola dell'Infanzia Angela Grimaldi</u></p> | <p><u>Attività educative e didattiche – Sezione Primavera:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Psicomotricità • Orto • progetto di continuità • outdoor education • laboratori sensoriali • laboratorio musicale • laboratori creativi-artistici • letture animate <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola dell'Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Psicomotricità • Orto • progetto di continuità • laboratori sensoriali • laboratori creativi-artistici • laboratorio musicale • outdoor education • percorso di lingua inglese • letture animate <p>Attività di didattica asincrona se necessario</p> |
| | <p><u>171552 - SCUOLA DELL'INFANZIA A PARITARIA S. STEFANO</u></p> | <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola dell'Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Psicomotricità • Orto • progetto di continuità • laboratori sensoriali • laboratori creativi-artistici • laboratorio musicale • laboratorio teatrale • laboratorio di lingua inglese • outdoor education • letture animate |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola Primaria:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • didattica frontale • laboratori sportivi • laboratori creativi e artistici • laboratorio di lingua inglese • laboratorio sulle emozioni <p>Attività di didattica sincrona e asincrona se necessario</p> |
| | <p><u>171567 - Scuola dell'Infanzia Sant'Alberto Magno</u></p> | <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola dell'Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Psicomotricità • Orto • progetto di continuità • laboratori sensoriali • laboratori creativi-artistici • laboratorio musicale • laboratorio teatrale • laboratorio di lingua inglese • outdoor education • letture animate <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola Primaria:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • didattica frontale • Orto • progetto di continuità • laboratori sportivi • laboratorio musicale • laboratorio teatrale • laboratorio di lingua inglese • coro • outdoor education <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola Secondaria di I grado:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • didattica frontale • progetto di continuità • laboratori sportivi • laboratorio musicale • laboratorio di lingua inglese • coro • orto <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola Secondaria di II grado:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • didattica frontale • progetto di continuità • laboratori sportivi • laboratorio musicale • laboratorio di lingua inglese • coro <p>Attività di didattica da remoto se necessario</p> |
| | <p><u>169397 – Scuola infanzia Benedetto XV°</u></p> | <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola dell'Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orto • progetto di continuità • outdoor education • laboratorio musicale • progetto di lingua inglese • laboratori sensoriali • letture animate • laboratorio teatrale • laboratori artistici <p>Attività di didattica sincrona e asincrona se necessario</p> |
| | <p><u>171582 -</u></p> | <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola dell'Infanzia:</u></p> |

| | | |
|--|---|---|
| | <p><u>SCUOLA SAN LUIGI di San Pietro in Casale</u></p> | <p>Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orto • Yoga • Danza educativa • progetto di continuità • laboratori sensoriali • laboratori creativi-artistici • laboratorio musicale • laboratorio teatrale • laboratorio di lingua inglese • pet education • outdoor education • letture animate • attività di didattica sincrona e asincrona se necessario |
| | <p><u>215061 – Scuola dell'Infanzia Parrocchiale di Marmorta</u></p> | <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola dell'Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orto • progetto di continuità • outdoor education • laboratorio musicale • progetto di lingua inglese • laboratori sensoriali • letture animate • laboratorio teatrale • laboratori artistici <p>Attività di didattica sincrona e asincrona se necessario</p> |
| | <p><u>169397 - Polo dell'Infanzia SAN SEVERINO</u></p> | <p><u>Attività educative e didattiche – Sezione Primavera:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • progetto di continuità • laboratorio di orto • outdoor education • danza educativa • laboratori sensoriali e creativi-artistici • laboratorio musicale • laboratorio teatrale • laboratorio in inglese • pet education • letture animate <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola dell'Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Psicomotricità • Laboratorio di orto • progetto di continuità • pet education • laboratori creativi-artistici e sensoriali • laboratorio in inglese • laboratorio musicale • laboratorio teatrale • outdoor education • letture animate <p>Attività di didattica sincrona e asincrona se necessario</p> |
| | <p><u>171579 - Scuola dell'Infanzia Corpus Domini</u></p> | <p><u>Attività educative e didattiche – Sezione Primavera:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • progetto di continuità • laboratorio di orto • outdoor education • danza educativa • laboratori sensoriali e creativi-artistici • laboratorio musicale • laboratorio teatrale • laboratorio in inglese • pet education |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> • letture animate <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola dell'Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Psicomotricità • Laboratorio di orto • progetto di continuità • pet education • laboratori creativi-artistici e sensoriali • laboratorio in inglese • laboratorio musicale • laboratorio teatrale • outdoor education • letture animate <p>Attività di didattica sincrona e asincrona se necessario</p> |
| | <p><u>171548 – Scuola dell'Infanzia Parrocchiale Paritaria San Giuseppe</u></p> | | <p><u>Attività educative e didattiche – Sezione Primavera:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • progetto di continuità • laboratorio di orto • outdoor education • laboratori sensoriali • laboratori creativi-artistici • laboratorio musicale • laboratorio teatrale • pet education • letture animate <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola dell'Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Psicomotricità • Laboratorio di orto • progetto di continuità • pet education • laboratori creativi-artistici • laboratorio in inglese • laboratori sensoriali • laboratorio musicale • laboratorio teatrale • outdoor education • letture animate • percorsi di alfabetizzazione emergente • educazione stradale <p>Attività di didattica sincrona e asincrona se necessario</p> |
| | <p><u>171577- SCUOLA MATERNA STAGNI</u></p> | | <p><u>Attività educative e didattiche – Sezione Primavera:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • progetto di continuità • laboratorio di orto • outdoor education • danza educativa • laboratori sensoriali • laboratori creativi-artistici • letture animate <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola dell'Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • danza educativa • Laboratorio di orto • progetto di continuità • laboratori creativi-artistici • laboratorio in inglese • outdoor education • letture animate • percorsi di alfabetizzazione emergente <p>attività di didattica sincrona e asincrona se necessario</p> |
| | <p><u>171578 -</u></p> | | <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola dell'Infanzia:</u></p> |

| | | |
|--|--|---|
| | <p><u>scuola</u> <u>paritaria</u> <u>Beata Vergine</u> <u>di Lourdes</u> <u>Zola Predosa</u></p> | <p>Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Psicomotricità • Orto • progetto di continuità • laboratori sensoriali • laboratori creativi-artistici • laboratorio musicale • laboratorio teatrale • laboratorio di lingua inglese • laboratorio di falegnameria • outdoor education • pet education • danza educativa • letture animate <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola Primaria:</u></p> <p>Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • didattica frontale • psicomotricità • Orto • progetto di continuità • laboratori sportivi • laboratori creativi-artistici • laboratorio musicale • laboratorio teatrale • laboratorio di lingua inglese • laboratorio di archeologia • laboratorio di falegnameria • coro • outdoor education <p>Attività di didattica sincrona e asincrona se necessario</p> |
| | <p><u>210238 –</u> <u>Scuola</u> <u>Materna</u> <u>Parrocchiale</u> <u>G. Marconi</u></p> | <p><u>Attività educative e didattiche – Sezione Primavera:</u></p> <p>Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • progetto di continuità • psicomotricità • outdoor education • laboratori sensoriali • laboratori creativi-artistici • laboratorio teatrale • laboratorio in lingua inglese • letture animate <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola dell'Infanzia:</u></p> <p>Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • danza educativa • Laboratorio di orto • progetto di continuità • laboratori creativi-artistici • laboratorio in inglese • laboratorio teatrale • outdoor education • pet education • letture animate <p>Attività di didattica sincrona e asincrona se necessario</p> |
| | <p><u>171550 –</u> <u>Scuola Sacro</u> <u>Cuore</u></p> | <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola dell'Infanzia:</u></p> <p>Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • educazione motoria • danza educativa • Laboratorio di orto e educazione outdoor • progetto di continuità • laboratori creativi-artistici e sensoriali • progetto • laboratorio teatrale • laboratorio teatrale |

| | | |
|--|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • letture animate • attività di didattica sincrona e asincrona se necessario <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola Primaria:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • didattica frontale • progetto di continuità • laboratori sportivi • laboratori creativi-artistici • laboratorio musicale • laboratorio teatrale • laboratorio di lingua inglese • laboratorio di archeologia • laboratorio di falegnameria • coro • attività di didattica sincrona e asincrona se necessario |
| | <p><u>210179 – Scuola Primaria e paritaria San Domenico</u></p> | <p><u>Attività educative e didattiche – Sezione Nido e Primavera:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • progetto di continuità • outdoor education • laboratori sensoriali • laboratorio in lingua inglese • laboratorio musicale • letture animate <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola dell'Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • progetto di continuità • laboratori creativi-artistici • laboratori sensoriali • laboratorio in inglese • laboratorio teatrale • laboratorio musicale • outdoor education • letture animate • logopedia <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola Primaria:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • didattica frontale • progetto di continuità • laboratori sportivi • laboratorio di lingua inglese – preparazione certificazioni • outdoor education • coro <p>Attività di didattica sincrona e asincrona se necessario</p> |
| | <p><u>171565 - Scuola Infanzia S.M.Maddalena</u></p> | <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola dell'Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • progetto di continuità • laboratori creativi-artistici • laboratori sensoriali • laboratorio in inglese • laboratorio teatrale • laboratorio musicale • outdoor education • psicomotricità • danza educativa • letture animate • percorso di alfabetizzazione emergente <p>Attività di didattica sincrona se necessario</p> |
| | <p><u>210247 - SCUOLA SACRO CUORE ALTEDO</u></p> | <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola dell'Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • progetto di continuità • laboratori creativi-artistici • laboratori sensoriali |

| | | |
|--|---|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • laboratorio in inglese • laboratorio musicale • outdoor education • psicomotricità • danza educativa • letture animate <p>Attività di didattica sincrona se necessario</p> |
| | <u>210242 – Scuola Infanzia al Girotondo</u> | <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola dell'Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • progetto di continuità • laboratori creativi-artistici • laboratori sensoriali • laboratorio in inglese • laboratorio musicale • laboratorio teatrale • outdoor education • psicomotricità • danza educativa • yoga • letture animate • percorsi di alfabetizzazione emergente <p>Attività di didattica sincrona se necessario</p> |
| | <u>210241 – Polo 0/6 Cavani</u> | <p><u>Attività educative e didattiche – Nido:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • progetto di continuità • outdoor education • laboratori sensoriali • laboratorio in lingua inglese • laboratorio musicale • laboratorio teatrale • laboratori creativi-artistici • letture animate • psicomotricità • danza educativa • percorsi di alfabetizzazione emergente <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola dell'Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • progetto di continuità • laboratori creativi-artistici • laboratori sensoriali • laboratorio in inglese • laboratorio teatrale • laboratorio musicale • outdoor education • letture animate • psicomotricità • danza educativa • percorsi di alfabetizzazione emergente <p>Attività di didattica sincrona e asincrona se necessario</p> |
| | <u>210240 – Nido al girotondo</u> | <p><u>Attività educative e didattiche – Sezione Nido:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • progetto di continuità • outdoor education • laboratori sensoriali • laboratorio in lingua inglese • laboratorio musicale • laboratorio teatrale • laboratori creativi-artistici • letture animate • psicomotricità <p>Attività di didattica sincrona e asincrona se necessario</p> |
| | <u>197313-</u> | <u>Attività educative e didattiche – Sezione Nido:</u> |

| | | |
|--|--|---|
| | <p><u>Scuola Infanzia Cavalier Foresti</u></p> | <p>Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • progetto di continuità • outdoor education • laboratori sensoriali • laboratorio in lingua inglese • laboratorio musicale • laboratorio teatrale • laboratori creativi-artistici • letture animate • psicomotricità <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola dell'Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • progetto di continuità • outdoor education • laboratori sensoriali • laboratorio in lingua inglese • laboratorio musicale • laboratorio teatrale • laboratori creativi-artistici • letture animate • psicomotricità • uscite didattiche <p>Attività di didattica sincrona se necessario</p> |
| | <p><u>214799 – Scuola dell'Infanzia Fondazione M L Gallassi</u></p> | <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola dell'Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Psicomotricità • Orto • progetto di continuità • laboratori sensoriali • laboratori creativi-artistici • laboratorio musicale • laboratorio teatrale • laboratorio di lingua inglese • outdoor education • letture animate |
| | <p><u>171572 – Scuola dell'Infanzia S. Angelo Custode</u></p> | <p><u>Attività educative e didattiche – Sezione Primavera:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • progetto di continuità • outdoor education • laboratori sensoriali • uscite didattiche • psicomotricità <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola dell'Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Educazione al movimento • outdoor education • laboratori creativi-artistici • progetto di lingua inglese • uscite didattiche <p>Attività di didattica sincrona se necessario</p> |
| | <p><u>171569 - Scuola dell'Infanzia Don Luciano Sarti</u></p> | <p><u>Attività educative e didattiche – Sezione Nido:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • progetto di continuità • outdoor education • laboratori sensoriali • laboratori creativi-artistici • laboratorio di orto • laboratorio di musicoterapia • laboratorio di lingua inglese • letture animate • psicomotricità <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola dell'Infanzia:</u></p> |

| | | |
|--|---|--|
| | | <p>Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Psicomotricità • Orto • progetto di continuità • outdoor education • laboratori sensoriali • laboratori creativi-artistici • laboratorio teatrale • laboratorio “apprendere serenamente” • progetto di lingua inglese • letture animate <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola Primaria:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • didattica frontale • laboratorio di orto • laboratori sportivi • laboratorio teatrale • laboratorio musicale • coro • laboratori creativi e artistici • laboratorio di falegnameria • progetto di continuità • progetto di lingua inglese • outdoor education • psicomotricità <p>Attività di didattica sincrona e asincrona se necessario</p> |
| | <u>171544 - Nido Arcobaleno</u> | <p><u>Attività educative e didattiche – Nido:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • psicomotricità • danza educativa • progetto di continuità • outdoor education • laboratorio orto • laboratori sensoriali • laboratorio musicale • laboratorio in inglese • laboratori creativi-artistici • letture animate <p>attività da remoto se necessario</p> |
| | <u>211359 - Nido Lora Galeati</u> | <p><u>Attività educative e didattiche – Nido:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • psicomotricità • danza educativa • progetto di continuità • outdoor education • laboratorio orto • laboratori sensoriali • laboratorio musicale • laboratorio in inglese • laboratori creativi-artistici • letture animate <p>attività da remoto se necessario</p> |
| | <u>sede 171554 - Polo dell'Infanzia Santa Caterina</u> | <p><u>Attività educative e didattiche – Sezione Nido:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • psicomotricità • progetto di continuità • laboratorio di orto • outdoor education • danza educativa • laboratori sensoriali • laboratori creativi-artistici • laboratorio musicale |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> • percorso in inglese • letture animate • percorsi di alfabetizzazione emergente <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola dell'Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • psicomotricità • progetto di continuità • laboratorio di orto • laboratori creativi-artistici • laboratori sensoriali • laboratorio musicale • outdoor education • danza educativa • percorso in inglese • letture animate • percorsi di alfabetizzazione emergente <p>attività da remoto se necessario</p> |
| | | <p><u>sede 171584 - Polo dell'Infanzia Villa Clelia</u></p> | <p><u>Attività educative e didattiche – Sezione Nido:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • psicomotricità • progetto di continuità • laboratorio di orto • outdoor education • danza educativa • laboratori sensoriali • laboratori creativi-artistici • laboratorio musicale • percorso in inglese • letture animate <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola dell'Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • psicomotricità • progetto di continuità • laboratorio di orto • laboratori creativi-artistici • laboratori sensoriali • laboratorio musicale • outdoor education • danza educativa • percorso in inglese • letture animate <p>attività da remoto se necessario</p> |
| | | <p><u>sede 203172 - Scuola dell'infanzia Sacro Cuore di Toscanella</u></p> | <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola dell'Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • psicomotricità • progetto di continuità • laboratorio di orto • laboratori creativi-artistici • laboratori sensoriali • laboratorio musicale • outdoor education • danza educativa • percorso in inglese • letture animate • percorsi di alfabetizzazione emergente <p>attività da remoto se necessario</p> |
| | | <p><u>sede 171573 - Scuola materna Sacra Famiglia Bubano</u></p> | <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola dell'Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • psicomotricità • progetto di continuità • laboratori sensoriali • laboratorio di orto |

| | | |
|--|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • laboratorio musicale • laboratorio teatrale • laboratori creativi-artistici • outdoor education • percorso in inglese • letture animate <p>attività da remoto se necessario</p> |
| | <p><u>sede 171546</u> <u>– Oasi Santa</u> <u>Teresa</u></p> | <p><u>Attività educative e didattiche – Nido:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Psicomotricità • Progetto continuità • laboratori sensoriali • laboratorio di orto • laboratori creativi-artistici • letture animate • outdoor education <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola dell'Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • psicomotricità • laboratorio di orto • progetto di continuità • laboratori sensoriali • laboratori creativi-artistici • percorso in inglese • outdoor education • letture animate • percorsi di alfabetizzazione emergente <p>attività di didattica sincrona e asincrona se necessario</p> |
| | <p><u>171594 – Il</u> <u>bosco</u></p> | <p><u>Attività educative e didattiche – Nido:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Psicomotricità • Progetto continuità • laboratori sensoriali • laboratorio di orto • laboratori creativi-artistici • laboratorio musicale • laboratorio teatrale • letture animate • outdoor education • percorsi di alfabetizzazione emergente <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola dell'Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Psicomotricità • Orto • progetto di continuità • laboratori sensoriali • laboratori creativi-artistici • laboratorio musicale • laboratorio teatrale • laboratorio di lingua inglese • outdoor education • letture animate • percorsi di alfabetizzazione emergente <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola Primaria:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • didattica frontale • Orto • progetto di continuità • laboratori sportivi • laboratorio musicale • laboratorio teatrale • laboratorio di lingua inglese |

| | | | |
|-----------------|--|--|--|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> • laboratori creativi-artistici • laboratorio di archeologia • laboratorio di falegnameria • outdoor education • coding <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola Secondaria di I grado:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • didattica frontale • Orto • progetto di continuità • laboratori sportivi • laboratorio musicale • laboratorio teatrale • laboratorio di lingua inglese • laboratori creativi-artistici • laboratorio di falegnameria • outdoor education • coding • coro <p>Attività di didattica sincrona e asincrona se necessario</p> |
| | | <p><u>Sede 171542</u> <u>– Giardino</u> <u>d’Infanzia</u></p> | <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola dell’Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Psicomotricità • Orto • progetto di continuità • laboratori sensoriali • laboratori creativi-artistici • laboratorio musicale • laboratorio teatrale • laboratorio di lingua inglese • outdoor education • letture animate • percorsi di alfabetizzazione emergente <p>Attività di didattica sincrona e asincrona se necessario</p> |
| | | <p><u>Sede 171558</u> <u>– Scuola</u> <u>Infanzia</u> <u>Cesare</u> <u>Garagnani</u></p> | <p><u>Attività educative e didattiche - Scuola dell’Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Psicomotricità • laboratori creativi-artistici • laboratorio musicale • outdoor education <p>Attività di didattica sincrona se necessario</p> |
| <p>M</p> | <p>Attività in ambiente extra scolastico.</p> | <p><u>Presente in tutte le sedi degli Enti Coprogettanti NON nella sede FISM</u> Iniziativa rivolta a sostegno dei bambini. Presenza nei servizi di Doposcuola e/o Centro Estivo e/o attività extrascolastiche (pre e post scuola, accompagnamento pulmino) per garantire ai minori con DSA, BES o difficoltà di varia natura una esperienza positiva e un supporto nelle attività di studio, ricreative e laboratoriali.</p> | |
| | | <p><u>214995 -</u> <u>Scuola Maria</u> <u>Ausiliatrice e</u> <u>San Giovanni</u> <u>Bosco</u></p> | <p><u>Attività extrascolastiche – Nido:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario <p><u>Attività extrascolastiche – Scuola dell’Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario • corsi sportivi <p><u>Attività extrascolastiche - Scuola Primaria:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario • doposcuola • corsi sportivi |

| | | |
|--|---|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • laboratori in lingua • corsi musicali attività da Remoto se necessario |
| | <u>171564 - Scuola materna parrocchiale "A. Ramponi"</u> | <u>Attività extrascolastiche – Sezione Primavera:</u> Nello specifico offre attività di: <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • laboratori artistici • pre e post orario <u>Attività extrascolastiche - Scuola dell'Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di: <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • laboratori artistici • pre e post orario <u>Attività extrascolastiche - Doposcuola per Primaria:</u> Nello specifico offre attività di: <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • doposcuola |
| | <u>171576 - Associazione scuola Materna Santa Clelia Barbieri</u> | <u>Attività extrascolastiche - Scuola dell'Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di: <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario • laboratori artistici • laboratorio orto-giardino <u>Attività extrascolastiche - Doposcuola per Primaria:</u> Nello specifico offre attività di: <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • doposcuola • laboratori in lingua • laboratori artistici • laboratori sportivi • laboratorio musicale Attività da remoto se necessario |
| | <u>171553 - SACRO CUORE GALLIERA</u> | <u>Attività extrascolastiche - Scuola dell'Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di: <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario • laboratori artistici • attività da Remoto Asincrona |
| | <u>171563 – Scuola dell'Infanzia Paritaria Santa Caterina Gallo</u> | <u>Attività extrascolastiche - Scuola dell'Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di: <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario • laboratori artistici |
| | <u>171561 - Scuola dell'Infanzia Bruno Marchesini</u> | <u>Attività extrascolastiche - Scuola dell'Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di: <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario • laboratori artistici |
| | <u>171555 – Scuola dell'Infanzia LAMMA</u> | <u>Attività extrascolastiche - Scuola dell'Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di: <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario <u>Attività extrascolastiche - Doposcuola per Primaria:</u> Nello specifico offre attività di: <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario |

| | | |
|--|---|--|
| | | Attività da Remoto se necessario |
| | <u>171581 – Scuola dell’Infanzia e Doposcuola S.Anna</u> | <p><u>Attività extrascolastiche - Scuola dell’Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario <p><u>Attività extrascolastiche - Doposcuola per Primaria:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • laboratorio sportivo • laboratorio musicale • laboratorio teatrale <p>Attività da Remoto se necessario</p> |
| | <u>210200 – Scuola dell’Infanzia Don Marani</u> | <p><u>Attività extrascolastiche – Sezione Primavera:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario • laboratori artistici • laboratori in lingua <p><u>Attività extrascolastiche – Scuola dell’Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario • laboratori artistici • laboratori in lingua <p>Attività da remoto asincrona</p> |
| | <u>171566 - Scuola dell’infanzia sacro cuore di Minerbio</u> | <p><u>Attività extrascolastiche - Scuola dell’Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario • laboratori artistici |
| | <u>169381 - Scuola Primaria II Pellicano</u> | <p><u>Attività extrascolastiche - Scuola Primaria:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • doposcuola • laboratori in lingua • laboratori artistici • laboratori sportivi • attività da remoto sincrona e asincrona |
| | <u>169382 - Scuola dell’Infanzia Minelli Giovannini</u> | <p><u>Attività extrascolastiche – Sezione Primavera:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario • laboratori artistici • laboratori in lingua <p><u>Attività extrascolastiche – Scuola dell’Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario • laboratori artistici • laboratori in lingua <p>Attività da remoto asincrona</p> |
| | <u>169383 - Scuola dell’Infanzia Cristo Re</u> | <p><u>Attività extrascolastiche – Sezione Primavera:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario • laboratori artistici <p><u>Attività extrascolastiche – Scuola dell’Infanzia:</u></p> |

| | | |
|--|---|--|
| | | <p>Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario • laboratori artistici • laboratori in lingua <p>Attività da remoto asincrona se necessario</p> |
| | <p><u>171538 – Scuola dell’infanzia Angela Grimaldi</u></p> | <p><u>Attività extrascolastiche – Sezione Primavera:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario • laboratori artistici <p><u>Attività extrascolastiche – Scuola dell’infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario • laboratori artistici <p><u>Attività extrascolastiche - Scuola Primaria:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • doposcuola |
| | <p><u>171552 – Scuola Paritaria Santo Stefano</u></p> | <p><u>Attività extrascolastiche – Scuola dell’infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario • laboratori artistici <p><u>Attività extrascolastiche - Scuola Primaria:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • laboratori artistici • doposcuola <p><u>Attività extrascolastiche - Scuola Secondaria I Grado:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • doposcuola <p>Attività da remoto se necessario</p> |
| | <p><u>171567 - Scuola dell’infanzia Sant’Alberto Magno</u></p> | <p><u>Attività extrascolastiche – Scuola dell’infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario • laboratori artistici • laboratori in lingua <p><u>Attività extrascolastiche - Scuola Primaria:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • doposcuola • camp in inglese • laboratori in lingua • laboratori artistici <p><u>Attività extrascolastiche - Scuola Secondaria I Grado:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • camp in inglese • doposcuola • laboratori in lingua • laboratori artistici <p><u>Attività extrascolastiche - Scuola Secondaria II Grado:</u> Nello specifico offre attività di:</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • camp in inglese • doposcuola • laboratori in lingua • laboratori artistici <p>Attività da remoto se necessario</p> |
| | <u>169397 – Scuola infanzia Benedetto XV°</u> | <p><u>Attività extrascolastiche – Scuola dell’Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario • giochi e feste <p>Attività da remoto se necessario</p> |
| | <u>171582 - SCUOLA SAN LUIGI di San Pietro in Casale</u> | <p><u>Attività extrascolastiche – Scuola dell’Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario • laboratori artistici-creativi <p>Attività da remoto se necessario</p> |
| | <u>215061 – Scuola dell’Infanzia Parrocchiale di Marmorta</u> | <p><u>Attività extrascolastiche – Scuola dell’Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario • laboratori artistici-creativi <p>Attività da remoto se necessario</p> |
| | <u>169397 - Polo dell’Infanzia SAN SEVERINO</u> | <p><u>Attività extrascolastiche – Sezione Primavera:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario • laboratorio in lingua • laboratori artistici <p><u>Attività extrascolastiche – Scuola dell’Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario • laboratorio in lingua • laboratori artistici <p>Attività da remoto se necessario</p> <p>Per la Fascia 6-8 viene proposto un Servizio Estivo per le prime tre settimane di luglio in convenzione con il Comune di Bologna</p> |
| | <u>171579 - Scuola dell’Infanzia Corpus Domini</u> | <p><u>Attività extrascolastiche – Sezione Primavera:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario • laboratorio in lingua • laboratori artistici <p><u>Attività extrascolastiche – Scuola dell’Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario • laboratorio in lingua • laboratori artistici <p>Attività da remoto se necessario</p> |
| | <u>171548 – Scuola dell’Infanzia Parrocchiale Paritaria San</u> | <p><u>Attività extrascolastiche – Sezione Primavera:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario <p><u>Attività extrascolastiche – Scuola dell’Infanzia:</u></p> |

| | | |
|--|--|--|
| | <u>Giuseppe</u> | <p>Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario <p>Attività da remoto sincrona e asincrona</p> |
| | <u>171577- SCUOLA MATERNA STAGNI</u> | <p><u>Attività extrascolastiche – Sezione Primavera:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario • laboratori artistici <p><u>Attività extrascolastiche – Scuola dell’Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario • laboratorio in lingua • laboratori artistici <p>attività da remoto sincrona e asincrona</p> |
| | <u>215005 – Casa dei Giovani</u> | <p><u>Attività extrascolastiche - Scuola Primaria:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • attività motoria • doposcuola • attività ludiche a scopo integrativo • laboratori di cucina <p><u>Attività extrascolastiche - Scuola Secondaria:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • doposcuola • attività motoria • laboratori di cucina <p>Attività Sincrona e Asincrona da remoto nei casi di necessità</p> |
| | <u>171578 - scuola paritaria Beata Vergine di Lourdes Zola Predosa</u> | <p><u>Attività extrascolastiche – Scuola dell’Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • camp in inglese • pre e post orario • laboratori artistici <p><u>Attività extrascolastiche - Scuola Primaria:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • doposcuola <p>Attività Sincrona e Asincrona da remoto nei casi di necessità</p> |
| | <u>210238 – Scuola Materna Parrocchiale G. Marconi</u> | <p><u>Attività extrascolastiche – Scuola dell’Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario • laboratorio in lingua • laboratori artistici <p><u>Attività extrascolastiche - Scuola Primaria:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • doposcuola • laboratori in lingua <p><u>Attività extrascolastiche - Scuola Secondaria I grado:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • doposcuola • laboratori in lingua |

| | | |
|--|--|--|
| | | Attività Sincrona e Asincrona da remoto nei casi di necessità |
| | <u>171550 – Scuola Sacro Cuore</u> | <p><u>Attività extrascolastiche – Scuola dell’Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario • laboratori artistici • attività da remoto sincrona e asincrona <p><u>Attività extrascolastiche - Scuola Primaria:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • laboratori in lingua • corso di nuoto • Attività Sincrona e Asincrona da remoto nei casi di DAD |
| | <u>210179 – Scuola Primaria e paritaria San Domenico</u> | <p><u>Attività extrascolastiche – Sezione Nido e Primavera:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario <p><u>Attività extrascolastiche – Scuola dell’Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario • laboratorio in lingua • laboratori artistici • laboratorio teatrale • laboratorio multisport <p><u>Attività extrascolastiche - Scuola Primaria:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • camp in inglese • doposcuola • laboratori in lingua • laboratorio musicale • laboratorio teatrale • laboratorio multisport <p>Attività Sincrona e Asincrona da remoto nei casi di necessità</p> |
| | <u>171565 - Scuola Infanzia S.M.Maddalena</u> | <p><u>Attività extrascolastiche – Scuola dell’Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario • laboratorio in lingua • laboratori artistici <p>Attività da remoto sincrona e asincrona</p> |
| | <u>210247 - SCUOLA SACRO CUORE ALTEDO</u> | <p><u>Attività extrascolastiche – Scuola dell’Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario • laboratori artistici • attività da remoto sincrona e asincrona |
| | <u>210243 - SERVIZI EXTRASCOLASTICI SCUOLA PRIMARIA DON TROMBELLI</u> | <p><u>Attività extrascolastiche - Scuola Primaria:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • doposcuola • pre e post scuola • laboratori in lingua • laboratori artistici • corsi musicali |

| | | |
|--|---|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • corsi sportivi <p><u>Attività extrascolastiche - Scuola Secondaria I grado:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • laboratori artistici • laboratori in lingua <p>Attività Sincrona e Asincrona da remoto nei casi di DAD</p> |
| | <u>210242 – Scuola Infanzia al Girotondo</u> | <p><u>Attività extrascolastiche – Scuola dell’Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • laboratori artistici |
| | <u>210241 – Polo 0/6 Cavani</u> | <p><u>Attività extrascolastiche – Sezione Primavera:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario • uscite didattiche <p><u>Attività extrascolastiche – Scuola dell’Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario • uscite didattiche <p>Attività da remoto sincrona e asincrona</p> |
| | <u>210240 – Nido al girotondo</u> | <p><u>Attività extrascolastiche – Sezione Nido:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • laboratori artistici <p>Attività da remoto sincrona e asincrona</p> |
| | <u>197313- Scuola Infanzia Cavalier Foresti</u> | <p><u>Attività extrascolastiche – Sezione Nido:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario • uscite didattiche <p><u>Attività extrascolastiche – Scuola dell’Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario • attività sportive <p>Attività da remoto sincrona e asincrona</p> |
| | <u>214799 – Scuola dell’Infanzia Fondazione M L Gallassi</u> | <p><u>Attività extrascolastiche – Scuola dell’Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario • laboratori artistici <p>Attività da remoto sincrona e asincrona</p> |
| | <u>171572 – Scuola dell’Infanzia S. Angelo Custode</u> | <p><u>Attività extrascolastiche – Sezione Primavera:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario <p><u>Attività extrascolastiche - Scuola dell’Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • camp in inglese • pre e post orario <p><u>Attività extrascolastiche - Doposcuola Primaria:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • doposcuola <p>Attività da remoto sincrona e asincrona</p> |

| | | |
|---|--|---|
| | | Laboratori con le famiglie e feste a tema |
| <u>171569 - Scuola dell'Infanzia Don Luciano Sarti</u> | <p><u>Attività extrascolastiche – Sezione Nido:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario • laboratori artistici <p><u>Attività extrascolastiche - Scuola dell'Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • camp in inglese • pre e post orario • laboratori in lingua • laboratori artistici • laboratorio di ginnastica <p><u>Attività extrascolastiche - Scuola Primaria:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • camp in inglese • doposcuola • laboratori in lingua • laboratori artistici • Vacanze insieme <p>Attività da remoto sincrona e asincrona</p> | |
| <u>171544 - Nido Arcobaleno</u> | <p><u>Attività extrascolastiche – Nido:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • post orario | |
| <u>211359 - Nido Lora Galeati</u> | <p><u>Attività extrascolastiche – Nido:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • post orario | |
| <u>sede 171554 - Polo dell'Infanzia Santa Caterina</u> | <p><u>Attività extrascolastiche – Sezione Nido:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • post orario • laboratori artistici • laboratori in lingua <p><u>Attività extrascolastiche – Scuola dell'Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • post orario • laboratori artistici • laboratori in lingua | |
| <u>sede 171584 - Polo dell'Infanzia Villa Clelia</u> | <p><u>Attività extrascolastiche – Sezione Primavera:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • post orario • laboratori artistici • laboratori in lingua <p><u>Attività extrascolastiche – Scuola dell'Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • post orario • laboratori artistici • laboratori in lingua | |
| <u>sede 203172 - Scuola</u> | <p><u>Attività extrascolastiche – Scuola dell'Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> | |

| | | |
|--|---|---|
| | <p><u>dell'infanzia</u> <u>Sacro Cuore</u> <u>di Toscanella</u></p> | <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • laboratori artistici • laboratori in lingua |
| | <p><u>sede 171573 -</u> <u>Scuola</u> <u>materna</u> <u>Sacra</u> <u>Famiglia</u> <u>Bubano</u></p> | <p><u>Attività extrascolastiche – Scuola dell’Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario • laboratori artistici • collegamento continuo con il territorio |
| | <p><u>Sede 171542</u> <u>– Giardino</u> <u>d’Infanzia</u></p> | <p><u>Attività extrascolastiche – Scuola dell’Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • post orario • laboratori artistici • laboratori in lingua |
| | <p><u>sede 171546</u> <u>– Oasi Santa</u> <u>Teresa</u></p> | <p><u>Attività extrascolastiche – Nido:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario • laboratori artistici <p><u>Attività extrascolastiche – Scuola dell’Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario • laboratori artistici • laboratori in lingua <p><u>Attività extrascolastiche - Doposcuola per Primaria:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post scuola • doposcuola |
| | <p><u>171594 – Il</u> <u>bosco</u></p> | <p><u>Attività extrascolastiche – Sezione Primavera:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario • laboratori artistici <p><u>Attività extrascolastiche – Scuola dell’Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • pre e post orario • laboratori artistici • laboratori in lingua <p><u>Attività extrascolastiche - Scuola Primaria:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • camp in inglese • doposcuola • camp in inglese • laboratori in lingua • laboratorio musicale • disegno tecnico e CAD • attività motoria <p><u>Attività extrascolastiche - Scuola Secondaria I Grado:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • doposcuola |

| | | |
|----------|---|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • laboratori in lingua • laboratori artistici • laboratorio musicale • coro e orchestra • disegno tecnico e CAD • attività mototria <p>Attività Sincrona e Asincrona da remoto se necessario</p> |
| | | <p><u>Sede 171558</u> <u>– Scuola</u> <u>Infanzia</u> <u>Cesare</u> <u>Garagnani</u></p> <p><u>Attività extrascolastiche – Scuola dell’Infanzia:</u> Nello specifico offre attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio estivo • post orario • orto |
| | | <p><u>Sede 210155</u> <u>– Comunità</u> <u>educativa per</u> <u>minori di</u> <u>Vedrana di</u> <u>Budrio</u></p> <p>La comunità educativa per minori è un servizio residenziale che accoglie fino a 7 minori (+ 2 posti per le emergenze) in età compresa tra gli 11 e i 18 anni, maschi e femmine. La Comunità rinforza ed integra i ruoli genitoriali temporaneamente indeboliti o compromessi da difficoltà familiari, assicurando al minore mantenimento, protezione, assistenza, partecipazione alla vita sociale del territorio attraverso progetti educativi adeguati alle sue caratteristiche e capacità. Vengono svolti in favore dei minori: laboratorio di orto, laboratori sportivi e creativi ed attività di supporto ai compiti scolastici. Sono organizzati anche laboratori artistici e vengono svolte dagli educatori anche attività di doposcuola. Attività da remoto asincrona</p> |
| | | <p><u>Sede210239 –</u> <u>Scuola Calcio</u> <u>ceretolese</u> <u>ASD</u></p> <p>La polisportiva è un luogo ricreativo per minori ed è un servizio alle famiglie di integrazione, che ha per statuto e l'inclusione. La polisportiva attraverso lo sport incontra i bambini e le sue famiglie anche nelle difficoltà genitoriali, rinforzando i legami tra la famiglia e la società sportiva. Ai minori vengono garantiti momenti di partecipazione sociale al territorio, incontri sociali e di aggregazione sportiva, attraverso progetti educativi organizzati a seconda dei bambini iscritti. Vengono svolti in favore dei minori laboratori sportivi e creativi, attività di supporto di conciliazione di vita e lavoro dei genitori. Sono organizzati anche laboratori artistici che vengono svolti da educatori esperti. Da parte degli adulti impegnati negli obbiettivi della società sportiva vengono svolte delle attività da remoto asincrona come, per esempio, la preparazione delle attività, approfondimenti culturali volti alle attività inerenti la polisportiva</p> |
| N | Attività di Coordinamento e documentazione | <p>Proprie della sede FISM: presso la sede FISM (197316) operano gli uffici di coordinamento sia gestionale che pedagogico e c’è il centro di documentazione che periodicamente viene aggiornato ed è strumento fondamentale per approfondire i temi educativi.</p> <p>Ogni pedagogo è referente per alcune scuole alle quali offre consulenze pedagogiche tramite colloqui, osservazioni, partecipazione a collegi o progettazioni. Queste attività possono svolgersi dalla sede FISM, da remoto o recandosi presso le scuole.</p> <p>Le segreterie didattiche, gestionali e dell’ufficio di Servizio Civile, supportano le scuole negli adempimenti con gli enti locali o ministeriali tramite incontri, colloqui o consulenze specifiche. Anche in questo caso le attività possono essere svolte sia in presenza presso FISM, che presso le scuole che da remoto.</p> |
| O | Attività di coinvolgimento delle Famiglie (similari in tutte le sedi). | <p>Tutti gli enti coinvolti, sia Titolare che Coprogettanti credono nell’importanza della corresponsabilità educativa tra servizio educativo e famiglie e si impegnano con attività mirate a sostenere questa alleanza.</p> <p>Nello specifico tutti gli Enti Coprogettanti organizzano, nel corso dell’anno incontri educativi/formativi, colloqui individuali, eventi, laboratori per genitori, open day e open week.</p> <p>L’Ente FISM Bologna, organizza eventi e incontri formativi per le famiglie e opera nelle scuole attraverso un progetto di sostegno alla genitorialità offrendo colloqui individuali a tutte le famiglie della rete di scuole.</p> |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| H | Formazione generale | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| I | Formazione specifica | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| L | Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| M | Attività in ambiente extra scolastico | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| N | Attività di Coordinamento e documentazione | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| O | Attività di coinvolgimento delle Famiglie | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| P | Attività di backoffice | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Q | Monitoraggio | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| R | Tutoraggio e Certificazione delle Competenze | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Fase 3: Verifica | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Attività | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| S | Valutazione del progetto e restituzione | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| T | Valutazione nuove proposte | | | | | | | | | | | | | | | | | |

5.3) Ruolo ed attività previste per gli operatori volontari nell'ambito del progetto (*)

Gli Enti coinvolti nel progetto credono nel valore del servizio civile come opportunità di crescita per i giovani, che mai come in questo periodo storico stanno attraversando una fase difficile. Nello specifico, in un'ottica di cittadinanza attiva, il progetto vuole dare un'opportunità concreta ai ragazzi di mettersi in gioco nel prendersi cura degli altri e di sé stessi, nella costruzione di una comunità sempre più attenta e resiliente.

Per questo motivo, infatti, alcune delle formazioni specifiche danno già degli attestati validi (primo soccorso, HCCP, sicurezza, antincendio) e spendibili poi nel mondo del lavoro, e grande importanza con impiego di tempo e risorse viene data all'esperienza di tutoraggio e alla certificazione delle competenze.

I volontari parteciperanno a tutte le fasi del progetto: in alcune saranno parte attiva (formazione, sensibilizzazione, monitoraggio) in altre saranno inizialmente affiancati dall'OLP e da educatori/insegnanti ed esperti, per poi proseguire autonomamente (attività rivolte ai bambini), in altre infine parteciperanno come "uditori" (partecipazione agli incontri di area degli educatori/insegnanti). Alcune attività saranno congiunte e svolte unitariamente tra tutti i volontari del progetto, altre si svolgeranno solo presso la propria sede di attuazione.

Il metodo di lavoro che sarà loro proposto sarà quello indicato nella carta di impegno etico del servizio civile: "imparare facendo". Certo è che al volontario non verranno delegate responsabilità proprie del personale dell'Ente. Nello svolgimento delle attività loro affidate saranno seguiti dall'OLP, dalle Coordinatrici, dalle Educatrici/Insegnanti e da tutto il personale, nel rispetto e seguendo gli standard qualitativi del programma Dire, Fare, Includere, Educare! 23 di cui è parte integrante.

Dall'esperienza di FISM come Ente di servizio civile si apprende che una parte dei giovani che fa domanda presso Enti che gestiscono Scuole ha il desiderio di verificare l'insegnamento come prospettiva professionale. Dai monitoraggi effettuati negli anni scorsi è emersa la soddisfazione dei volontari per avere avuto la possibilità di sperimentarsi e di stare acquisendo competenze e conoscenze che potranno essere molto utili per l'indirizzo di studio che hanno scelto. La

compresenza in sezione/classe permette ai volontari di partecipare attivamente alla quotidianità e alle routine dei servizi educativi, potendo osservare il metodo educativo - didattico che le nostre insegnanti ed educatrici applicano nei diversi momenti della giornata.

Il presente progetto prevede il coinvolgimento di **Giovani con Minori Opportunità** specificatamente di Giovani con difficoltà economiche per i quali si ritiene che queste attività indicate e descritte nella seguente tabella siano appropriate nella stessa variabilità individuale di qualsiasi altra persona.

| Fase 1: Preparazione | | Attività Enti | Sedi | Attività dei Volontari | Ruolo volontario |
|--|---|---------------------------|------|--|------------------|
| A | Analisi e rilevazione del bisogno | Fism | | Questa fase non coinvolge i volontari perché è prima della loro entrata in servizio ma funzione ed indispensabile a tale scopo | / |
| B | Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Fism e Coprogettanti | | Questa fase non coinvolge i volontari perché è prima della loro entrata in servizio ma funzione ed indispensabile a tale scopo | / |
| C | Bando per i volontari di Servizio Civile | Fism e Coprogettanti | | Consultazione dei siti istituzionali e compilazione della domanda secondo quanto richiesto dal bando | Attivo |
| D | Raccolta domande aspiranti volontari | Fism e Coprogettanti | | Invio della domanda | / |
| E | Selezione e graduatoria | Fism e Coprogettanti | | Consultazione dei siti per verificare le date di selezione e poi la graduatoria ad esito delle selezioni | Attivo |
| Fase 2: Avvio e Svolgimento del progetto | | Attività Enti | Sedi | Attività dei Volontari | |
| F | Accoglienza e avvio in modo coordinato da FISM e congiunto e condiviso tra tutti gli Enti | FISM | | I volontari vengono convocati da FISM presso la propria sede (o altra sede ritenuta idonea in base al numero degli aventi diritto a prendere servizio) per tutti gli adempimenti amministrativi di entrata in servizio, la presentazione del progetto e la lettura della normativa vigente e le prime ore di Formazione specifica. Lo stesso giorno o quello successivo, a seconda dell'organizzazione, i giovani conosceranno i rispettivi OLP, verranno presentate le mansioni e il ruolo previsto, il calendario delle formazioni, e verrà concordato l'orario di servizio, e quanto di ulteriore si riterrà utile alla presa in servizio. | Attivo |
| G | Accoglienza in modo simile in tutte le sedi | Tutte le sedi di progetto | | Successivamente i giovani saranno accolti nelle proprie sedi di progetto dove conosceranno il personale coinvolto e la struttura per la quale hanno fatto domanda: la sua organizzazione e funzione. Nei primi giorni faranno dei colloqui conoscitivi con gli OLP e il personale dirigente delle strutture per capire meglio quale specifica mansione può essere più congeniale alle caratteristiche del singolo volontario. | Attivo |
| H | Formazione generale in modo coordinato da FISM e | Tutti i volontari | | I giovani parteciperanno alla formazione generale organizzata da FISM Bologna avendo così l'opportunità di conoscere altri volontari, altre esperienze ed ampliare l'orizzonte della loro conoscenza del servizio civile volontario. | Partecipe |

| | | | | |
|---|--|--|---|---|
| | congiunto e condiviso tra tutti gli Enti | | | |
| I | Formazione specifica in modo coordinato da FISM e congiunto e condiviso tra tutti gli Enti | Tutti i volontari | Tutti i volontari partecipano a momenti periodici di formazione specifica che l'Ente FISM coordina e organizza in collaborazione con gli Enti Coprogettanti, applicando i contenuti descritti al punto 9, le tecniche e metodologia al punto 8 del presente progetto. Alcune ore di formazione saranno proprie dei formatori indicati da ogni sede per permettere a ogni volontario di entrare nella specificità del metodo educativo e della progettazione tipiche di quella realtà educativa. | Partecipa |
| L | Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | Tutte le sedi di progetto Tranne: -FISM 197316 -Comunità per minori di Vedrana di Budrio210155, -Doposcuola Casa dei Giovani 215005 - Servizi Integrativi Don Trombelli 210243 -Ceretolese 210243 | Presenza nelle Scuole e nei servizi Educativi per garantire ai bambini maggiore cura e attenzione durante i momenti di: accoglienza, attività, cura della persona, pasto, riposo pomeridiano. Le attività previste da ogni realtà scolastica sono state descritte nel punto 5.1 del presente progetto Prima attività dei volontari è l'osservazione del contesto, dell'equipe, del gruppo di minori e delle attività proposte loro, confrontandosi con il personale per capirne la portata educativa. I volontari, nello svolgimento dei compiti loro assegnati, parteciperanno alle attività della sezione/classe: entreranno in relazione con i bambini, accompagnandoli nelle routine quotidiane, nella cura personale e sostenendo gli educatori e insegnanti nelle attività proposte al gruppo. Rientrano tra queste attività anche la cura dell'ambiente scolastico e dei materiali, l'accompagnamento del gruppo in uscite didattiche o gite scolastiche, o l'eventuale supporto all'accompagnamento scolastico con piedibus o pulmini (non alla guida) e la presenza nei momenti conviviali per permettere ai minori di tutti gli ordini di scuola di vivere una situazione di maggior benessere (pasti, feste, ecc). Qualora fosse necessario e se ne vedesse l'opportunità potrà sostenere il bambino con difficoltà tramite attività individuali o a piccoli gruppi. Se gli operatori volontari disponessero di adeguati strumenti, o la sede potrà fornirglieli, sarà possibile svolgere le <u>attività "da remoto"</u> ⁹ ovvero la promozione della relazione educativo/didattica attraverso video e canali social della scuola. I volontari aiuteranno, in base alla loro capacità e possibilità, a costruire video, tutorial, volantini o altro materiale per i bambini, le famiglie o la comunità, secondo quando concordato con il personale della sede. | Da ruolo osservativo a ruolo attivo e protagonista Coadiuvava l'equipe educativa |

⁹ Eventuali attività "da remoto" non potranno superare il 30% delle attività totali.

| | | | | |
|---|---|--|---|---|
| M | Attività in ambiente extra scolastico simili ma con delle specificità per ogni sede | Tutte le sedi di progetto Tranne: -FISM 197316 | <p>Nei servizi di doposcuola garantire ai bambini aiuto e assistenza nello svolgimento dei compiti e nello studio individuale o a piccoli gruppi, secondo quanto indicato dal personale presente.</p> <p>Nei diversi servizi extrascolastici garantire ai bambini la frequenza di attività educative e progettuali integrate a quelle scolastiche. I volontari, nello svolgimento dei compiti loro assegnati, entreranno in relazione con i bambini, e potranno dar vita a momenti di attività didattico - educative, laboratoriali (sportivi, musicali, linguistiche ed altro) anche eventualmente accompagnandoli in uscite o in vacanze studio.</p> <p>Rientra in queste attività anche la partecipazione ad eventuali campi scuola e servizi organizzati in periodi di chiusura delle scuole.</p> <p>Grazie ad abilità e capacità specifiche dei volontari, sarà possibile realizzare attività aggiuntive. Le attività vengono svolte sempre in collaborazione con il personale di riferimento al quale si affiancano i giovani in SCU.</p> <p>Pian piano sarà possibile, organizzare attività e laboratori in base alle caratteristiche e abilità mostrate.</p> <p>Se gli operatori volontari disponessero di adeguati strumenti, o la sede potrà fornirglieli, sarà possibile svolgere le <u>attività "da remoto"</u>¹⁰ ovvero tutoraggio compiti on-line, preparazione di contenuti digitali, organizzazione di attività didattiche e laboratoriali on-line: il giovane, con l'aiuto del personale, potrà preparare dei tutorial di piccole attività da proporre ai bambini a casa.</p> | <p>Da ruolo osservativo a ruolo attivo e protagonista</p> <p>Coadiuvante l'equipe educativa</p> |
| N | Attività di Coordinamento e documentazione specifica per Sede FISM | Solo sede FISM | L'attività principale della sede FISM di Bologna è quella del supporto alle scuole con il coordinamento pedagogico e gestionale. I volontari impegnati presso questa sede assisteranno agli incontri di Coordinamento, supporteranno le Pedagogiste nei loro interventi di consulenza presso le scuole federate (nel rispetto della normativa vigente), approfondiranno i temi dell'educazione e della legislazione tematica vigente partecipando alle attività del centro di documentazione. Assisteranno ai momenti di coordinamento e studieranno e affiancheranno il sistema gestionale e segretariale di FISM e delle scuole. | Da ruolo osservativo a ruolo attivo e protagonista |
| O | Attività di coinvolgimento delle Famiglie simile in ogni sede | Tutte le sedi progetto | <p>Comprende tutte le attività che gli Enti mettono in piedi per sostenere la corresponsabilità educativa tra scuola e famiglia.</p> <p>I volontari impareranno a conoscere le dinamiche legate a momenti di inserimento, di salute e conviviali, affiancando il personale che svolge questo servizio.</p> <p>I volontari impareranno a costruire un rapporto di fiducia reciproca con le famiglie e supporteranno il personale in attività di incontri per genitori</p> | Da ruolo osservativo a ruolo attivo |

¹⁰ Eventuali attività "da remoto" non potranno superare il 30% delle attività totali.

| | | | | |
|---------------------|--|------------------------|---|-------------|
| P | Attività di backoffice Attività similari per quanto riguarda la specificità delle sedi, ma realizzate in modo coordinato e congiunto con FISM per quanto riguarda la promozione del SCU | Tutte le sedi progetto | I volontari assegnati al servizio collaborano anche con la segreteria (centralino e portineria) e la direzione dei vari enti co-progettanti, e dell'ente titolare FISM in diverso modo. Ad esempio per approfondire la conoscenza dell'organizzazione scolastica e nell'organizzazione e preparazione di eventi educativo-culturali-promozionali che vengono organizzati nel corso dell'anno, come da co-programma presentato. Tutti i volontari partecipano alla realizzazione dei vari eventi, anche con modifiche e prolungamenti concordati dell'orario di servizio. Tutti i volontari sono chiamati a partecipare ai momenti di sensibilizzazione del servizio civile nei luoghi e nelle sedi che saranno organizzate allo scopo Parteciperanno inoltre agli Open Day organizzati dalle scuole/asili gestiti dagli Enti co-progettanti, per sensibilizzare le famiglie sul rilievo sociale del servizio civile. La partecipazione all'open day comprende l'allestimento di un banchetto (preparazione di manifesti, depliant ...) e la presenza per tutta la durata dell'Open day che potrà essere di una intera o di mezza giornata. Durante gli open day dovranno promuovere l'esperienza di servizio civile distribuendo ed illustrando agli intervenuti il materiale illustrativo. | Attivo |
| Q | Monitoraggio in modo coordinato e congiunto con FISM | Tutte le sedi progetto | Sarà richiesta ai volontari una partecipazione attiva e costruttiva, volta a individuare tempestivamente eventuali problemi e definire le possibili soluzioni. Le modalità del monitoraggio sono quelle dichiarate in fase di accreditamento: ai volontari verrà chiesto di compilare un questionario trimestrale di valutazione progressiva del progetto | Costruttivo |
| R | Tutoraggio in modo coordinato e congiunto con FISM e Certificazione delle Competenze | Tutte le sedi progetto | I volontari parteciperanno agli incontri organizzati dall'Ente Partner CEFAL (coordinati da FISM) nei quali verrà data loro l'opportunità di intraprendere un percorso di orientamento al lavoro, strumenti e informazioni utili per progettare il proprio futuro formativo/professionale al termine del servizio civile, secondo quanto indicato in Helios. Al termine verranno loro certificate le competenze | Costruttivo |
| Fase 3: Verifica | Attività Enti | | | |
| S | Valutazione del progetto e restituzione in modo coordinato da FISM e congiunto con tutti gli altri | Tutte le sedi progetto | Nel periodo finale del progetto, FISM, in collaborazione con tutti gli altri Enti co-progettanti verificherà il raggiungimento degli obiettivi del progetto e del contributo fornito dai volontari, dandone a loro e agli enti coinvolti dovuto merito e restituzione. Potrà essere organizzata una "giornata finale", invitando tutti i volontari presso una sede ritenuta idonea, dove questi dati verranno descritti ed analizzati. | Partecipe |
| T | Valutazione nuove proposte in modo coordinato da FISM | Tutte le sedi progetto | Sarà possibile far notare a FISM nuove proposte da valutare nella stesura del prossimo progetto. | Partecipe |

5.4) Risorse umane complessive necessarie per l'espletamento delle attività progettuali previste (*)

La FISM come Ente proponente il progetto si occupa del lavoro di progettazione, coordinamento, formazione, monitoraggio e valutazione del presente progetto per permettere agli enti co-progettanti di avere presso le proprie sedi di accoglienza l'opportunità di concorrere al conseguimento degli obiettivi indicati. Partecipa inoltre al progetto come sede specifica di attuazione.

Per fare questo mette a disposizione:

| Sede 197316 FISM Bologna | | | |
|---|---|--|----|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| A-Analisi e rilevazione del bisogno | operatore dell'ufficio di progettazione e coordinamento del Servizio Civile | Laurea in Scienze della Formazione | 1 |
| | operatore dell'ufficio di progettazione e coordinamento del Servizio Civile | Laurea specialistica in Psicologia | 2 |
| | componenti del consiglio di direzione | Gestori e coordinatori di scuole federate FISM | 9 |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | operatore dell'ufficio di progettazione e coordinamento del Servizio Civile | Laurea in Scienze della Formazione | 1 |
| | operatore dell'ufficio di progettazione e coordinamento del Servizio Civile | Laurea specialistica in Psicologia | 2 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | operatore dell'ufficio di progettazione e coordinamento del Servizio Civile | Laurea in Scienze della Formazione | 1 |
| | operatore dell'ufficio di progettazione e coordinamento del Servizio Civile | Laurea specialistica in Psicologia | 2 |
| D-Raccolta domande aspiranti volontari | operatore dell'ufficio di progettazione e coordinamento del Servizio Civile | Laurea in Scienze della Formazione | 1 |
| | operatore dell'ufficio di progettazione e coordinamento del Servizio Civile | Laurea specialistica in Psicologia | 2 |
| E-Selezione e graduatoria | operatore dell'ufficio di progettazione e coordinamento del Servizio Civile | Laurea in Scienze della Formazione | 1 |
| | operatore dell'ufficio di progettazione e coordinamento del Servizio Civile | Laurea specialistica in Psicologia | 2 |
| | responsabile del coordinamento pedagogico | dott. di ricerca in scienze umane | 1 |
| | Pedagogista | Laurea in scienze dell'Educazione | 1 |
| | Pedagogiste | Laurea in Pedagogia | 2 |
| F-Accoglienza e avvio | operatore dell'ufficio di progettazione e coordinamento del Servizio Civile | Laurea in Scienze della Formazione | 1 |
| | operatore dell'ufficio di progettazione e coordinamento del Servizio Civile | Laurea specialistica in Psicologia | 2 |
| G-Accoglienza | responsabile del coordinamento pedagogico | dott. di ricerca in scienze umane | 1 |
| | Pedagogista | Laurea in scienze dell'Educazione | 1 |
| | Pedagogiste | Laurea in Pedagogia | 2 |
| | coordinatore gestionale | diploma di scuola superiore | 1 |
| H - Formazione generale | operatore dell'ufficio di progettazione e coordinamento del Servizio Civile | Laurea in Scienze della Formazione | 1 |
| | operatore dell'ufficio di progettazione e coordinamento del Servizio Civile | Laurea specialistica in Psicologia | 2 |
| I - Formazione specifica | operatore dell'ufficio di progettazione e coordinamento del Servizio Civile | Laurea in Scienze della Formazione | 1 |
| | operatore dell'ufficio di progettazione e coordinamento del Servizio Civile | Laurea specialistica in Psicologia | 2 |
| | responsabile del coordinamento pedagogico | dott. di ricerca in scienze umane | 1 |
| | Pedagogista | Laurea in scienze dell'Educazione | 1 |
| | Pedagogiste | Laurea in Pedagogia | 2 |
| N-Attività di Coordinamento e | operatore dell'ufficio di progettazione e coordinamento del Servizio Civile | Laurea in Scienze della Formazione | 1 |

| | | | |
|---|---|--|-----------|
| documentazione | operatore dell'ufficio di progettazione e coordinamento del Servizio Civile | Laurea specialistica in Psicologia | 2 |
| | responsabile del coordinamento pedagogico | dott. di ricerca in scienze umane | 1 |
| | Pedagogista | Laurea in scienze dell'Educazione | 1 |
| | Pedagogiste | Laurea in Pedagogia | 2 |
| | coordinatore gestionale | diploma di scuola superiore | 1 |
| | operatrice centro di documentazione | Laurea in Scienze Politiche | 1 |
| | segretaria | diploma di scuola superiore | 1 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | operatore dell'ufficio di progettazione e coordinamento del Servizio Civile | Laurea in Scienze della Formazione | 1 |
| | operatore dell'ufficio di progettazione e coordinamento del Servizio Civile | Laurea specialistica in Psicologia | 2 |
| | responsabile del coordinamento pedagogico | dott. di ricerca in scienze umane | 1 |
| | Pedagogista | Laurea in scienze dell'Educazione | 1 |
| | Pedagogiste | Laurea in Pedagogia | 2 |
| | coordinatore gestionale | diploma di scuola superiore | 1 |
| | operatrice centro di documentazione | Laurea in Scienze Politiche | 1 |
| | segretaria | diploma di scuola superiore | 1 |
| | componenti del consiglio di direzione | Gestori e coordinatori di scuole federate FISM | 9 |
| P-Attività di backoffice | coordinatore gestionale | diploma di scuola superiore | 1 |
| | operatrice centro di documentazione | Laurea in Scienze Politiche | 1 |
| | segretaria | diploma di scuola superiore | 1 |
| | | | |
| Q-Monitoraggio | operatore dell'ufficio di progettazione e coordinamento del Servizio Civile | Laurea in Scienze della Formazione | 1 |
| | operatore dell'ufficio di progettazione e coordinamento del Servizio Civile | Laurea specialistica in Psicologia | 2 |
| S-Valutazione del progetto e restituzione | operatore dell'ufficio di progettazione e coordinamento del Servizio Civile | Laurea in Scienze della Formazione | 1 |
| | operatore dell'ufficio di progettazione e coordinamento del Servizio Civile | Laurea specialistica in Psicologia | 2 |
| | responsabile del coordinamento pedagogico | dott. di ricerca in scienze umane | 1 |
| | componenti del consiglio di direzione | Gestori e coordinatori di scuole federate FISM | 9 |
| T-Valutazione nuove proposte | operatore dell'ufficio di progettazione e coordinamento del Servizio Civile | Laurea in Scienze della Formazione | 1 |
| | operatore dell'ufficio di progettazione e coordinamento del Servizio Civile | Laurea specialistica in Psicologia | 2 |
| | responsabile del coordinamento pedagogico | dott. di ricerca in scienze umane | 1 |
| | componenti del consiglio di direzione | Gestori e coordinatori di scuole federate FISM | 9 |
| | | TOT | 19 |

| Sede: 214995 - Scuola Maria Ausiliatrice e San Giovanni Bosco | | | |
|---|--|--|----|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Coordinatrice educativa didattica | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale con Corso- Concorso Abilitante | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Coordinatrice educativa didattica | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale con Corso- Concorso Abilitante | 1 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| E-Selezione e graduatoria | Coordinatrice educativa didattica | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale con Corso- Concorso Abilitante | 1 |
| G-Accoglienza | Coordinatrice educativa didattica | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale con Corso- Concorso Abilitante | 1 |

| | | | |
|--|--|--|---|
| I -Formazione specifica | Coordinatrice educativa didattica | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale con Corso- Concorso Abilitante | 1 |
| L- Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | Educatrice | Dipendenti dell'Ente a T.I., in Possesso di titolo di Educatrice con titolo quinquennale | 2 |
| | Educatrice | Dipendente dell'Ente a T.I., in possesso di titolo abilitante nell'area Educativo- Pedagogica | 1 |
| | Educatrice | Dipendente dell'Ente a T.D., in possesso di titolo abilitante nell'area Educativo- Pedagogica | 2 |
| | Insegnante | Dipendente dell'Ente a T.I. in possesso del titolo di Laurea Magistrale in Scienze della Formazione Primaria | 3 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 3 |
| | Insegnante | Dipendente dell'Ente a T.D. in possesso del titolo di Laurea Magistrale in Scienze della Formazione Primaria | 5 |
| | Insegnante di lingua inglese | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo per l'insegnamento della lingua inglese | 1 |
| | Insegnante di musica | Dipendente dell'ente a T.D., con titolo per l'insegnamento della musica | 1 |
| | Insegnante di attività motoria | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo per l'insegnamento della disciplina sportiva | 1 |
| | Insegnante di religione | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo per l'insegnamento dell'IRC | 1 |
| | Insegnante di arte | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo per l'insegnamento dell' arte | 1 |
| | Collaboratrice scolastica | Collaboratrice scolastica Dipendente dell'ente a T.I. | 2 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 2 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Coordinatrice educativa didattica | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale con Corso- Concorso Abilitante. | 1 |
| | Educatrice | Educatore Collaboratore su Progetto con Laurea in Scienze dell'Educazione | 4 |
| | Educatore | Collaboratore su Progetto con Laurea in Scienze Motorie | 5 |
| | Docente musica | Collaboratore su Progetto con Laurea in strumento musicale | 6 |
| | Educatrice | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo per l'insegnamento dell'arte | 1 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Coordinatrice educativa didattica | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale con Corso- Concorso Abilitante | 1 |
| | Psicologa e psicoterapeuta | Collaboratore su Progetto con Laurea in psicologia e abilitazione a svolgere la professione. | 1 |
| | Educatrice | Dipendenti dell'Ente a T.I., in Possesso di titolo di Educatrice con titolo quinquennale | 2 |
| | Educatrice | Dipendente dell'Ente a T.I., in possesso di titolo abilitante nell'area Educativo- Pedagogica | 1 |
| | Educatrice | Dipendente dell'Ente a T.D., in possesso di titolo abilitante nell'area Educativo- Pedagogica | 2 |
| | Insegnante | Dipendente dell'Ente a T.I. in possesso del titolo di Laurea Magistrale in Scienze della Formazione Primaria | 3 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 3 |
| | Insegnante | Dipendente dell'Ente a T.D. in possesso del titolo di Laurea Magistrale in Scienze della Formazione Primaria | 5 |
| | Educatrice | Dipendenti dell'Ente a T.I., in Possesso di titolo di Educatrice con titolo quinquennale | 2 |
| P-Attività di backoffice | Coordinatrice educativa didattica | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale con Corso- Concorso Abilitante | 1 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |

| | | | |
|---|-----------------------------------|--|----------|
| T-Valutazione del progetto e restituzione | Coordinatrice educativa didattica | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale con Corso- Concorso Abilitante | 1 |
| U-Valutazione nuove proposte | Coordinatrice educativa didattica | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale con Corso- Concorso Abilitante | 1 |
| TOT | | | 4 |
| | | | 2 |

| Sede 171576 - Associazione scuola Materna Santa Clelia Barbieri" | | | |
|---|--|---|----|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| E-Selezione e graduatoria | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| G-Accoglienza | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| I -Formazione specifica | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| L- Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 4 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.D., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 1 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| | Collaboratrice scolastica della congregazione suore Minime | volontarie | |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale con Corso- Concorso Abilitante. | 1 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| | Collaboratrice scolastica della congregazione suore Minime | volontarie | 3 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I. | 3 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.D. | 1 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 4 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.D., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 1 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| P-Attività di backoffice | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| S-Valutazione del progetto e restituzione | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |

| | | | |
|------------------------------|---------------------------------------|--|-----------|
| T-Valutazione nuove proposte | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| TOT | | | 15 |

| Sede 171561 - Scuola dell'Infanzia Bruno Marchesini | | | |
|---|--|--|-----------|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo diploma di abilitazione all'insegnamento nelle scuole di grado preoperatorio | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo diploma di abilitazione all'insegnamento nelle scuole di grado preoperatorio | 1 |
| | segreteria didattica e segretaria amministrativa | Personale volontario | 3 |
| E-Selezione e graduatoria | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo diploma di abilitazione all'insegnamento nelle scuole di grado preoperatorio | 1 |
| G-Accoglienza | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo diploma di abilitazione all'insegnamento nelle scuole di grado preoperatorio | 1 |
| I-Formazione specifica | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo diploma di abilitazione all'insegnamento nelle scuole di grado preoperatorio | 1 |
| L- Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo diploma di abilitazione all'insegnamento nelle scuole di grado preoperatorio | 1 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 8 |
| | Educatrici | In convenzione con la Reno Galliera | 2 |
| | Educatrici | Dipendente dell'Ente a T.D. | 1 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 4 |
| | segreteria didattica e segretaria amministrativa | Personale volontario | 3 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo diploma di abilitazione all'insegnamento nelle scuole di grado preoperatorio | 1 |
| | Insegnante | Dipendente dell'Ente T.I. in possesso di titoli abilitanti nell'area educativa pedagogica | 1 |
| | Collaboratrice scolastica | Personale volontario | 1 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| | segreteria didattica e segretaria amministrativa | Personale volontario | 3 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo diploma di abilitazione all'insegnamento nelle scuole di grado preoperatorio | 1 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 8 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 4 |
| | segreteria didattica e segretaria amministrativa | Personale volontario | 3 |
| P-Attività di backoffice | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo diploma di abilitazione all'insegnamento nelle scuole di grado preoperatorio | 1 |
| | segreteria didattica e segretaria amministrativa | Personale volontario | 3 |
| S-Valutazione del progetto e restituzione | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo diploma di abilitazione all'insegnamento nelle scuole di grado preoperatorio | 1 |
| T-Valutazione nuove proposte | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo diploma di abilitazione all'insegnamento nelle scuole di grado preoperatorio | 1 |
| TOT | | | 18 |

| Sede 210239 Pol Ceretolese | | | |
|---|--------------------------------------|----------------------|-----------|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | RESPONSABILE SETTORE GIOVANILE | DIRIGENTE TESSARATO | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | RESPONSABILE SETTORE GIOVANILE | DIRIGENTE TESSARATO | 1 |
| E-Selezione e graduatoria | SEGRETARIO | DIRIGENTE TESSARATO | 1 |
| G-Accoglienza | SEGRETARIO | DIRIGENTE TESSARATO | 1 |
| I -Formazione specifica | SEGRETARIO | DIRIGENTE TESSARATO | 1 |
| L- Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | SEGRETARIO | DIRIGENTE TESSARATO | 1 |
| | RESPONSABILE SETTORE GIOVANILE | DIRIGENTE TESSARATO | 1 |
| | ALLENATORE SCUOLA CALCIO | ALLENATORE TESSARATO | 12 |
| | Allenatore SETTORE AGONISTICO | ALLENATORE TESSARATO | 10 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | DIRIGENTE ACCOMPAGNATORE | DIRIGENTE TESSARATO | 14 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | SEGRETARIO | DIRIGENTE TESSARATO | 1 |
| P-Attività di backoffice | SEGRETARIO | DIRIGENTE TESSARATO | 1 |
| T-Valutazione del progetto e restituzione | DIRETTORE SPOSTIVO | DIRIGENTE TESSARATO | 1 |
| U-Valutazione nuove proposte | DIRETTORE GENERALE | DIRIGENTE TESSARATO | 1 |
| | | TOT | 39 |

| Sede 1715521 - SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA S. STEFANO | | | |
|---|--|---|----|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Coordinatrice educativa-didattica e insegnante docente | Dipendente t.ind. con titolo di Studio: Laurea in filosofia e storia | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Coordinatrice educativa-didattica e insegnante docente | Dipendente t.ind. con titolo di Studio: Laurea in filosofia e storia | 1 |
| | Segretaria amministrativa-contabile | Dipendente a t. ind. | 1 |
| E-Selezione e graduatoria | Coordinatrice educativa-didattica e insegnante docente | Dipendente t.ind. con titolo di Studio: Laurea in filosofia e storia | 1 |
| G-Accoglienza | Coordinatrice educativa-didattica e insegnante docente | Dipendente t.ind. con titolo di Studio: Laurea in filosofia e storia | 1 |
| I -Formazione specifica | Coordinatrice educativa-didattica e insegnante docente | Dipendente t.ind. con titolo di Studio: Laurea in filosofia e storia | 1 |
| L- Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | Coordinatrice educativa-didattica e insegnante docente | Dipendente t.ind. con titolo di Studio: Laurea in filosofia e storia | 1 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 2 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.D., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 2 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente a t. ind. | 2 |
| | Segretaria amministrativa-contabile | Dipendente a t. ind. | 1 |

| | | | |
|---|--|---|----------|
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Coordinatrice educativa-didattica e insegnante docente | Dipendente t.ind. con titolo di Studio: Laurea in filosofia e storia | 1 |
| | Educatrice | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 1 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente a t. ind. | 1 |
| | Segretaria amministrativa-contabile | Dipendente a t. ind. | 1 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Coordinatrice educativa-didattica e insegnante docente | Dipendente t.ind. con titolo di Studio: Laurea in filosofia e storia | 1 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 2 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.D., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 2 |
| | Segretaria amministrativa-contabile | Dipendente a t. ind. | 1 |
| P-Attività di backoffice | Coordinatrice educativa-didattica e insegnante docente | Dipendente t.ind. con titolo di Studio: Laurea in filosofia e storia | 1 |
| | Segretaria amministrativa-contabile | Dipendente a t. ind. | 1 |
| S-Valutazione del progetto e restituzione | Coordinatrice educativa-didattica e insegnante docente | Dipendente t.ind. con titolo di Studio: Laurea in filosofia e storia | 1 |
| T-Valutazione nuove proposte | Coordinatrice educativa-didattica e insegnante docente | Dipendente t.ind. con titolo di Studio: Laurea in filosofia e storia | 1 |
| TOT | | | 9 |

| Sede 171555 - FONDAZIONE ADELE E FERNANDA LAMMA – CASALECCHIO DI RENO | | | |
|---|-----------------------------------|---|----|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Coordinatrice Educativo Didattica | dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area educativo-pedagogica | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Coordinatrice Gestionale | dipendente dell'ente a T.I., con Laurea in giurisprudenza | 1 |
| | Coordinatrice doposcuola | Dipendente dell'ente a T.I. con diploma superiore | 1 |
| E-Selezione e graduatoria | Coordinatrice Gestionale | dipendente dell'ente a T.I., con Laurea in giurisprudenza | 1 |
| | Coordinatrice doposcuola | dipendente dell'ente a T.I.: con diploma superiore | 1 |
| G-Accoglienza | Coordinatrice Educativo Didattica | dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area educativo-pedagogica | 1 |
| | Coordinatrice doposcuola | dipendente dell'ente a T.I. con diploma di scuola superiore | 1 |
| I - Formazione specifica | Coordinatrice doposcuola | dipendente dell'ente a T.I. con diploma superiore | 1 |
| L- Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | Coordinatrice Educativo Didattica | dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area educativo-pedagogica | 1 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 5 |
| | Collaboratrici scolastiche | Dipendenti dell'ente a T.I. | 2 |
| | Cuoche | Dipendenti dell'ente a T.I. | 2 |
| | Coordinatrice gestionale | dipendente dell'ente a T.I., con Laurea in giurisprudenza | 1 |
| | Collaboratrice amministrativa | dipendente dell'ente a T.I.: con diploma superiore | 1 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Coordinatrice Educativo Didattica | dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area educativo-pedagogica | 1 |
| | Coordinatrice Gestionale | dipendente dell'ente a T.I., con Laurea in giurisprudenza | 1 |
| | Coordinatrice doposcuola | dipendente dell'ente a T.I. con diploma superiore | 1 |
| | Assistente di doposcuola | dipendente dell'ente a T.I. con Laurea in lettere | 1 |

| | | | |
|---|--|--|-----------|
| | Insegnante | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 1 |
| | Collaboratrici scolastiche | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Coordinatrice Educativo Didattica | dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area educativo-pedagogica | 1 |
| | Coordinatrice Gestionale | dipendente dell'ente a T.I., con Laurea in giurisprudenza | 1 |
| | Coordinatrice doposcuola | dipendente dell'ente a T.I. con diploma superiore | 1 |
| | Assistente di doposcuola | dipendente dell'ente a T.I. con Laurea in lettere | 1 |
| | Insegnante | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 1 |
| P-Attività di backoffice | Coordinatrice Gestionale | dipendente dell'ente a T.I., con Laurea in giurisprudenza | 1 |
| | Segreteria amministrativa e per il servizio civile | Dipendente dell'ente a T.I. con diploma superiore | 1 |
| T-Valutazione del progetto e restituzione | Coordinatrice Educativo Didattica | dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area educativo-pedagogica | 1 |
| | Coordinatrice doposcuola | dipendente dell'ente a T.I. con diploma superiore | 1 |
| U-Valutazione nuove proposte | Coordinatrice Educativo Didattica | dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area educativo-pedagogica | 1 |
| | Coordinatrice doposcuola | dipendente dell'ente a T.I. con diploma superiore | 1 |
| | | TOT | 13 |

| Sede 171582 - SCUOLA SAN LUIGI di San Pietro in Casale | | | |
|--|--|---|----|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Coordinatrice educativa didattica 3-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Coordinatrice educativa didattica 3-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| E-Selezione e graduatoria | Coordinatrice educativa didattica 3-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| G-Accoglienza | Coordinatrice educativa didattica 3-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| I-Formazione specifica | Coordinatrice educativa didattica 3-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| L-Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | Coordinatrice educativa didattica 3-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 3 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 5 |
| | Personale religioso | Volontarie | 2 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 4 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Coordinatrice educativa didattica 3-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 3 |
| | Personale religioso | Volontarie | 2 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Coordinatrice educativa didattica 3-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti | 3 |

| | | | |
|---|--|---|-----------|
| | Educatrici | nell'area Educativo - Pedagogica | |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 5 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| P-Attività di backoffice | Coordinatrice educativa didattica 3-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| S-Valutazione del progetto e restituzione | Coordinatrice educativa didattica 3-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| T-Valutazione nuove proposte | Coordinatrice educativa didattica 3-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| TOT | | | 17 |

| Sede 171564 - Scuola materna parrocchiale "A. Ramponi" | | | |
|---|---|---|----|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione e | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale con Corso- Concorso Abilitante. | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale con Corso- Concorso Abilitante. | 1 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| E-Selezione e graduatoria | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale con Corso- Concorso Abilitante. | 1 |
| G-Accoglienza | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale con Corso- Concorso Abilitante. | 1 |
| I-Formazione specifica | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale con Corso- Concorso Abilitante. | 1 |
| L- Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale con Corso- Concorso Abilitante. | 1 |
| | Educatrice | Dipendenti dell'Ente a T.I., in Possesso di titolo di Educatrice con titolo quinquennale | 1 |
| | Insegnante | Dipendente dell'Ente a T.D.in possesso del titolo di Laurea Magistrale in Scienze della Formazione Primaria | 1 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 5 |
| | Insegnante | Dipendenti dell'Ente a T.D., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 1 |
| | Insegnante di lingua inglese | Dipendente dell'ente a T.D., con titolo per l'insegnamento della lingua inglese | 1 |
| | Educatrice | Dipendente dell'ente a T.I.,in possesso di Laurea | 1 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 2 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| | Educatrici | Personale Religioso con Convenzione con l'Ente | 3 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Educatore | Collaboratore su Progetto con Laurea in Scienze Motorie | 1 |
| | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale con Corso- Concorso Abilitante. | 1 |
| | Educatrice | Dipendente dell'ente a T.I.,in possesso di Laurea | 1 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 2 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| | Educatrici | Personale Religioso con Convenzione con l'Ente | 3 |
| Educatore | Collaboratore su Progetto con Laurea in Scienze Motorie | 1 | |

| | | | |
|---|--|---|-----------|
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale con Corso- Concorso Abilitante. | 1 |
| | Educatrice | Dipendenti dell'Ente a T.I., in Possesso di titolo di Educatrice con titolo quinquennale | 1 |
| | Insegnante | Dipendente dell'Ente a T.D.in possesso del titolo di Laurea Magistrale in Scienze della Formazione Primaria | 1 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 5 |
| | Insegnante | Dipendenti dell'Ente a T.D., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 1 |
| | Educatrice | Dipendente dell'ente a T.I.,in possesso di Laurea | 1 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 2 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| | Educatrici | Personale Religioso con Convenzione con l'Ente | 3 |
| P-Attività di backoffice | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale con Corso- Concorso Abilitante. | 1 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| S-Valutazione del progetto e restituzione | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale con Corso- Concorso Abilitante. | 1 |
| T-Valutazione nuove proposte | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale con Corso- Concorso Abilitante. | 1 |
| TOT | | | 18 |

| Sede 171577- SCUOLA MATERNA STAGNI | | | |
|---|---------------------------------------|---|----|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Segreteria didattica e amministrativa | Prestazione professionale | 1 |
| E-Selezione e graduatoria | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| G-Accoglienza | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| I-Formazione specifica | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| L- Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 2 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 5 |
| | Insegnante | Dipendente dell'Ente a T.D., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo-Pedagogica. | 1 |
| | Educatrici | Dipendente dell'ente a T.D., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 3 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 4 |
| | Personale religioso | Dipendente dell'ente a T.D. | 1 |
| | Segreteria didattica e amministrativa | Volontariato in convenzione con la congregazione | 2 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Segreteria didattica e amministrativa | Prestazione professionale | 1 |
| | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 2 |

| | | | |
|---|---------------------------------------|---|-----------|
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. Dipendente dell'ente a T.D. | 4 1 |
| | Personale religioso | Volontariato in convenzione con la congregazione | 2 |
| | Segreteria didattica e amministrativa | Prestazione professionale | 1 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 2 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 5 |
| | Segreteria didattica e amministrativa | Prestazione professionale | 1 |
| P-Attività di backoffice | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Segreteria didattica e amministrativa | Prestazione professionale | 1 |
| S-Valutazione del progetto e restituzione | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| T-Valutazione nuove proposte | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| TOT | | | 16 |

| Sede Scuola dell'Infanzia e Doposcuola Sant'Anna codice 171581 | | | |
|--|---|---|-----------|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Coordinatrice delle attività educativo didattiche | Dipendente a TI con maturità magistrale abilitante | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Coordinatrice delle attività educativo didattiche | Dipendente a TI con maturità magistrale abilitante | 1 |
| | Insegnante | Dipendente a TI con maturità magistrale abilitante | 1 |
| E-Selezione e graduatoria | Coordinatrice delle attività educativo didattiche | Dipendente a TI con maturità magistrale abilitante | 1 |
| G-Accoglienza | Coordinatrice delle attività educativo didattiche e OLP | Dipendenti a TI con maturità magistrale abilitante | 2 |
| I-Formazione specifica | Coordinatrice delle attività educativo didattiche insieme al Collegio docenti e al gruppo di lavoro del Doposcuola e OLP. | Dipendenti a TI con maturità magistrale abilitante, Dipendenti a TI e educatrici di Cooperativa con Laurea di ambito educativo. | 9 |
| L-Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | Coordinatrice e Insegnanti scuola dell'Infanzia e OLP | Dipendenti a TI con maturità magistrale abilitante. | 4 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Insegnanti Doposcuola e Coordinatrice | Dipendenti a TI con maturità magistrale abilitante, Dipendenti a TI e educatrici di Cooperativa con Laurea di ambito educativo. | 5 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Coordinatrice delle attività educativo didattiche insieme al Collegio docenti e al gruppo di lavoro del Doposcuola e OLP. | Dipendenti a TI con maturità magistrale abilitante, Dipendenti a TI e educatrici di Cooperativa con Laurea di ambito educativo. | 9 |
| P-Attività di backoffice | Coordinatrice interna educativo didattica, due insegnanti una dell'infanzia e una del Doposcuola e coordinatrice gestionale e OLP | Dipendenti a TI con maturità magistrale abilitante, Dipendenti a TI e educatrici di Cooperativa con Laurea di ambito educativo. Coordinatrice gestionale con diploma di geometra. | 4 |
| T-Valutazione del progetto e restituzione | Coordinatrice delle attività educativo didattiche insieme al Collegio docenti e al gruppo di lavoro del Doposcuola e OLP | Dipendenti a TI con maturità magistrale abilitante, Dipendenti a TI e educatrici di Cooperativa con Laurea di ambito educativo. | 9 |
| U-Valutazione nuove proposte | Coordinatrice delle attività educativo didattiche insieme al Collegio docenti e al gruppo di lavoro del Doposcuola e OLP. | Dipendenti a TI con maturità magistrale abilitante, Dipendenti a TI e educatrici di Cooperativa con Laurea di ambito educativo. | 9 |
| TOT | | | 18 |

| Sede 171563 - Scuola dell'Infanzia "Santa Caterina" | | | |
|--|--|--|----------|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Collaboratrice scolastica e segretaria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| E-Selezione e graduatoria | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| G-Accoglienza | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| I-Formazione specifica | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| L-Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Educatrici | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Insegnanti | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 2 |
| | Collaboratrice scolastica e segretaria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| | Collaboratrice scolastica, segretaria didattica e segretaria amministrativa Volontaria | volontaria | 1 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Educatrice | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| | Educatrice | volontaria | 1 |
| | Collaboratrice scolastica e segretaria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| | Collaboratrice scolastica, segretaria didattica e segretaria amministrativa Volontaria | volontaria | 1 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Collaboratrice scolastica e segretaria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| P-Attività di backoffice | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Collaboratrice scolastica e segretaria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| T-Valutazione del progetto e restituzione | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| U-Valutazione nuove proposte | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| TOT | | | 6 |

| Sede Comunità educativa Vedrana di Budrio (BO) codice – 210155 | | | |
|--|-----------------------|--|----|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Coordinatore servizio | Dipendente coop.va Diploma di laurea specifica | 1 |
| C-Bando per i | Coordinatore servizio | Dipendente coop.va Diploma di laurea specifica | 1 |

| | | | |
|---|--|--|----------|
| volontari di Servizio Civile | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendente cooperativa diploma di laurea specifica | 1 |
| E-Selezione e graduatoria | Coordinatore servizio | Dipendente coop.va Diploma di laurea specifica | 1 |
| G-Accoglienza | Coordinatore servizio ed educatore | Dipendente coop.va con Diploma di laurea specifica | 1 |
| I-Formazione specifica | Coordinatore servizio | Dipendente cooperativa diploma di laurea specifica | 1 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Coordinatore servizio | Dipendente cooperativa diploma di laurea specifica | 1 |
| | Educatore servizio | Dipendente coop.va con Diploma di laurea specifica | 1 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Coordinatore educativo del servizio | Dipendente cooperativa diploma di laurea specifica | 1 |
| | Educatore servizio | Dipendente cooperativa diploma di laurea specifica | 1 |
| P-Attività di backoffice | Coordinatore servizio | Dipendente coop.va Diploma di laurea specifica | 1 |
| S-Valutazione del progetto e restituzione | Coordinatore servizio | Dipendente coop.va Diploma di laurea specifica | 1 |
| T-Valutazione nuove proposte | Coordinatore servizio | Dipendente coop.va Diploma di laurea specifica | 1 |
| TOT | | | 5 |

| Sede 171572 Scuola Infanzia S. angelo custode villafontana | | | |
|---|---------------------------|---|-----------|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Coordinatrice | Istituto Magistrale Dip. Ente. T.I. | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Coordinatrice/Educatrice | Istituto Magistrale/Diploma Tecnico T.I | 2 |
| | Amministrazione | Diploma Superiore T.I. | 1 |
| E-Selezione e graduatoria | Educatrice | Diploma tecnico T.I. | 1 |
| G-Accoglienza | Educatrice | Diploma tecnico T.I. | 1 |
| I-Formazione specifica | Coordinatrice Pedagogista | Ist. Magistrale T.I Laurea Collaboratore | 2 |
| L- Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | Educatrice | Diploma tecnico T.I. | 1 |
| | Educatrici | Laurea scienze dell'educazione T.I. | 2 |
| | Insegnanti | Laurea scienze della formazione T.I | 3 |
| | Coordinatrice | Diploma Istituto magistrale T.I. | 1 |
| | Educatori | Diploma superiore T.D. | 4 |
| | Collaboratrice Scolastica | Dip. Ente T.i. | 3 |
| | Cuoca | Dip ente T.I | 1 |
| | segreteria | Diploma superiori | 1 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Pedagogista interno | Laurea Pedagogia Collab | 1 |
| | Comitato di Gestione | Volontari | 6 |
| | Educatrice | Diploma tecnico T.I. | 1 |
| | Educatrici | Laurea scienze dell'educazione T.I. | 2 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Insegnanti | Laurea scienze della formazione T.I | 3 |
| | Coordinatrice | Diploma Istituto magistrale T.I. | 1 |
| | Educatrice | Diploma tecnico T.I. | 1 |
| | Educatrici | Laurea scienze dell'educazione T.I. | 2 |
| | Insegnanti | Laurea scienze della formazione T.I | 3 |
| | Coordinatrice | Diploma Istituto magistrale T.I. | 1 |
| | Educatori | Diploma superiore T.D. | 4 |
| Collaboratrice Scolastica | Dip. Ente T.i. | 3 | |
| Cuoca | Dip ente T.I | 1 | |

| | | | |
|---|---------------------|-------------------------|---------------|
| | segreteria | Diploma superiori | 1 |
| | Pedagogista interno | Laurea Pedagogia Collab | 1 |
| P-Attività di backoffice | Educatrice | Diploma T.I | 1 |
| | Segretaria | Diploma T.I | 1 |
| T-Valutazione del progetto e restituzione | Educatrice | Diploma T.I | 1 |
| | Segretaria | Diploma T.I | 1 |
| U-Valutazione nuove proposte | Educatrice | Diploma T.I | 1 |
| | Segretaria | Diploma T.I | 1 |
| | | | TOT 18 |

| COOPERATIVA AL GIROTONDO SEDE 210242 SCUOLA DELL'INFANZIA AL GIROTONDO | | | |
|--|--|--|----|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Rapporto a Contratto con titolo di Istituto Magistrale con Corso- Concorso Abilitante. | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Coordinatrice educativa | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Liceo Classico e Lauree Magistrale Abilitante | 1 |
| | segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| E-Selezione e graduatoria | Coordinatrice educativa didattica | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Liceo Classico e Lauree Magistrale Abilitante | 1 |
| G-Accoglienza | Insegnanti | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale Abilitante. | 1 |
| I-Formazione specifica | Coordinatrice educativa didattica | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Liceo Classico e Lauree Magistrale Abilitante. | 1 |
| L- Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | Coordinatrice educativa didattica | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Liceo Classico e Lauree Magistrale Abilitante | 1 |
| | Educatrice | Dipendenti dell'Ente a T.I., in Possesso di titolo di Educatrice con titolo triennale + Master in Psicopedagogia per i DSA | 1 |
| | Insegnante | Dipendente dell'Ente a T.I. in possesso del titolo di Laurea Magistrale in Scienze della Formazione Primaria | 1 |
| | Insegnante | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 1 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.D. | 1 |
| | segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| | Educatore | Collaboratore su Progetto con Laurea in Scienze Motorie | 1 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Insegnanti | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di studio Abilitanti. | 2 |
| | Educatrice | Dipendenti dell'Ente a T.I., in Possesso di titolo di Educatrice con titolo triennale + Master in Psicopedagogia per i DSA | 1 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.D. | 1 |
| | segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| | Educatori | Collaboratore su Progetto con Laurea in Scienze Motorie | 1 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Coordinatrice educativa didattica | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Liceo Classico e Lauree Magistrale Abilitante | 1 |
| | Educatrice | Dipendenti dell'Ente a T.I., in Possesso di titolo di Educatrice con titolo triennale + Master in Psicopedagogia per i DSA | 1 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 2 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendenti dell'ente a T.D. | 1 |
| | segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |

| | | | |
|---|---|-----------------------------|----------|
| P-Attività di backoffice | Coordinatrice educativa didattica | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| | Segretaria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| S-Valutazione del progetto e restituzione | Coordinatrice educativa didattica | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| T-Valutazione nuove proposte | Coordinatrice educativa didattica (e CDA) | | 1 |
| TOT | | | 7 |

| COOPERATIVA AL GIROTONDO SEDE 210240 NIDO AL GIROTONDO | | | |
|--|---|--|----------|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Coordinatrice educativa | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Liceo Classico e Lauree Magistrale Abilitante | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Coordinatrice educativa | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Liceo Classico e Lauree Magistrali Abilitanti | 1 |
| | segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| E-Selezione e graduatoria | Coordinatrice educativa didattica | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Liceo Classico e Lauree Magistrali Abilitanti | 1 |
| G-Accoglienza | EDUCATRICI | Dipendenti dell'ente a T.I., con titolo di studio abilitante | 4 |
| I -Formazione specifica | Coordinatrice educativa didattica | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Liceo Classico e Lauree Magistrali Abilitanti | 1 |
| L-Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | Coordinatrice educativa didattica | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Liceo Classico e Lauree Magistrali Abilitanti | 1 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titolo di studio abilitante | 4 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.D. | 1 |
| | segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | EDUCATRICI | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titolo di studio abilitante | 4 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.D. | 1 |
| | segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Coordinatrice educativa didattica | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Liceo Classico e Lauree Magistrali Abilitanti | 1 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I. | 4 |
| | segretaria didattica | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| P-Attività di backoffice | Coordinatrice educativa didattica | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| | segretaria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| S-Valutazione del progetto e restituzione | Coordinatrice educativa didattica | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| T-Valutazione nuove proposte | Coordinatrice educativa didattica (e CDA) | | 1 |
| TOT | | | 7 |

| COOPERATIVA AL GIROTONDO SEDE 210241 SCUOLA POLO 0/6 CAVANI | | | |
|--|-----------------------------------|--|----|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Coordinatrice educativa | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Liceo Classico e Lauree Magistrale Abilitante | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Coordinatrice educativa | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Liceo Classico e Lauree Magistrale Abilitante | 1 |
| | segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| E-Selezione e graduatoria | Coordinatrice educativa didattica | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Liceo Classico e Lauree Magistrale Abilitante | 1 |

| | | | |
|---|---|--|-----------|
| G-Accoglienza | Insegnanti | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale Abilitante. | 5 |
| I-Formazione specifica | Coordinatrice educativa didattica | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Liceo Classico e Lauree Magistrale Abilitante. | 1 |
| L- Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | Coordinatrice educativa didattica | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Liceo Classico e Lauree Magistrale Abilitante | 1 |
| | Educatrice | Dipendenti dell'Ente a T.I., in Possesso di titolo di Educatrice | 3 |
| | Insegnante | Dipendente dell'Ente a T.I. in possesso del titolo di Laurea Magistrale in Scienze della Formazione Primaria | 5 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 2 |
| | segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| | Educatore | Collaboratore su Progetto con Laurea | 2 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Insegnanti | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di studio Abilitanti. | 5 |
| | Educatrice | Dipendenti dell'Ente a T.I., in Possesso di titolo di Educatrice | 3 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 2 |
| | segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| | Educatori | Collaboratore su Progetto con Laurea | 2 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Coordinatrice educativa didattica | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Liceo Classico e Lauree Magistrali Abilitante | 1 |
| | Educatrice | Dipendenti dell'Ente a T.I., in Possesso di titolo di Educatrice con titolo | 3 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 5 |
| | segretaria didattica | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| P-Attività di backoffice | Coordinatrice educativa didattica | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| | segretaria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| S-Valutazione del progetto e restituzione | Coordinatrice educativa didattica | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| T-Valutazione nuove proposte | Coordinatrice educativa didattica (e CDA) | | 1 |
| TOT | | | 14 |

| COOPERATIVA AL GIROTONDO SEDE 210243 servizi extrascolastici DON TROMBELLI | | | |
|---|--|---|----|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Coordinatrice educativa | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Liceo Classico e Lauree Magistrale Abilitante | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Coordinatrice educativa | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Liceo Classico e Lauree Magistrale Abilitante | 1 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| E-Selezione e graduatoria | Coordinatrice educativa didattica | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Liceo Classico e Lauree Magistrale Abilitante | 1 |
| G-Accoglienza | EDUCATRICI | Dipendenti dell'ente a T.I., con titolo di studio abilitante | 7 |
| | educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.D., in possesso di titolo di studio abilitante | 2 |
| I-Formazione specifica | Coordinatrice educativa didattica | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Liceo Classico e Lauree Magistrale Abilitante. | 1 |
| L- Attività educative e didattiche proprie | Coordinatrice educativa didattica | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Liceo Classico e Lauree Magistrale Abilitante | 1 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titolo di | 7 |

| | | | |
|---|-----------------------------------|--|-----------|
| dell'ordine scolastico | | studio abilitante | |
| | EDUCATRICI | Dipendenti dell'Ente a T.D., in possesso di titolo di studio abilitante | 2 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.D. | 2 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| | EDUCATRICI | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titolo di studio abilitante | 7 |
| | Educatrice | Dipendenti dell'Ente a T.d., in possesso di titolo di studio abilitante | 2 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| | COLLABORATRICI SCOLASTICHE | DIPENDENTI DELL'ENTE A T.D. | 2 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| | Coordinatrice educativa didattica | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Liceo Classico e Lauree Magistrali Abilitanti | 1 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I. | 7 |
| | EDUCATRICI | DIPENDENTI DELL'ENTE A TEMPO D. | 2 |
| P-Attività di backoffice | segretaria didattica | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| | Coordinatrice educativa didattica | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| S-Valutazione del progetto e restituzione | segretaria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| T-Valutazione nuove proposte | Coordinatrice educativa didattica | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| | | | 1 |
| TOT | | | 14 |

| COOPERATIVA AL GIROTONDO SEDE 197313 CAVALIER FORESTI – AL GIROTONDO | | | |
|---|---------------------------|--|----|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Coordinatrice educativa | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Liceo Classico e Lauree Magistrale Abilitante | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Coordinatrice educativa | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Liceo Classico e Lauree Magistrale Abilitante | 1 |
| | Segreteria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| E-Selezione e graduatoria | Coordinatrice educativa | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Liceo Classico e Lauree Magistrale Abilitante | 1 |
| G-Accoglienza | Insegnanti | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale Abilitante | 2 |
| I-Formazione specifica | Coordinatrice educativa | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Liceo Classico e Lauree Magistrale Abilitante | 1 |
| L- Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | Coordinatrice educativa | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Liceo Classico e Lauree Magistrale Abilitante | 1 |
| | Educatrice | Dipendenti dell'Ente a T.I., in Possesso di titolo di Educatrice | 1 |
| | Insegnanti | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale Abilitante | 2 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente a T.I. | 1 |
| | Segreteria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Insegnanti | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale Abilitante | 2 |
| | Educatrice | Dipendenti dell'Ente a T.I., in Possesso di titolo di Educatrice | 1 |
| | Segreteria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente a T.I. | 1 |

| | | | |
|---|---------------------------|--|----------|
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Coordinatrice educativa | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Liceo Classico e Lauree Magistrale Abilitante | 1 |
| | Insegnanti | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale Abilitante | 2 |
| | Educatrice | Dipendenti dell'Ente a T.I., in Possesso di titolo di Educatrice | 1 |
| | Segreteria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| P-Attività di backoffice | Coordinatrice educativa | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Liceo Classico e Lauree Magistrale Abilitante | 1 |
| | Segreteria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| T-Valutazione del progetto e restituzione | Coordinatrice educativa | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Liceo Classico e Lauree Magistrale Abilitante | 1 |
| U-Valutazione nuove proposte | Coordinatrice educativa | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Liceo Classico e Lauree Magistrale Abilitante | 1 |
| | | TOT | 6 |

| Sede 210179 - Nome Scuola primaria e dell'infanzia paritaria San Domenico | | | |
|---|--|--|----|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Referente Bandi e insegnante di lingua inglese | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Laurea in Interprete. | 1 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Referente Bandi e insegnante di lingua inglese | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Laurea in Interprete. | 1 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| E-Selezione e graduatoria | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Laurea in Scienze dell'Educazione | 1 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| | Dirigente Scolastico | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| G-Accoglienza | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Laurea in Scienze dell'Educazione | 1 |
| I-Formazione specifica | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Laurea in Scienze dell'Educazione | 1 |
| L- Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | 1 Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Laurea in Scienze dell'Educazione | 1 |
| | 8 Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I. | 8 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., con Laurea in Educatore Nido o Servizi infanzia | 3 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., con Laurea in Scienze dell'Educazione o scienze infanzia | 3 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., con Diploma Dirigente Comunità o Tecnico servizi sociali | 2 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I. e TD. | 12 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I. o TD. Con Diploma di Maturità magistrale | 8 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I. o TD. con Laurea in Scienze formazione primaria | 3 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I. o TD. con Laura in pedagogia | 1 |
| | Insegnante di lingua inglese infanzia | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Laurea in Interprete. | 1 |
| | Insegnante | Dipendenti dell'Ente a T.I. e TD. | 11 |
| | Insegnante | Dipendente dell'Ente a T.I e TD con Laurea Magistrale in Scienze della Formazione Primaria | 5 |

| | | | |
|---|---|--|-----------|
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I. o TD. Con Diploma di Maturità magistrale | 6 |
| | Insegnante di lingua inglese primaria per progetto CLIL | Dipendente dell'ente a T.I. e TD | 8 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I. o TD. Con Laurea afferente le Lingue | 6 |
| | Insegnanti madrelingua | Dipendenti dell'Ente a T.I. Con laurea Madrelingua | 2 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con Laurea in Scienze della Formazione primaria | 1 |
| | Educatori | Dipendente dell'ente a T.I. e TD in possesso di Laurea o Diploma | 5 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Coordinatrice dei servizi alla persona | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di Laurea vecchio ordinamento. | 1 |
| | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e primaria | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Abilitante. | 2 |
| | Insegnante | Dipendenti dell'Ente a T.I. | 4 |
| | Educatrice | Dipendente dell'ente a T.I. | 2 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 2 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 2 |
| P-Attività di backoffice | Referente Servizi alla Persona | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e primaria | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Abilitante. | 2 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| | Referente Bandi e insegnante di lingua inglese | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Laurea in Interprete. | 1 |
| S-Valutazione del progetto e restituzione | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e Referente Bandi | Dipendente dell'ente a T.I., con Laurea Magistrale | 2 |
| T-Valutazione nuove proposte | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e Referente Bandi | Dipendente dell'ente a T.I., con Laurea Magistrale | 2 |
| Tot. | | | 45 |

| sede 171544 - Nido Arcobaleno; | | | |
|--|--|--|----|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Coordinatore delle attività didattiche | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo coordinatore gestionale | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Coordinatore delle attività didattiche | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo coordinatore gestionale | 1 |
| | Coordinatore pedagogico | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| E-Selezione e graduatoria | Coordinatore delle attività didattiche | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo coordinatore gestionale | 1 |
| G-Accoglienza | Coordinatore pedagogico | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| I-Formazione specifica | Coordinatore pedagogico | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| L-Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | Coordinatore delle attività didattiche | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo coordinatore gestionale | 1 |
| | Coordinatore pedagogico | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli | 6 |

| | | | |
|---|--|--|-----------|
| | | abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | |
| | collaboratrice scolastica | Dipendenti dell'ente a T.I. | 2 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Coordinatore delle attività didattiche | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo coordinatore gestionale | 1 |
| | Coordinatore pedagogico | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 6 |
| | collaboratrice scolastica | Dipendenti dell'ente a T.I. | 2 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Coordinatore delle attività didattiche | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo coordinatore gestionale | 1 |
| | Coordinatore pedagogico | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 6 |
| P-Attività di backoffice | Coordinatore delle attività didattiche | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo coordinatore gestionale | 1 |
| | Coordinatore pedagogico | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| S-Valutazione del progetto e restituzione | Coordinatore delle attività didattiche | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo coordinatore gestionale | 1 |
| T-Valutazione nuove proposte | Coordinatore pedagogico | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| TOT | | | 10 |

| sede 171554 - Polo dell'Infanzia Santa Caterina; | | | |
|--|--------------------------------------|---|----|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Coordinatore educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo coordinatore gestionale | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Coordinatore educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo coordinatore gestionale | 1 |
| | Coordinatore pedagogico | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| E-Selezione e graduatoria | Coordinatore educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo coordinatore gestionale | 1 |
| G-Accoglienza | Coordinatore pedagogico | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| I-Formazione specifica | Coordinatore pedagogico | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| L-Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | Coordinatore educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo coordinatore gestionale | 1 |
| | Coordinatore pedagogico | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 3 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.D., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 1 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 4 |
| | collaboratrice scolastica | Dipendenti dell'ente a T.I. | 3 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Coordinatore educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo coordinatore gestionale | 1 |
| | Coordinatore pedagogico | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 3 |

| | | | |
|--|--------------------------------------|---|-----------|
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.D., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 1 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 4 |
| | collaboratrice scolastica | Dipendenti dell'ente a T.I. | 3 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Coordinatore educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo coordinatore gestionale | 1 |
| | Coordinatore pedagogico | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 3 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.D., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 1 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 4 |
| P-Attività di backoffice | Coordinatore educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo coordinatore gestionale | 1 |
| | Coordinatore pedagogico | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| S-Valutazione del progetto e restituzione | Coordinatore educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo coordinatore gestionale | 1 |
| T-Valutazione nuove proposte | Coordinatore pedagogico | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| TOT | | | 13 |

| sede 171584 - Polo dell'Infanzia Villa Clelia; | | | |
|---|--------------------------------------|---|----|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Coordinatore educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo coordinatore gestionale | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Coordinatore educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo coordinatore gestionale | 1 |
| | Coordinatore pedagogico | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| E-Selezione e graduatoria | Coordinatore educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo coordinatore gestionale | 1 |
| G-Accoglienza | Coordinatore pedagogico | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| I-Formazione specifica | Coordinatore pedagogico | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| L-Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | Coordinatore educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo coordinatore gestionale | 1 |
| | Coordinatore pedagogico | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 3 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 2 |
| | collaboratrice scolastica | Dipendenti dell'ente a T.I. | 2 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Coordinatore educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo coordinatore gestionale | 1 |
| | Coordinatore pedagogico | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 3 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 2 |
| | collaboratrice scolastica | Dipendenti dell'ente a T.I. | 2 |
| O-Attività di | Coordinatore educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo coordinatore | 1 |

| | | | |
|---|--------------------------------------|---|----------|
| coinvolgimento delle Famiglie | | gestionale | |
| | Coordinatore pedagogico | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 3 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 2 |
| P-Attività di backoffice | Coordinatore educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo coordinatore gestionale | 1 |
| | Coordinatore pedagogico | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| S-Valutazione del progetto e restituzione | Coordinatore educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo coordinatore gestionale | 1 |
| T-Valutazione nuove proposte | Coordinatore pedagogico | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| TOT | | | 9 |

| Sede Cod. Sede 171558 - Scuola dell'infanzia Cesare Garagnani | | | |
|---|--|---|----|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Presidente Legale rappresentante | Diploma scuola superiore | 1 |
| | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I. con titolo in area Educativa-Pedagogica | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I. con titolo in area Educativa-Pedagogica | 1 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Volontario | 1 |
| E-Selezione e graduatoria | Presidente Legale rappresentante | Diploma scuola superiore | 1 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 1 |
| G-Accoglienza | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I. con titolo in area Educativa-Pedagogica | 1 |
| I-Formazione specifica | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I. con titolo in area Educativa-Pedagogica | 1 |
| L- Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I. con titolo in area Educativa-Pedagogica | 1 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 3 |
| | Insegnante di lingua inglese | Collaboratrice in rapporto di prestazione professionale, con titolo per l'insegnamento della lingua inglese | 1 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Soci volontari associazione | 2 |
| | Educatore | Collaboratore in rapporto di prestazione professionale, specializzato in psicomotricità | 1 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I. con titolo in area Educativa-Pedagogica | 1 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 3 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Soci volontari associazione | 2 |
| | Manutenzioni | Soci volontari associazione | 2 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I. con titolo in area Educativa-Pedagogica | 1 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 3 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 2 |

| | | | |
|---|--|--|-----------|
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Soci volontari associazione | 2 |
| P-Attività di backoffice | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale con Corso- Concorso Abilitante. | 1 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Soci volontari associazione | 3 |
| S-Valutazione del progetto e restituzione | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I. con titolo in area Educativa-Pedagogica | 1 |
| T-Valutazione nuove proposte | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I. con titolo in area Educativa-Pedagogica | 1 |
| TOT | | | 13 |

| Sede: Scuola Infanzia S.M.Maddalena codice 171565 | | | |
|---|--|---|----|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale Pedagogico Sociale C.M. 27/91 | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale Pedagogico Sociale C.M. 27/91 | 1 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| E-Selezione e graduatoria | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale Pedagogico Sociale C.M. 27/91 | 1 |
| G-Accoglienza | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale Pedagogico Sociale C.M. 27/91 | 1 |
| I-Formazione specifica | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale Pedagogico Sociale C.M. 27/91 | 1 |
| L- Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale Pedagogico Sociale C.M. 27/91 | 1 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 3 |
| | Educatrice | Dipendente dell'ente a T.D.,in possesso di Laurea | 1 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 2 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| | Educatrici | Personale Religioso con Convenzione con l'Ente | 3 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale Pedagogico Sociale C.M. 27/91 | 1 |
| | Educatrice | Dipendente dell'ente a T.I.,in possesso di Laurea | 1 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 2 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| | Educatrici | Personale Religioso con Convenzione con l'Ente | 3 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale Pedagogico Sociale C.M. 27/91 | 1 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 3 |
| | Educatrice | Dipendente dell'ente a T.I.,in possesso di Laurea | 1 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 2 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| | Educatrici | Personale Religioso con Convenzione con l'Ente | 3 |
| P-Attività di backoffice | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale Pedagogico Sociale C.M. 27/91. | 1 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| S-Valutazione del progetto e | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale Pedagogico Sociale C.M. 27/91 | 1 |

| | | | |
|------------------------------|--|--|-----------|
| restituzione | | | |
| T-Valutazione nuove proposte | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale Pedagogico Sociale C.M. 27/91 | 1 |
| TOT | | | 11 |

| Sede 214799 - Fondazione Maria Luisa Gallassi | | | |
|--|--|---|----------|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Coordinatrice educativa didattica 3-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale | 1 |
| | Coordinatore gestionale | dipendente a contratto - Laurea in scienze motorie | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Coordinatrice educativa didattica 3-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale | 1 |
| | Coordinatore gestionale | dipendente a contratto - Laurea in scienze motorie | 1 |
| E-Selezione e graduatoria | Coordinatrice educativa didattica 3-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale | 1 |
| | Coordinatore gestionale | dipendente a contratto - Laurea in scienze motorie | 1 |
| G-Accoglienza | Coordinatore gestionale | dipendente a contratto - Laurea in scienze motorie | 1 |
| I-Formazione specifica | Coordinatore gestionale | dipendente a contratto - Laurea in scienze motorie | 1 |
| L-Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | Coordinatrice educativa didattica 3-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale | 1 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 3 |
| | Educatrice | Dipendente dell'ente a T.D., in possesso di Laurea | 1 |
| | Coordinatore gestionale | dipendente a contratto - Laurea in scienze motorie | 1 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Coordinatrice educativa didattica 3-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale | 1 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 3 |
| | Educatrice | Dipendente dell'ente a T.D., in possesso di Laurea | 1 |
| | Coordinatore gestionale | dipendente a contratto - Laurea in scienze motorie | 1 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Coordinatrice educativa didattica 3-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale | 1 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 3 |
| | Educatrice | Dipendente dell'ente a T.D., in possesso di Laurea | 1 |
| | Coordinatore gestionale | dipendente a contratto - Laurea in scienze motorie | 1 |
| P-Attività di backoffice | Coordinatrice educativa didattica 3-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale | 1 |
| | Coordinatore gestionale | dipendente a contratto - Laurea in scienze motorie | 1 |
| T-Valutazione del progetto e restituzione | Coordinatrice educativa didattica 3-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale | 1 |
| | Coordinatore gestionale | dipendente a contratto - Laurea in scienze motorie | 1 |
| U-Valutazione nuove proposte | Coordinatrice educativa didattica 3-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale | 1 |
| | Coordinatore gestionale | dipendente a contratto - Laurea in scienze motorie | 1 |
| TOT | | | 7 |

| sede 171573 - Scuola materna Sacra Famiglia Bubano; | | | |
|---|--|---|----------|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Direttrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Direttrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| E-Selezione e graduatoria | Direttrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| G-Accoglienza | Direttrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| I-Formazione specifica | Direttrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| L- Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | Direttrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 1 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 4 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Direttrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 1 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 4 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 1 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 4 |
| P-Attività di backoffice | Direttrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| S-Valutazione del progetto e restituzione | Direttrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| T-Valutazione nuove proposte | Direttrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| TOT | | | 8 |

| sede 203172 - Scuola dell'infanzia Sacro Cuore di Toscanella; | | | |
|---|--------------------------------------|--|----|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Coordinatore educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo coordinatore gestionale | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Coordinatore educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo coordinatore gestionale | 1 |
| | Coordinatore pedagogico | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |

| | | | |
|---|--------------------------------------|---|-----------|
| E-Selezione e graduatoria | Coordinatore educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo coordinatore gestionale | 1 |
| G-Accoglienza | Coordinatore pedagogico | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| I-Formazione specifica | Coordinatore pedagogico | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| L- Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | Coordinatore educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo coordinatore gestionale | 1 |
| | Coordinatore pedagogico | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 7 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.D., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 1 |
| | collaboratrice scolastica | Dipendenti dell'ente a T.I. | 2 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Coordinatore educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo coordinatore gestionale | 1 |
| | Coordinatore pedagogico | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 7 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.D., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 1 |
| | collaboratrice scolastica | Dipendenti dell'ente a T.I. | 2 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Coordinatore educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo coordinatore gestionale | 1 |
| | Coordinatore pedagogico | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 7 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.D., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 1 |
| P-Attività di backoffice | Coordinatore educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo coordinatore gestionale | 1 |
| | Coordinatore pedagogico | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| S-Valutazione del progetto e restituzione | Coordinatore educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo coordinatore gestionale | 1 |
| T-Valutazione nuove proposte | Coordinatore pedagogico | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| TOT | | | 12 |

| Sede Nido Lora Galeati 211359 - SU00152A02 | | | |
|---|--|---|----|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area educativa-pedagogica | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area educativa-pedagogica | 1 |
| E-Selezione e graduatoria | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area educativa-pedagogica | 1 |
| G-Accoglienza | Educatrice | Dipendenti dell'Ente a T.I., con titolo di Educatrice con titolo quinquennale | 4 |
| I-Formazione specifica | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area educativa-pedagogica | 1 |
| | Educatrice | Dipendenti dell'Ente a T.I., con titolo di Educatrice con titolo quinquennale | 4 |

| | | | |
|---|--|---|-----------|
| | Educatrice | Dipendente dell'ente a T. I in possesso di Laurea | 1 |
| | Educatrice | Dipendente dell'ente a T.D.,in possesso di Laurea | 2 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 2 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Educatrice | Dipendenti dell'Ente a T.I., con titolo di Educatrice con titolo quinquennale | 4 |
| | Educatrice | Dipendente dell'ente a T. I in possesso di Laurea | 1 |
| | Educatrice | Dipendente dell'ente a T.D.,in possesso di Laurea | 2 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 2 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Educatrice | Dipendenti dell'Ente a T.I., con titolo di Educatrice con titolo quinquennale | 4 |
| | Educatrice | Dipendente dell'ente a T. I in possesso di Laurea | 1 |
| | Educatrice | Dipendente dell'ente a T.D.,in possesso di Laurea | 2 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 2 |
| P-Attività di backoffice | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 2 |
| S-Valutazione del progetto e restituzione | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area educativa-pedagogica. | 1 |
| T-Valutazione nuove proposte | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area educativa-pedagogica. | 1 |
| TOT | | | 10 |

| sede 171569 - Scuola dell'Infanzia Don Luciano Sarti: | | | |
|---|------------------------------|---|----|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Pedagogista e coordinatore | Dipendente dell'ente a T.I., con Laura in Scienze dell'Educazione | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Pedagogista e coordinatore | Dipendente dell'ente a T.I., con Laura in Scienze dell'Educazione | 1 |
| | segretarie | Dipendente dell'ente a T.I. | 2 |
| E-Selezione e graduatoria | Pedagogista e coordinatore | Dipendente dell'ente a T.I., con Laura in Scienze dell'Educazione | 1 |
| G-Accoglienza | Pedagogista e coordinatore | Dipendente dell'ente a T.I., con Laura in Scienze dell'Educazione | 1 |
| I-Formazione specifica | Pedagogista e coordinatore | Dipendente dell'ente a T.I., con Laura in Scienze dell'Educazione | 1 |
| L- Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | Pedagogista e coordinatore | Dipendente dell'ente a T.I., con Laura in Scienze dell'Educazione | 1 |
| | Educatrice | Dipendenti dell'Ente a T.D., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 1 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 8 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 4 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.D., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 4 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I, in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 10 |
| | Insegnante di lingua inglese | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo per l'insegnamento della lingua inglese | 1 |
| | Insegnante di sostegno | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 1 |
| | Educatori | Dipendente dell'ente a T.D. Laureandi in Scienze della Formazione Primaria | 3 |
| | Lettrice madrelingua | Collaboratrice esterna | 2 |
| | segretarie | Dipendente dell'ente a T.I. | 2 |
| Cuoche e collaboratrici | Dipendente dell'ente a T.I. | 4 | |

| | | | |
|--|------------------------------|--|-----------|
| | collaboratrice scolastica | Dipendenti dell'ente a T.I. | 6 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Pedagogista e coordinatore | Dipendente dell'ente a T.I., con Laura in Scienze dell'Educazione | 1 |
| | collaboratrice scolastica | Dipendenti dell'ente a T.I. | 6 |
| | segretarie | Dipendente dell'ente a T.I. | 2 |
| | Educatori | Dipendente dell'ente a T.D. Laureandi in Scienze della Formazione Primaria | 3 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I. in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 10 |
| | Insegnante di lingua inglese | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo per l'insegnamento della lingua inglese | 1 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Pedagogista e coordinatore | Dipendente dell'ente a T.I., con Laura in Scienze dell'Educazione | 1 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I. in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 10 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 4 |
| | segretarie | Dipendente dell'ente a T.I. | 2 |
| P-Attività di backoffice | Pedagogista e coordinatore | Dipendente dell'ente a T.I., con Laura in Scienze dell'Educazione | 1 |
| | segretarie | Dipendente dell'ente a T.I. | 2 |
| S-Valutazione del progetto e restituzione | Pedagogista e coordinatore | Dipendente dell'ente a T.I., con Laura in Scienze dell'Educazione | 1 |
| T-Valutazione nuove proposte | Pedagogista e coordinatore | Dipendente dell'ente a T.I., con Laura in Scienze dell'Educazione | 1 |
| | | TOT | 47 |

| Sede 171550 Nome SACRO CUORE | | | |
|---|--|--|-----------|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Coordinatrice didattica 3-11 anni | Dipendente dell'ente a T.D., con titolo Laurea in Psicologia | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Coordinatrice didattica 3-11 anni | Dipendente dell'ente a T.D., con titolo Laurea in Psicologia | 1 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| E-Selezione e graduatoria | Coordinatrice didattica 3-11 anni | Dipendente dell'ente a T.D., con titolo Laurea in Psicologia | 1 |
| G-Accoglienza | Coordinatrice didattica 3-11 anni | Dipendente dell'ente a T.D., con titolo Laurea in Psicologia | 1 |
| I-Formazione specifica | Coordinatrice didattica 3-11 anni | Dipendente dell'ente a T.D., con titolo Laurea in Psicologia | 1 |
| L-Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | Coordinatrice didattica 3-11 anni | Dipendente dell'ente a T.D., con titolo Laurea in Psicologia | 1 |
| | Insegnante | Dipendente dell'Ente a T.I. in possesso del titolo di Laurea Magistrale in Scienze della Formazione Primaria | 5 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 7 |
| | Insegnante | Dipendenti dell'Ente a T.D., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 1 |
| | Insegnante di lingua inglese | Dipendente dell'ente a T.D., con titolo per l'insegnamento della lingua inglese | 1 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 2 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| Insegnante | Laurea in Scienze Motorie | 1 | |
| M-Attività in ambiente extra | Coordinatrice didattica 3-11 anni | Dipendente dell'ente a T.D., con titolo Laurea in Psicologia | 1 |

| | | | |
|---|--|---|-----------|
| scolastico | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 2 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 4 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Coordinatrice didattica 3-11 anni | Dipendente dell'ente a T.D., con titolo Laurea in Psicologia | 1 |
| | Direttore | Dipendenti dell'ente a T.I., in possesso di titolo abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 1 |
| | Insegnante | Dipendente dell'Ente a T.I.in possesso del titolo di Laurea Magistrale in Scienze della Formazione Primaria | 5 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 7 |
| | Insegnante | Dipendenti dell'Ente a T.D., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 1 |
| | Insegnante di lingua inglese | Dipendente dell'ente a T.D., con titolo per l'insegnamento della lingua inglese | 1 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 2 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| | Insegnante | Laurea in Scienze Motorie | 1 |
| P-Attività di backoffice | Coordinatrice didattica 3-11 anni | Dipendente dell'ente a T.D., con titolo Laurea in Psicologia | 1 |
| | Direttore | Dipendenti dell'ente a T.I., in possesso di titolo abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 1 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| S-Valutazione del progetto e restituzione | Coordinatrice didattica 3-11 anni | Dipendente dell'ente a T.D., con titolo Laurea in Psicologia | 1 |
| T-Valutazione nuove proposte | Coordinatrice didattica 3-11 anni | Dipendente dell'ente a T.D., con titolo Laurea in Psicologia | 1 |
| TOT | | | 23 |

| Cod. Sede 171551 - SCUOLA INFANZIA BENEDETTO XV | | | |
|---|--------------------------|---|----|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Coordinatrice gestionale | Dipendente dell'ente a T.I. in possesso diploma geometra e del titolo di counsellor professionista | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Coordinatrice gestionale | Dipendente dell'ente a T.I. in possesso diploma geometra e del titolo di counsellor professionista | 1 |
| | Insegnante | Dipendente dell'Ente a T.I., in possesso diploma magistrale titolo abilitante nell'area Educativo - Pedagogica | 1 |
| E-Selezione e graduatoria | Coordinatrice gestionale | Dipendente dell'ente a T.I. in possesso diploma geometra e del titolo di counsellor professionista | 1 |
| | Insegnante | Dipendente dell'Ente a T.I., in possesso diploma magistrale titolo abilitante nell'area Educativo - Pedagogica | 1 |
| G-Accoglienza | Coordinatrice gestionale | Dipendente dell'ente a T.I. in possesso diploma geometra e del titolo di counsellor professionista | 1 |
| | Insegnante | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso diploma magistrale titolo abilitante nell'area Educativo - Pedagogica. | 4 |
| I-Formazione specifica | Coordinatrice gestionale | Dipendente dell'ente a T.I. in possesso diploma geometra e del titolo di counsellor professionista | 1 |

| | | | |
|---|--------------------------------------|--|----------|
| L- Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | Insegnante | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso diploma magistrale titolo abilitante nell'area Educativo – Pedagogica | 4 |
| | Coordinatore educativo didattico 3-6 | Gestore dell'ente pro tempore, con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Coordinatrice gestionale | Dipendente dell'ente a T.I. in possesso diploma geometra e del titolo di counsellor professionista | 1 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Coordinatrice gestionale | Dipendente dell'ente a T.I. in possesso diploma geometra e del titolo di counsellor professionista | 1 |
| | Coordinatore educativo didattico 3-6 | Gestore dell'ente pro tempore, con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Coordinatrice gestionale | Dipendente dell'ente a T.I. in possesso diploma geometra e del titolo di counsellor professionista | 1 |
| | Coordinatore educativo didattico 3-6 | Gestore dell'ente pro tempore, con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso diploma magistrale titolo abilitante nell'area Educativo – Pedagogica | 4 |
| | Segretaria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. in possesso diploma ragioneria | 1 |
| P-Attività di backoffice | Coordinatrice gestionale | Dipendente dell'ente a T.I. in possesso diploma geometra e del titolo di counsellor professionista | 1 |
| | Insegnante | Dipendente dell'Ente a T.I., in possesso diploma magistrale titolo abilitante nell'area Educativo – Pedagogica | 1 |
| T-Valutazione del progetto e restituzione | Coordinatrice gestionale | Dipendente dell'ente a T.I. in possesso diploma geometra e del titolo di counsellor professionista | 1 |
| | Insegnante | Dipendente dell'Ente a T.I., in possesso diploma magistrale titolo abilitante nell'area Educativo – Pedagogica | 1 |
| U-Valutazione nuove proposte | Coordinatrice gestionale | Dipendente dell'ente a T.I. in possesso diploma geometra e del titolo di counsellor professionista | 1 |
| | Insegnante | Dipendente dell'Ente a T.I., in possesso diploma magistrale titolo abilitante nell'area Educativo – Pedagogica | 1 |
| | | TOT | 8 |

| Sede 169397 - Polo dell'Infanzia SAN SEVERINO | | | |
|---|--|--|----|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Gestore | Dipendente dell'ente a T.I | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Gestore | Dipendente dell'ente a T.I | 1 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I | 2 |
| E-Selezione e graduatoria | Gestore | Dipendente dell'ente a T.I | 1 |
| G-Accoglienza | Gestore | Dipendente dell'ente a T.I | 1 |
| I-Formazione specifica | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| L- Attività educative e | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |

| | | | |
|---|--|--|-----------|
| didattiche proprie dell'ordine scolastico | Educatore | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa – Pedagogica | 3 |
| | Insegnanti | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa – Pedagogica | 3 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 4 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 2 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Educatore | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa – Pedagogica | 3 |
| | Insegnanti | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa – Pedagogica | 3 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 4 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 2 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Gestore | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| P-Attività di backoffice | Coordinatrice educativa didattica 3-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Gestore | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 2 |
| S-Valutazione del progetto e restituzione | Gestore | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| T-Valutazione nuove proposte | Gestore | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| | | TOT | 12 |

| Sede 171579 Nome PARROCCHIA DEL CORPUS DOMINI SCUOLA PER L'INFANZIA | | | |
|---|---|--|----|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Presidente Legale rappresentante | Laurea in Teologia | 1 |
| | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I. con laurea in Pedagogia | 2 |
| | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | | |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | segretaria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. con diploma superiore | 1 |
| | Legale rappresentante | Laurea in Teologia | 1 |
| E-Selezione e graduatoria | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I. con laurea in Pedagogia | 1 |
| G-Accoglienza | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e segreteria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. con laurea in Pedagogia Dipendente dell'ente a T.I. con diploma superiore | 2 |
| I-Formazione specifica | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I. con laurea in Pedagogia | 1 |
| L- Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I. con laurea in Pedagogia | 1 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 4 |
| | Collaboratrici scolastiche | Dipendente dell'ente a T.I. | 2 |
| | segretaria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. con diploma superiore | 1 |
| | Educatori Sezione Primavera | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 2 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I. con laurea in Pedagogia | 1 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 4 |
| | Collaboratrici scolastiche | Dipendente dell'ente a T.I. | 2 |
| | segretaria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. con diploma superiore | 1 |
| | Legale rappresentante | Laurea in Teologia | 1 |

| | | | |
|---|---------------------------------------|---|-----------|
| P-Attività di backoffice | segretaria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. con diploma superiore | 1 |
| T-Valutazione del progetto e restituzione | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I. con laurea in Pedagogia | 1 |
| U-Valutazione nuove proposte | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I. con laurea in Pedagogia | 1 |
| | | TOT | 11 |

| Sede Giardino d'Infanzia .codice171542 | | | |
|---|---|---|-----------|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e segretaria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo Laurea Specialistica in Dirigenza Scolastica e Pedagogia Clinica | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e segretaria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo Laurea Specialistica in Dirigenza Scolastica e Pedagogia Clinica | 1 |
| E-Selezione e graduatoria | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e segretaria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. con titolo Laurea Specialistica in Dirigenza Scolastica e Pedagogia Clinica | 1 |
| G-Accoglienza | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e segretaria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo Laurea Specialistica in Dirigenza Scolastica e Pedagogia Clinica | 1 |
| I -Formazione specifica | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e i e segretaria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo Laurea Specialistica in Dirigenza Scolastica e Pedagogia Clinica | 1 |
| | Educatrice | Dipendenti dell'Ente a T.D., Laureanda presso Scienze della Formazione Primaria ciclo quinquennale | 1 |
| | Insegnante | Dipendente dell'Ente a T.I.in possesso del titolo di Laurea Magistrale in Scienze della Formazione Primaria | 1 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 6 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 4 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e segretaria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo Laurea Specialistica in Dirigenza Scolastica e Pedagogia Clinica. | 1 |
| | Educatrice | Dipendente dell'ente a T.I.,in possesso di Laurea | 1 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 4 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Coordinatrice educativa didattica 0-6 segretaria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo Laurea Specialistica in Dirigenza Scolastica e Pedagogia Clinica | 1 |
| | Educatrice | Dipendenti dell'Ente a T.D., ., Laureanda presso Scienze della Formazione Primaria ciclo quinquennale | 1 |
| | Insegnante | Dipendente dell'Ente a T.D.in possesso del titolo di Laurea Magistrale in Scienze della Formazione Primaria | 1 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 6 |
| | Insegnante | Dipendenti dell'Ente a T.D., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 1 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 4 |
| P-Attività di backoffice | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e segretaria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo Laurea Specialistica in Dirigenza Scolastica e Pedagogia Clinica | 1 |
| S-Valutazione del progetto e restituzione | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e segretaria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo Laurea Specialistica in Dirigenza Scolastica e Pedagogia Clinica | 1 |

| | | | |
|------------------------------|---|--|-----------|
| T-Valutazione nuove proposte | Coordinatrice educativa didattica 0-6 segretaria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo Laurea Specialistica in Dirigenza Scolastica e Pedagogia Clinica | 1 |
| TOT | | | 12 |

| Sede 169381 - Scuola Primaria Il Pellicano | | | |
|---|--|--|----|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Coordinatrice educativa didattica 6-11 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa – Pedagogica | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Coordinatrice educativa didattica 6-11 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa – Pedagogica | 1 |
| | Segreteria servizio civile, segreteria per la comunicazione, segreteria personale, segreteria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 3 |
| E-Selezione e graduatoria | Coordinatrice educativa didattica 6-11 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa – Pedagogica | 1 |
| G-Accoglienza | Coordinatrice educativa didattica 6-11 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa – Pedagogica | 1 |
| I -Formazione specifica | Coordinatrice educativa didattica 6-11 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa – Pedagogica | 1 |
| L- Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | Coordinatrice educativa didattica 6-11 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa – Pedagogica | 1 |
| | Educatrici/Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 36 |
| | Educatrici/Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.D., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 5 |
| | Educatrici/Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a contratto, in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 6 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 2 |
| | Direttore amministrativo | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| | Volontari | Soci volontari | 5 |
| | Segreteria servizio civile, segreteria per la comunicazione, segreteria personale, segreteria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 3 |
| | Segreteria didattica | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Coordinatrice educativa didattica 6-11 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa – Pedagogica | 1 |
| | Educatrici/Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.D., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo – Pedagogica. | 5 |
| | Educatrici/Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a contratto, in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 6 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 2 |
| | Volontari | Soci volontari | 5 |
| | Coordinatrice attività extrascolastiche | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| | Segreteria attività extrascolastiche | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Coordinatrice educativa didattica 6-11 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa – Pedagogica | 1 |
| | Educatrici/Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 36 |
| | Segreteria servizio civile, segreteria per la comunicazione, segreteria personale, segreteria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 3 |
| | Volontari | Soci volontari | 5 |
| | Coordinatrice attività extrascolastiche | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| | Segreteria attività extrascolastiche | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |

| | | | |
|---|--|--|-----------|
| P-Attività di backoffice | Coordinatrice educativa didattica 6-11 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa – Pedagogica | 1 |
| | Coordinatrice attività extrascolastiche | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| | Segreteria didattica | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| | Segreteria servizio civile, segreteria per la comunicazione, segreteria personale, segreteria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 3 |
| | Segreteria attività extrascolastiche | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| S-Valutazione del progetto e restituzione | Coordinatrice educativa didattica 6-11 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa – Pedagogica | 1 |
| T-Valutazione nuove proposte | Coordinatrice educativa didattica 6-11 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa – Pedagogica | 1 |
| TOT | | | 62 |

| Sede 169383 - Scuola dell'Infanzia Cristo Re | | | |
|---|--|---|----|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | segreteria didattica e segreteria amministrativa | Dipendente T.I | 1 |
| E-Selezione e graduatoria | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| G-Accoglienza | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| I-Formazione specifica | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| L- Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 2 |
| | Insegnanti/Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 4 |
| | Insegnanti/Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.D., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 2 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 3 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.D. | 1 |
| | Segreteria didattica e amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 1 |
| | Insegnanti/Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 1 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 3 |
| | Segreteria didattica e amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 4 |
| | Insegnanti/Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 2 |
| | Segreteria didattica e amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| P-Attività di backoffice | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Segreteria didattica e amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| S-Valutazione del progetto e | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |

| | | | |
|------------------------------|---------------------------------------|--|-----------|
| restituzione | | | |
| T-Valutazione nuove proposte | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| TOT | | | 14 |

| Sede 171578 - scuola paritaria Beata Vergine di Lourdes Zola Predosa | | | |
|--|---|---|--------|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Coordinatore didattico | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Coordinatore didattico | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 2 |
| E-Selezione e graduatoria | Coordinatore didattico | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| G-Accoglienza | Coordinatore didattico | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| I -Formazione specifica | Coordinatore didattico | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| L- Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | Coordinatore didattico | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 2 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 8 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 15 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 2 |
| | Collaboratrici scolastiche – ausiliarie segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 3 2 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 2 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 8 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 15 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 2 |
| | Collaboratrici scolastiche – ausiliarie | Dipendenti dell'ente a T.I. | 3 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 2 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 8 |
| | Coordinatore didattico | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 15 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 2 |
| P-Attività di backoffice | Coordinatore didattico | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |

| | | | |
|---|--|--|-----------|
| | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 2 |
| S-Valutazione del progetto e restituzione | Coordinatore didattico | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| T-Valutazione nuove proposte | Coordinatore didattico | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| TOT | | | 34 |

| Sede 169382 - Scuola dell'Infanzia Minelli Giovannini | | | |
|---|--|--|----|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | segreteria didattica e segretaria amministrativa | Dipendente T.I | 1 |
| E-Selezione e graduatoria | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| G-Accoglienza | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| I-Formazione specifica | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| L- Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 2 |
| | Insegnanti/Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 5 |
| | Insegnanti/Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.D., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 1 |
| | Insegnanti/Educatrici | Dipendenti dell'Ente a contratto in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 3 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 3 |
| | Segreteria didattica e amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 2 |
| | Insegnanti/Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 5 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 3 |
| | Segreteria didattica e amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 2 |
| | Insegnanti/Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 5 |
| | Segreteria didattica e amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| P-Attività di backoffice | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Segreteria didattica e amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| S-Valutazione del progetto e restituzione | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| T-Valutazione nuove proposte | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |

| Sede Scuola dell'Infanzia Don Marani codice 210200 | | | |
|--|---|---|----|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Coordinatrice delle attività educativo didattiche | Dipendente a TI con maturità magistrale abilitante | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Coordinatrice delle attività educativo didattiche | Dipendente a TI con maturità magistrale abilitante | 1 |
| | Insegnante | Dipendente a TI con maturità magistrale abilitante | 1 |
| E-Selezione e graduatoria | Coordinatrice delle attività educativo didattiche | Dipendente a TI con maturità magistrale abilitante | 1 |
| G-Accoglienza | Coordinatrice delle attività educativo didattiche e OLP | Dipendenti a TI con maturità magistrale abilitante | 2 |
| I-Formazione specifica | Coordinatrice delle attività educativo didattiche insieme al Collegio docenti e al gruppo di lavoro del Doposcuola e OLP. | Dipendenti a TI con maturità magistrale abilitante, Dipendenti a TI e educatrici di Cooperativa con Laurea di ambito educativo. | 9 |
| L-Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | Coordinatrice e Insegnati scuola dell'Infanzia e OLP | Dipendenti a TI con maturità magistrale abilitante. | 4 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Insegnanti Doposcuola e Coordinatrice | Dipendenti a TI con maturità magistrale abilitante, Dipendenti a TI e educatrici di Cooperativa con Laurea di ambito educativo. | 5 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Coordinatrice delle attività educativo didattiche insieme al Collegio docenti e al gruppo di lavoro del Doposcuola e OLP. | Dipendenti a TI con maturità magistrale abilitante, Dipendenti a TI e educatrici di Cooperativa con Laurea di ambito educativo. | 9 |
| P-Attività di backoffice | Coordinatrice interna educativo didattica, due insegnanti una dell'infanzia e una del Doposcuola e coordinatrice gestionale e OLP | Dipendenti a TI con maturità magistrale abilitante, Dipendenti a TI e educatrici di Cooperativa con Laurea di ambito educativo. Coordinatrice gestionale con diploma di geometra. | 4 |
| T-Valutazione del progetto e restituzione | Coordinatrice delle attività educativo didattiche insieme al Collegio docenti e al gruppo di lavoro del Doposcuola e OLP | Dipendenti a TI con maturità magistrale abilitante, Dipendenti a TI e educatrici di Cooperativa con Laurea di ambito educativo. | 9 |
| U-Valutazione nuove proposte | Coordinatrice delle attività educativo didattiche insieme al Collegio docenti e al gruppo di lavoro del Doposcuola e OLP. | Dipendenti a TI con maturità magistrale abilitante, Dipendenti a TI e educatrici di Cooperativa con Laurea di ambito educativo. | 9 |
| TOT | | | 18 |

| Sede 210238 codice SU00152A48 – Scuola Materna G. Marconi – Sasso Marconi | | | |
|---|--|--|----|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I. con titolo di Istituto Magistrale con Corso-Concorso Abilitante | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale con Corso-Concorso Abilitante | 1 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| E-Selezione e graduatoria | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale con Corso-Concorso Abilitante | 1 |
| G-Accoglienza | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale con Corso-Concorso Abilitante | 1 |
| I-Formazione specifica | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale con Corso-Concorso Abilitante | 1 |
| L-Attività educative e | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale con Corso-Concorso Abilitante | 1 |

| | | | |
|---|--|--|-----------|
| didattiche proprie dell'ordine scolastico | Educatrice | Dipendenti dell'Ente a T.I., in Possesso di titolo di Educatrice con titolo quinquennale | 1 |
| | Insegnante | Dipendente dell'Ente a T.D.in possesso del titolo di Laurea Magistrale in Scienze della Formazione Primaria | 1 |
| | Insegnanti | Dipendente dell'Ente a T.I. in possesso del titolo abilitanti nell'Area Educativo – Pedagogica. | 4 |
| | Insegnante di lingua inglese | Dipendente dell'ente a T.D. con titolo per l'insegnamento della lingua inglese | 1 |
| | Educatrice | Dipendenti dell'ente a T.I. in possesso di Laurea | 1 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| | Educatore | Collaboratore su Progetto con Laurea in Scienze Motorie | 1 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'Ente a T.I. con titolo di istituto magistrale con Corso-Concorso Abilitante | 1 |
| | Educatrice | Dipendenti dell'ente a T.I. in possesso di Laurea | 1 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendenti dell'ente a T.I. | 2 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| | Educatore | Collaboratore su Progetto con Laurea in Scienze Motorie | 1 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'Ente a T.I. Con titolo di Istituto magistrale con Corso-Concorso Abilitante | 1 |
| | Educatrice | Dipendente dell'Ente a T.I in possesso di titolo di Educatrice con titolo quinquennale | 1 |
| | Insegnante | Dipendente dell'Ente a T.D. in possesso del titolo di Laurea Magistrale in Scienze della formazione Primaria | 1 |
| | Insegnanti | Dipendente dell'Ente a T.I.in possesso di titolo abilitante nell'area Educativo-Pedagogica | 5 |
| | Insegnante | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 1 |
| | Educatrice | Dipendente dell'ente a T.I.,in possesso di Laurea | 1 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 2 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| P-Attività di backoffice | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I. con titolo di Istituto Magistrale con Corso – Concorso Abilitante | 1 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I | 1 |
| S-Valutazione del progetto e restituzione | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale con Corso-Concorso Abilitante | 1 |
| T-Valutazione nuove proposte | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo di Istituto Magistrale con Corso-Concorso Abilitante | 1 |
| TOT | | | 17 |

| Sede 171548 – Scuola dell'Infanzia Parrocchiale Paritaria San Giuseppe | | | |
|--|--|--|----|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Volontari | 2 |
| E-Selezione e graduatoria | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |

| | | | |
|--|--|---|-----------|
| G-Accoglienza | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| I-Formazione specifica | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| L-Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 2 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 3 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 2 |
| | segreteria didattica e segretaria amministrativa | Volontari | 2 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 2 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 3 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 2 |
| | segreteria didattica e segretaria amministrativa | Volontari | 2 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 2 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 3 |
| | segreteria didattica e segretaria amministrativa | Volontari | 2 |
| P-Attività di backoffice | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | segreteria didattica e segretaria amministrativa | Volontari | 2 |
| S-Valutazione del progetto e restituzione | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| T-Valutazione nuove proposte | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| TOT | | | 10 |

| Sede 171567 - Scuola dell'Infanzia Sant'Alberto Magno | | | |
|--|---|---|----|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Coordinatrice educativa didattica | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Coordinatrice educativa didattica | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Collaboratrice scolastica e segretaria amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| E-Selezione e graduatoria | Coordinatrice educativa didattica | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| G-Accoglienza | Coordinatrice educativa didattica | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| I-Formazione specifica | Coordinatrice educativa didattica | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| L-Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | Coordinatrice educativa didattica | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Insegnanti Scuola dell'Infanzia | Dipendenti dell'Ente a T.D. o T.I., in possesso di titolo abilitanti nell'Area Educativo-Pedagogica | 4 |
| | Assistenti Scuola dell'Infanzia | Dipendenti dell'Ente a T.D. o T.I. | 3 |
| | Insegnanti Scuola Primaria, Medie e Liceo | Dipendenti dell'Ente a T.D. o T.I., in | 26 |

| | | | |
|---|--|---|-----------|
| | | possesso di titolo abilitanti | |
| | Assistenti | Dipendenti dell'Ente a T.D. o T.I. | 4 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Coordinatrice educativa didattica | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Assistenti Scuola dell'Infanzia per Doposcuola | Dipendenti dell'Ente a T.D. | 1 |
| | Insegnanti Scuola Primaria, Medie e Liceo per sostegno a DSA o BES | Dipendenti dell'Ente a T.D. o T.I. | 5 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Coordinatrice educativa didattica | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Insegnanti Scuola Primaria, Medie e Liceo | Dipendenti dell'Ente a T.D. o T.I., in possesso di titolo abilitanti 8(prim.) + 2(prim. extrascol) | 15 |
| | Insegnanti Scuola dell'Infanzia | Dipendenti dell'Ente a T.D. o T.I., in possesso di titolo abilitanti nell'Area Educativo-Pedagogica | 4 |
| P-Attività di backoffice | Coordinatrice educativa didattica | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Segreteria | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| S-Valutazione del progetto e restituzione | Coordinatrice educativa didattica | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| T-Valutazione nuove proposte | Coordinatrice educativa didattica | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| TOT | | | 40 |

| Sede 171594 IL BOSCO SOC COOP SOCIALE | | | |
|---|---|--|----|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Coordinatrice -insegnante | Dipendente dell'ente a T.I. con titolo in area Educativa- Pedagogica | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Coordinatrice -insegnante | Dipendente dell'ente a T.I. con titolo in area Educativa- Pedagogica | 1 |
| | Personale segreteria didattica amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 2 |
| E-Selezione e graduatoria | Coordinatrice -insegnante | Dipendente dell'ente a T.I. con titolo in area Educativa- Pedagogica | 2 |
| G-Accoglienza | Coordinatrice -insegnante | Dipendente dell'ente a T.I. con titolo in area Educativa- Pedagogica | 1 |
| I-Formazione specifica | Coordinatrice -insegnante | Dipendente dell'ente a T.I. con titolo in area Educativa- Pedagogica | 2 |
| L- Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | Coordinatrice -insegnante | Dipendente dell'ente a T.I. con titolo in area Educativa- Pedagogica | 3 |
| | Insegnanti | Dipendente dell'ente a T.I. con titolo in area Educativa- Pedagogica | 40 |
| | Insegnanti | Dipendente dell'ente a T.D. con titolo in area Educativa- Pedagogica | 3 |
| | Insegnante Educazione fisica | Dipendente dell'ente a T.I. con titolo abilitante | 2 |
| | Insegnanti lingua inglese | Dipendente dell'ente a T.I. con titolo abilitante | 4 |
| | Lettrici lingua inglese | Esterna | 1 |
| | Insegnanti sostegno | n.4 Dipendente dell'ente a T.I. e n.2 a T.D. | 6 |
| | Personale segreteria didattica amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 2 |
| Collaboratrici scolastiche | Dipendente dell'ente a T.I. | 2 | |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Educatrice | Dipendente dell'ente a T.I. con titolo in area Educativa- Pedagogica | 1 |
| | Educatrice | Dipendente dell'ente a T.D. con laurea specialistica in lingue e letteratura straniera | 1 |
| | Collaboratori | Contratto a chiamata | 2 |

| | | | |
|---|---|--|-----------|
| | Personale segreteria didattica amministrativa | Dipendente dell'ente a T.D. | 1 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Coordinatrice -insegnante | Dipendente dell'ente a T.I. con titolo in area Educativa- Pedagogica | 3 |
| | Insegnanti | Dipendente dell'ente a T.I. con titolo in area Educativa- Pedagogica | 40 |
| | Insegnanti | Dipendente dell'ente a T.D. con titolo in area Educativa- Pedagogica | 3 |
| P-Attività di backoffice | Coordinatrice -insegnante | Dipendente dell'ente a T.I. con titolo in area Educativa- Pedagogica | 2 |
| T-Valutazione del progetto e restituzione | Coordinatrice -insegnante | Dipendente dell'ente a T.I. con titolo in area Educativa- Pedagogica | 2 |
| U-Valutazione nuove proposte | Coordinatrice -insegnante | Dipendente dell'ente a T.I. con titolo in area Educativa- Pedagogica | 3 |
| | | | 70 |

| Sede 171566 - Scuola dell'infanzia sacro cuore di Minerbio | | | |
|---|--|---|----|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | segreteria didattica e segretaria amministrativa | Dipendente T.I | 1 |
| E-Selezione e graduatoria | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| G-Accoglienza | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| I -Formazione specifica | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| L- Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 3 |
| | Educatrice | Dipendente dell'Ente a T.D. | 2 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 2 |
| | Cuoca | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| | segreteria didattica e segretaria amministrativa | Dipendente T.I | 1 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 3 |
| | Educatrice | Dipendente dell'Ente a T.D. | 2 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 2 |
| | segreteria didattica e segretaria amministrativa | Dipendente T.I | 1 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 3 |
| | Educatrice | Dipendente dell'Ente a T.D. | 2 |
| | segreteria didattica e segretaria amministrativa | Dipendente T.I | 1 |
| P-Attività di backoffice | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | segreteria didattica e segretaria amministrativa | Dipendente T.I | 1 |
| S-Valutazione del progetto e restituzione | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| T-Valutazione nuove proposte | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |

| Sede 171553 - SACRO CUORE GALLIERA | | | |
|--|--|---|----------|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| E-Selezione e graduatoria | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| G-Accoglienza | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| I-Formazione specifica | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| L-Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativa - Pedagogica. | 3 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 5 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 5 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativa - Pedagogica. | 3 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 5 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| P-Attività di backoffice | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Dipendenti dell'ente a T.I. | 1 |
| S-Valutazione del progetto e restituzione | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| T-Valutazione nuove proposte | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| TOT | | | 9 |

| Sede 171538 – Scuola dell'Infanzia Angela Grimaldi | | | |
|---|--|--|----|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | segreteria didattica e segretaria amministrativa | Dipendente T.I. | 1 |
| E-Selezione e graduatoria | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| G-Accoglienza | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| I-Formazione specifica | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |

| | | | |
|---|---------------------------------------|---|----------|
| L- Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 2 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.D., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 2 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| | Segreteria didattica e amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 2 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.D., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 2 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| | Segreteria didattica e amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 2 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.D., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 2 |
| | Segreteria didattica e amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| P-Attività di backoffice | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Segreteria didattica e amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| S-Valutazione del progetto e restituzione | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| T-Valutazione nuove proposte | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| TOT | | | 7 |

| Sede 215005 - Casa dei Giovani - Crevalcore | | | |
|---|----------------------------------|--|----|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Presidente Legale rappresentante | Laurea in area teologica e maturata esperienza in area Pedagogica | 1 |
| | Coordinatore di struttura | Dipendenti dell'Ente a T.I., con laurea in area teologica e maturata esperienza in area Pedagogica | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Presidente Legale rappresentante | Laurea in area teologica e maturata esperienza in area Pedagogica | 1 |
| | Coordinatore di struttura | Dipendenti dell'Ente a T.I., con laurea in area teologica e maturata esperienza in area Pedagogica | 1 |
| E-Selezione e graduatoria | Presidente Legale rappresentante | Laurea in area teologica e maturata esperienza in area Pedagogica | 1 |
| | Coordinatore di struttura | Dipendenti dell'Ente a T.I., con laurea in area teologica e maturata esperienza in area Pedagogica | 1 |
| G-Accoglienza | Coordinatore di struttura | Dipendenti dell'Ente a T.I., con laurea in area teologica e maturata esperienza in area Pedagogica | 1 |

| | | | |
|---|--|--|----------|
| I-Formazione specifica | Coordinatore di struttura | Dipendenti dell'Ente a T.I., con laurea in area teologica e maturata esperienza in area Pedagogica | 1 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Coordinatore di struttura | Dipendenti dell'Ente a T.I., con laurea in area teologica e maturata esperienza in area Pedagogica | 1 |
| | Referenti associazione partner | Soci volontari associazione con maturata esperienza in campo pedagogico | 2 |
| | Segretaria attività doposcuola e segretaria amministrativa | Soci volontari associazione | 3 |
| | Manutenzioni | Soci volontari associazione | 3 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Segretaria didattica e segretaria amministrativa | Soci volontari associazione | 3 |
| | Organizzazione di feste ed eventi raccolta fondi | Soci volontari associazione | 3 |
| P-Attività di backoffice | Coordinatore di struttura | Dipendenti dell'Ente a T.I., con laurea in area teologica e maturata esperienza in area Pedagogica | 1 |
| | Segretaria attività doposcuola e segretaria amministrativa | Soci volontari associazione | 3 |
| T-Valutazione del progetto e restituzione | Coordinatore di struttura | Dipendenti dell'Ente a T.I., con laurea in area teologica e maturata esperienza in area Pedagogica | 1 |
| | Presidente Legale rappresentante | Laurea in area teologica e maturata esperienza in area Pedagogica | 1 |
| U-Valutazione nuove proposte | Coordinatore di struttura | Dipendenti dell'Ente a T.I., con laurea in area teologica e maturata esperienza in area Pedagogica | 1 |
| | e Presidente Legale rappresentante | Laurea in area teologica e maturata esperienza in area Pedagogica | 1 |
| | | TOT | 5 |

| sede 171546– Oasi Santa Teresa; | | | |
|--|--|---|----|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Religiosa Volontaria dell'Ente | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Religiosa Volontaria dell'Ente | 1 |
| | Pedagogista | Dipendenti dell'Ente a T.I. | 1 |
| E-Selezione e graduatoria | Pedagogista | Dipendenti dell'Ente a T.I. | 1 |
| G-Accoglienza | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Religiosa Volontaria dell'Ente | 1 |
| I-Formazione specifica | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Religiosa Volontaria dell'Ente | 1 |
| L-Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Religiosa Volontaria dell'Ente | 1 |
| | Pedagogista | Dipendenti dell'Ente a T.I. | 1 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 4 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 8 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 4 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Religiosa | 2 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Religiosa Volontaria dell'Ente | 1 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 4 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Religiosa | 2 |
| | Educatori | Dipendente dell'ente a T.I. | 6 |
| O-Attività di coinvolgimento | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Religiosa Volontaria dell'Ente | 1 |
| | Pedagogista | Dipendenti dell'Ente a T.I. | 1 |

| | | | |
|---|--|---|-----------|
| delle Famiglie | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 4 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 8 |
| P-Attività di backoffice | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Religiosa Volontaria dell'Ente | 1 |
| | segretaria didattica e segretaria amministrativa | Religiosa | 2 |
| S-Valutazione del progetto e restituzione | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Religiosa Volontaria dell'Ente | 1 |
| T-Valutazione nuove proposte | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Religiosa Volontaria dell'Ente | 1 |
| TOT | | | 26 |

| Sede SCUOLA SACRO CUORE ALTEDO N. 210247 | | | |
|---|--|--|----|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Rapporto a Contratto con titolo di Istituto Magistrale con Corso- Concorso Abilitante. | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Rapporto a Contratto / con titolo di Istituto Magistrale con Corso- Concorso Abilitante. | 1 |
| E-Selezione e graduatoria | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Rapporto a Contratto / con titolo di Istituto Magistrale con Corso- Concorso Abilitante. | 1 |
| G-Accoglienza | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Rapporto a Contratto / con titolo di Istituto Magistrale con Corso- Concorso Abilitante e Insegnanti A T.D. E T.I. | 4 |
| I-Formazione specifica | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Rapporto a Contratto / con titolo di Istituto Magistrale con Corso- Concorso Abilitante. | 1 |
| L- Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Rapporto a Contratto / con titolo di Istituto Magistrale con Corso- Concorso Abilitante. | 1 |
| | Insegnante | Dipendente dell'Ente a T.D.in possesso del titolo di Laurea Magistrale in Scienze della Formazione Primaria | 1 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 1 |
| | Insegnante | Dipendenti dell'Ente a T.D., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 1 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 2 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Rapporto a Contratto / con titolo di Istituto Magistrale con Corso- Concorso Abilitante. | 1 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 2 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Rapporto a Contratto / con titolo di Istituto Magistrale con Corso- Concorso Abilitante.. | 1 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 2 |
| | Insegnante | Dipendenti dell'Ente a T.D., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 1 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 2 |
| P-Attività di backoffice | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Rapporto a Contratto / con titolo di Istituto Magistrale con Corso- Concorso Abilitante. | 1 |
| S-Valutazione del progetto e | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Rapporto a Contratto / con titolo di Istituto Magistrale con Corso- Concorso Abilitante. | 1 |

| | | | |
|------------------------------|--|--|-----------|
| restituzione | | | |
| T-Valutazione nuove proposte | Coordinatrice educativa didattica 0-6 e insegnante | Rapporto a Contratto / con titolo di Istituto Magistrale con Corso- Concorso Abilitante. | 1 |
| TOT | | | 18 |

| Sede 215061 Scuola dell'Infanzia Parrocchiale di Marmorta | | | |
|---|--|---|----------|
| Attività | Ruolo | Professionalità | N° |
| B-Stesura del progetto e accordi di coprogettazione | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| C-Bando per i volontari di Servizio Civile | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | segreteria didattica e segretaria amministrativa | Dipendente T.I. | 1 |
| E-Selezione e graduatoria | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| G-Accoglienza | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| I-Formazione specifica | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| L- Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 2 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.D., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 2 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| | Segreteria didattica e amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| M-Attività in ambiente extra scolastico | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 2 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.D., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 2 |
| | Collaboratrice scolastica | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| | Segreteria didattica e amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| O-Attività di coinvolgimento delle Famiglie | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Educatrici | Dipendenti dell'Ente a T.I., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica. | 2 |
| | Insegnanti | Dipendenti dell'Ente a T.D., in possesso di titoli abilitanti nell'area Educativo - Pedagogica | 2 |
| | Segreteria didattica e amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| P-Attività di backoffice | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| | Segreteria didattica e amministrativa | Dipendente dell'ente a T.I. | 1 |
| S-Valutazione del progetto e restituzione | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| T-Valutazione nuove proposte | Coordinatrice educativa didattica 0-6 | Dipendente dell'ente a T.I., con titolo in area Educativa - Pedagogica | 1 |
| TOT | | | 7 |

5.5) Risorse tecniche e strumentali necessarie per l'attuazione del progetto (*)

La sede FISM Bologna, si trova in una zona molto ricca di collegamenti e opportunità della città di Bologna, vicina alla fiera e comoda da raggiungere con i mezzi pubblici e privati. Dispone di 350 mq in cui sono presenti uffici amministrativi, di coordinamento pedagogico e gestionale, e aule per formazione e colloqui. A disposizione per i volontari del presente progetto ci sono postazioni computer (5), aula multimediale e altra aula didattica, possibilità di stampa e scansione (1), ma soprattutto una ricca documentazione bibliografica pedagogica ed educativa. Inoltre, FISM, in collaborazione con l'Ente Partner Giovanni Lenzi, mette a disposizione per tutte le sedi coinvolte nel presente progetto la piattaforma informatica "EsSerCi" per la gestione telematica dei volontari.

Al progetto partecipano le sedi scolastiche già elencate al punto 3.1, che mettono a disposizione la loro realtà al completo, con tutto ciò che serve per "fare scuola": spazi, materiali, esperienze, documentazioni...

Soprattutto i servizi nido e scuola dell'infanzia sono luoghi in cui si svolgono relazioni complesse e diversificate: tra ciascun bambino, l'ambiente, i pari e gli adulti. Lo spazio educativo tiene conto dei bisogni primari e fisiologici del bambino, ma anche dei suoi bisogni emotivi e di relazione. In questi luoghi ci si muove, si fanno esperienze, si esplora, si trasformano oggetti, si gioca e si provano emozioni. Si sviluppano vissuti, memorie e affetti attraverso i quali ciascuno sperimenta e costruisce la propria identità.

Lo spazio è pensato "a misura di bambino" per essere agito liberamente, senza ostacolare o reprimere l'esplorazione autonoma. Uno spazio amico, che faciliti fisicamente ed emotivamente i percorsi esplorativi e conoscitivi, che stimoli e contemporaneamente contenga. Uno spazio stimolante deve essere ricco di opportunità e materiali, ma senza eccessi, ordinato e leggibile dal bambino. Uno spazio che contiene deve essere "caldo", accogliente e rassicurante, con elementi di familiarità e di continuità affettiva.

Gli spazi si articolano in: interni ed esterni.

Spazi esterni

Comprende innanzitutto la zona di accesso all'edificio, sempre pavimentata e delimitata da cancello con apertura regolamentata. In alcuni casi è disponibile anche un parcheggio riservato. L'entrata vera e propria è sempre accessibile anche per disabili (ad es. attraverso una rampa scivolo).

È sempre presente un cortile, vale a dire una zona esterna pavimentata e anche un giardino, piantumato. Chiaramente le dimensioni sono molto differenti a seconda che la scuola sia in città o un paese di campagna. Le dimensioni e la tipologia variano molto: da una metratura nei limiti della norma a veri e propri parchi con alberi secolari.

Anche l'arredo esterno è diversificato: la maggior parte delle scuole dispone di arredi per il gioco di movimento (scivolo, quadro, tricicli...) e il gioco simbolico: nella casetta i bimbi si sperimentano nei giochi di finzione.

Alcune strutture dispongono di uno spazio dedicato all'orto e anche all'allevamento di animali (tartarughe di terra, conigli, galline).

Spazi interni

All'interno si specificano come spazi ad uso dei bambini e spazi per gli adulti, spazi ad uso esclusivo di un grado scolastico (soprattutto nel caso di servizi per i più piccoli), spazi ad uso prevalente di alcuni e spazi comuni.

Generalmente sono presenti diverse tipologie di spazio, ne descriviamo e motiviamo le finalità per

le principali.

Lo spazio accoglienza dispone sempre di una zona filtro (per garantire il microclima interno) ed è attrezzato con mobiletti per gli indumenti e gli oggetti personali, con una o più bacheche per comunicazioni (avvisi, circolari, volantini, ecc.).

Gli stessi corridoi e zone di disimpegno sono utilizzati per esporre documentazioni della vita di scuola (cartelloni, poster, fotografie, ecc.).

Lo spazio sezione del nido e della scuola dell'infanzia è sempre strutturato ad angoli d'interesse, che sono delimitati e connotati connotandolo per definirne funzione e utilizzo. La specifica definizione degli "spazi zona" in cui si articola la sezione è differente a seconda della scuola, ma in genere ci sono alcuni spazi ricorrenti, quali:

- zona del "cerchio" (detta anche della conversazione o assemblea): con sedute disposte a cerchio, dove i bambini si possono raccogliere per la conversazione o la lettura guidate, l'attività delle presenze, del "Calendario", ecc

- angolo morbido/di lettura: è uno spazio raccolto dotato di cuscini e di un mobile porta libri

- angolo del gioco simbolico (arredato con una cucinetta e oggetti di uso quotidiano, bambole, vestiti, telefoni...)

- zona tavoli: per le attività guidate

- zona del gioco a terra, dotati di contenitori per automobiline, animali, costruzioni

Ovunque sono disponibili i servizi igienici per i bambini, con la dotazione di vasi e lavabi prescritta dalla normativa e un lavatoio per il cambio (sempre presente nei nidi). I servizi sono dotati di fasciatoi nel caso del nido e sempre di contenitori del cambio personale di ogni bambino. Di frequente, l'ampiezza dei locali permette anche l'attività di gioco con l'acqua.

La maggior parte dei nidi/scuole dispone di una stanza per il riposo, oscurabile per assicurare la penombra, attrezzato con lettini in genere impilabili. Ovvero, nel caso di assenza di un locale per la nanna, può ospitare le brandine che vengono disposte all'occorrenza tutti i giorni dal personale ausiliario, per essere poi impilate e riposte durante la giornata.

Per il pranzo invece, esiste la possibilità di disporre di una sala refettorio, attrezzata con tavoli, sedie/panche, ovvero in molte scuole il pranzo viene consumato in sezione nello spazio dei tavoli.

Una differenziazione analoga a quella dei locali destinati alla consumazione del pranzo è rintracciabile in riferimento alla confezione dei pasti stessi, a seconda che la scuola disponga di cucina interna o si avvalga di catering. Nel primo caso, il locale cucina ha un'entrata riservata, presenta metratura e attrezzatura a norma (secondo le disposizioni HACCP) corredato anche da un locale per la conservazione delle scorte secche. La presenza di personale addetto alla cucina comporta anche un servizio igienico dedicato. Nel secondo caso, invece, è presente un locale/spazio per sporzionamento, con le dotazioni previste: lavabo, frigorifero, carrello/i, eventualmente lavastoviglie.

Riguardo gli spazi comuni, è presente una vasta casistica di possibilità: più frequentemente si dispone di un salone "centrale" che ha una destinazione polifunzionale: gioco motorio, con la possibilità di materassoni, cubi e altro materiale psicomotorio; tipologie di attività in grande gruppo (ad es. rappresentazioni, giochi di gruppo, ecc).

Infine, il salone è utilissimo nel caso di feste o assemblee generali che prevedono la presenza dei genitori, quindi la disponibilità di un locale attrezzabile in grado di ospitare numerose persone.

Un certo numero di scuola dispone anche di un locale atelier, per attività espressive, di manipolazioni, di sperimentazione e macro-costruzione con vari materiali. L'organizzazione di questo locale è differenziata a seconda delle risorse di spazio e della caratterizzazione curricolare della scuola: in genere sono dotate di materiali per la pittura (cavalletti, lavagne verticali, ecc.), di contenitori per materiali di recupero e naturali; a volte sono dotate di lavagna luminosa e strumenti per osservazione "scientifica" (lenti di ingrandimento, microscopio, videoproiettore, ecc.).

Quando la scuola dell'infanzia è inserita in Istituto che comprende anche Primaria (ed eventualmente Secondaria), ci sono altri spazi che possono essere utilizzati dai bambini in giorni e fasce orarie programmate: ad es. palestra, teatro, biblioteca.

Locali per il personale

Ogni scuola ha i servizi igienici riservati al personale, con anche lo spogliatoio dotato di armadietti personali, e l'ufficio utilizzato dalla coordinatrice interna con postazione pc, stampante, ecc.

La maggioranza delle scuole ha anche un ufficio per il personale di segreteria e l'archivio dei documenti.

Quando la scuola dell'infanzia è inserita in Istituto che comprende anche Primaria (ed eventualmente Secondaria), ci sono altri spazi che possono essere utilizzati dai bambini in giorni e fasce orarie programmate: ad es. palestra, teatro, biblioteca

In sintesi, il progetto, per il raggiungimento dell'obiettivo principale descritto alla voce 4, potrà avvalersi delle risorse tecniche e strumentali messe a disposizione da FISM ed elencate ad inizio paragrafo, e di quelle di:

- 1 piattaforma informatica per la gestione dei volontari
- 246 aule,
- 74 laboratori,
- 32 cucine interne e 53 angoli per lo sporzionamento,
- 30 biblioteche,
- 224 servizi igienici,
- 35 uffici direzionali e 48 di segreteria,
- 13 portinerie,
- 30 palestre e 21 aule morbide,
- 184 computer, 47 LIM e 82 proiettori portatili, 77 stampanti,
- 114 spazi esterni, 3 campi da calcio, 1 campo da beach volley, 1 area gioco, due campi sportivi, 1 orto, un cortile parrocchiale, una sabbiera e 6 saloni

Di seguito vengono riassunte le risorse per ogni sede di attuazione del progetto:

| Codice sede | Aule | Laboratori | Spazio mensa | cucina interna | Angolo sporzionamento | Biblioteca | Servizi igienici | Direzione | Segreteria | Portineria | Palestra | Aula Morbida | computer | Lim | proiettore/TV | stampante/fotocopiatrici/scanner | spazi esterni | Altro. |
|-------------|------|------------|--------------|----------------|-----------------------|------------|------------------|-----------|------------|------------|----------|--------------|----------|-----|---------------|----------------------------------|---------------|---|
| 214995 | 11 | 2 | 2 | 0 | 1 | 1 | 22 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 38 | 6 | 7 | 3 | 3 | 0 |
| 171576 | 9 | 3 | 1 | 0 | 1 | 1 | 3 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 | 2 | 1 | 3 | 0 |
| 171561 | 4 | 3 | 0 | 1 | 1 | 1 | 3 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 3 | 0 | 1 | 2 | 2 | 0 |
| 210239 | 1 | 2 | 1 | 0 | 1 | 1 | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 2 | 0 | 1 | 2 | 5 | 3 campi da calcio 1 da beach volley, area gioco |
| 171552 | 2 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 |
| 171555 | 6 | 0 | 2 | 1 | 1 | 0 | 6 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 1 | 2 | 3 | salone polifunzionale |
| 171582 | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 2 | 0 | 2 | 1 | 5 | 0 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|-----------|-----------|-----------|------------|--------------------------------|
| 171564 | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 3 | 0 | 1 | 2 | 2 | 0 |
| 171577 | 7 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 8 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | due saloni |
| 171581 | 8 | 1 | 0 | 1 | 5 | 0 | 8 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 2 | 4 | 0 |
| 171563 | 2 | 0 | 2 | 1 | 0 | 1 | 2 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 1 | 2 | 3 | 0 |
| 210155 | 5 | 3 | 1 | 1 | 1 | 1 | 3 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 2 | 1 | 3 | 1 | 5 | 0 |
| 171572 | 5 | 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 3 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 2 | cortile parrocchiale |
| 210242 | 2 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 3 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 5 | 0 | 1 | 3 | 2 | 0 |
| 210240 | 3 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 2 | 0 |
| 210241 | 4 | 2 | 0 | 0 | 1 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 2 | 5 | 0 |
| 210243 | 5 | 4 | 5 | 1 | 1 | 0 | 5 | 0 | 0 | 1 | 2 | 1 | 2 | 0 | 1 | 1 | 5 | 0 |
| 197313 | 3 | 3 | 1 | 0 | 1 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 4 | 0 |
| 210179 | 16 | 2 | 6 | 1 | 1 | 1 | 10 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 20 | 2 | 2 | 2 | | 0 |
| 171544 | 2 | 0 | 0 | 1 | 2 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 | 1 | 1 | 2 | 0 |
| 171554 | 3 | 0 | 1 | 1 | 2 | 0 | 3 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 1 | 2 | 1 | 0 |
| 171584 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 |
| 171558 | 2 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 4 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | orto |
| 171565 | 3 | 5 | 1 | 1 | 1 | 0 | 4 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 1 | 2 | 3 | 0 |
| 214799 | 3 | 1 | 1 | 1 | 3 | 1 | 3 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 2 | 0 | 1 | 2 | 2 | 0 |
| 171573 | 3 | 1 | 3 | 1 | 1 | 1 | 3 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 | campo sportivo parrocchiale |
| 203172 | 4 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 4 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 | 0 | 2 | 1 | 0 |
| 211359 | 3 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 3 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 |
| 171569 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 |
| 171570 | 3 | 2 | 2 | 1 | 2 | 1 | 4 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 1 | 2 | 1 | 0 |
| 171550 | 3 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 2 | 3 | salone |
| 171551 | 3 | 1 | 3 | 1 | 0 | 1 | 2 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 2 | 0 |
| 169397 | 4 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 |
| 171579 | 4 | 0 | 4 | 1 | 1 | 0 | 5 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 2 | 0 | 1 | 3 | 2 | 0 |
| 171542 | 3 | 1 | 1 | 1 | 0 | 3 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 3 | 0 | 1 | 1 | 1 | salone |
| 169383 | 3 | 3 | 0 | 0 | 1 | 1 | 5 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 |
| 171578 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 |
| 169382 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 |
| 210200 | 4 | 1 | 1 | 1 | 5 | 0 | 5 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 3 | 0 |
| 210238 | 5 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 2 | 2 | 0 |
| 171548 | 3 | 1 | 2 | 0 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 2 | 0 | 1 | 1 | 2 | salone, sabbiera |
| 171567 | 21 | 4 | 1 | 0 | 1 | 2 | 15 | 1 | 4 | 1 | 1 | 1 | 21 | 15 | 21 | 2 | 3 | 0 |
| 171594 | 2 | 2 | 1 | 1 | 0 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 2 | 0 | 2 | 2 | 2 | 0 |
| 171566 | 3 | 1 | 3 | 1 | 0 | 1 | 2 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 |
| 171533 | 3 | 1 | 3 | 1 | 0 | 1 | 3 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 |
| 171538 | 4 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 3 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 2 | 0 | 1 | 1 | 2 | 0 |
| 215005 | 5 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 5 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 1 | 1 | 0 |
| 171546 | 17 | 5 | 5 | 1 | 1 | 1 | 7 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 3 | 0 | 1 | 1 | 3 | 0 |
| 210247 | 3 | 0 | 1 | 1 | 2 | 0 | 3 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 |
| 169381 | 15 | 5 | 5 | 0 | 1 | 1 | 15 | 1 | 2 | 1 | 1 | 0 | 15 | 15 | 5 | 3 | 3 | 0 |
| 215061 | 4 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 3 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 2 | 3 | 0 |
| TOT | 246 | 74 | 71 | 32 | 53 | 30 | 224 | 35 | 48 | 13 | 30 | 21 | 184 | 47 | 82 | 77 | 114 | |

6) Eventuali particolari condizioni ed obblighi degli operatori volontari durante il periodo diservizio

- Rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- Impegno a rispettare le normative sulla privacy e la riservatezza dei dati e delle informazioni di cui si viene a conoscenza nello svolgimento del servizio civile volontario;
- Rispettare le regole delle strutture: orari, linguaggi e abitudini consolidate;
- Flessibilità oraria, nell'arco della giornata, della settimana, dell'intero periodo, in funzione delle esigenze di servizio in maniera concordata e condivisa. Gli orari di servizio saranno sempre rispettosi delle previsioni dell'art. 7 del DPCM 14/01/2019;
- Disponibilità a trasferimenti per assistenza ai minori in caso di uscite didattiche-culturali, gite scolastiche e attività sportive, o colloqui con insegnanti, attività formative, di sensibilizzazione, promozione e disseminazione del SCU, anche di più giorni come campi estivi od altro, eventi di varia natura (ad esempio ristrutturazione della sede e spostamento presso sede anche non accreditata per proseguire con le attività del progetto), compresi eventuali giorni festivi. La partecipazione ad attività fuori sede avverrà nel rispetto del paragrafo 6.2 del DPCM 14/01/2019 "Disposizioni concernenti la Disciplina dei rapporti tra Enti e Operatori volontari del SCU";
- Disponibilità a partecipare a momenti formativi in sedi diverse da quella di servizio, oltre che per la formazione generale, anche per la formazione specifica, attività di tutoraggio ed attestazione delle competenze anche fuori Comune o Provincia;
- Disponibilità a partecipare ad attività di sensibilizzazione e promozione in giorni festivi, in orari flessibili e diversi dal normale orario di servizio, con spostamenti su tutto il territorio regionale compatibilmente con le attività progettuali. Le giornate festive in cui i giovani saranno impegnati verranno recuperate in maniera concordata, fermo restando che le giornate di servizio settimanali dovranno sempre essere quelle indicate al presente progetto (5);
- Disponibilità a partecipare a momenti di incontro, socializzazione dell'esperienza ed attività congiunte tra volontari, operatori dell'Ente e rappresentanti del territorio;
- Disponibilità a permettere alla sede di Accoglienza ad accedere al proprio certificato del casellario giudiziale ai sensi dell'art. 25 bis del DPR 313/2002;
- Disponibilità ad effettuare i controlli medici (es tampone, test sierologico...) o vaccinazioni che dovessero divenire obbligatorie da normativa per coloro che operano nei contesti educativi-scolastici;
- Qualora le normative nazionali, regionali, locali ed i conseguenti protocolli interni degli enti co-progettanti prevedano attività o disposizioni in materia di sicurezza sanitaria, il volontario dovrà attenersi a tali discipline (es. indossare i presidi di sicurezza ecc...);
- I giovani in servizio potranno essere chiamati a svolgere la propria attività prevista dal progetto come uscite, passeggiate didattiche, gite, visite guidate, attività sportive, o colloqui con insegnanti, attività formative o altri eventi di varia natura, all'esterno della sede di attuazione progetto secondo un calendario settimanale che verrà concordato con i giovani in SCU; in questi casi l'inizio e la fine delle attività quotidiane di SCU saranno effettuati presso la sede di servizio, con spostamenti sul territorio con mezzi pubblici o dell'Ente senza oneri a carico dei giovani;
- Possibilità di svolgere attività da remoto (sincrona o asincrona) nel caso si reputi opportuno.

- Disponibilità a prendere i giorni di permesso durante le chiusure dei Servizi Scolastici, per festività concordate in base al Calendario Scolastico Regionale (confermato dall'Ufficio Scolastico Regionale ogni giugno);
- Durante le chiusure dei Servizi Scolastici, per festività concordate in base al Calendario Scolastico Regionale (confermato dall'Ufficio Scolastico Regionale ogni giugno), le attività del progetto potranno continuare presso la sede accreditata FISM 197316, con approfondimenti sulle realtà e organizzazioni scolastiche come previsto dalle attività per i volontari (attività O del progetto). L'eventuale preparazione, l'attuazione e l'esito del periodo di chiusura e rientro nella propria sede, saranno gestiti e monitorati dall'ufficio di coordinamento del Servizio Civile di FISM;
- **La formazione è obbligatoria e quindi, nelle giornate di formazione non è possibile prendere giornate di permesso.**

7) *Eventuali partner a sostegno del progetto*

L'ente partner "**Giovanni Lenzi**" (C.F. LNZN63S06A944C - P.I. 03797041203) partecipa al progetto di Servizio Civile Universale "Educare con cura 23" per la seguente motivazione: instaurare una collaborazione professionale che permetta a FISM di avere a disposizione gli strumenti necessari ad una operatività sul campo che permetta la migliore gestione del progetto e dei volontari secondo le normative vigenti e le esigenze dell'ente. L'ente "Giovanni Lenzi", al fine di contribuire alla realizzazione del progetto di Servizio Civile Universale di cui all'art. 2, si impegna a predisporre e rendere operativa una piattaforma informatica di gestione delle attività di servizio civile per facilitare l'espletamento degli obblighi e per migliorare l'efficienza della gestione di tutte le fasi del progetto.

MUSICAPER (CF 04296490370): associazione di promozione della musica nella scuola "Maria Ausiliatrice e San Giovanni Bosco", che offre insegnanti di attività corale e di strumento a tutti gli alunni della scuola Primaria, in orario extra scolastico.

Solcocivitas (C.F. e P.IVA 01768611202) è un gruppo cooperativo sociale dell'area metropolitana di Bologna che riunisce 9 cooperative sociali (tra cui l'Ente SU00152A02) per un totale di 900 soci, oltre 1.200 dipendenti (di cui 80 svantaggiati) che sostiene i propri membri attraverso un coordinamento tecnico formativo, uno sviluppo integrato dei servizi e un interlocutore unico e autorevole verso gli enti pubblici e la cittadinanza mantenendo contemporaneamente un forte legame sociale attraverso le singole cooperative.

Il **Consorzio Gino Mattarella** (P.IVA 03500760172 C.F. 01845670403) ha l'obiettivo di supportare l'azione delle reti locali sia attraverso la fornitura di servizi aziendali qualificati e avanzati, sia attraverso progetti nazionali ed europei di sviluppo a sostegno dei consorzi e delle iniziative di promozione di nuove reti locali. Tra i beneficiari di questi servizi c'è l'Ente Cooperativa Sociale Solco Prossimo (SU00152A02).

Con il **Seminario Diocesano di Imola** (CF: 82002990370) intercorrono rapporti di locazione per la sede Il Bosco. Il Seminario è sito in un luogo con ampi spazi verdi, la Cooperativa (Ente SU00152A05) utilizza gli spazi che danno, sicuramente, un valore aggiunto ai servizi.

CONGREGAZIONE "SUORE MINIME DELL'ADDOLORATA" codice fiscale 00609420377 fornisce l'immobile tramite contratto di comodato d'uso gratuito e il personale volontario alla sede Scuola dell'Infanzia Santa Clelia Barbieri (sede 171576).

Parrocchia di San Savino in Crespellano (92014040379) concede in comodato d'uso gratuito alla Scuola Garagnani i locali, partecipa a diverse iniziative di raccolta fondi nei propri locali per la scuola.

Cooperativa Sociale IT2 (00871501201) produce i pasti per la sede 171579 Scuola dell'Infanzia Corpus Domini.

Soluzione Srl (CF/P.IVA 12110930158) fornisce lo strumento gestionale (infanzia, primaria, medie, liceo: anagrafica studenti, gestione classi, gestione economica studenti, interfaccia con programma di contabilità), il Registro elettronico (primaria, medie, liceo: voti, assenze, prenotazione colloqui, documenti di valutazione intermedi e finali) e l'Interfaccia per la comunicazione con i siti istituzionali SIDI (piattaforma Ministero) e INVALSI alla sede S. Alberto Magno.

La Bussola ODV (c.f. 91205110371) si occupa da vari anni dal 2000 di integrazione attraverso il canale del doposcuola "La casa dei giovani" e attraverso di esso dell'intercettare le situazioni di disagio sociale delle famiglie per avviare processi di supporto sociale con le altre realtà del territorio.

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI

8) Tecniche e metodologie di realizzazione della formazione specifica ()*

La formazione specifica avverrà in modo congiunto tra tutti i volontari dell'Ente Titolare e degli Enti co-progettanti. Per garantire uniformità, partecipazione e per limitare gli spostamenti dei ragazzi sul vasto territorio del progetto è prevista la possibilità di erogare la formazione anche in modalità *on-line* sia sincrona che asincrona, previa verifica che tutti i volontari abbiano gli strumenti adeguati per partecipare all'attività da remoto. In caso contrario l'Ente di Accoglienza provvederà a fornirglieli. La formazione da remoto (somma delle ore sincrone e di quelle asincrone) non supererà il 50% delle ore totali previste. Nello specifico sarà svolta in modalità FAD la formazione sulla sicurezza composta da tre moduli (**Basi di Primo soccorso Pediatrico, Alimentarista, Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego degli operatori volontari in progetti di servizio civile, Addetto antincendio**) per un totale di 21 ore (28,7% del totale). Formatore per questi moduli è FISM Bologna stessa in quanto Ente Formatore di categoria.

Le classi non supereranno i 30 partecipanti (limite che non opera nella modalità on line Asincrona). Saranno erogate il 70% delle ore entro e non oltre 90 giorni dall'avvio del progetto, e il rimanente 30% entro e non oltre il terz'ultimo mese del progetto.

Il modulo di "formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di servizio civile" sarà realizzato con la metodologia della formazione a distanza tramite la piattaforma di Formazione per la sicurezza di FISM, erogato nei primi 90 giorni dall'avvio del progetto ed integrato negli stessi tempi da informazioni relative agli specifici ambienti delle sedi di progetto.

I formatori si avvicenderanno in modo complementare, in virtù della loro preparazione e

competenza specifica e sulla base delle particolari esigenze che emergono dalle necessità degli operatori volontari.

Le conoscenze relative alle specifiche attività rivolte all'utenza e la tematica inerente gli aspetti gestionali organizzativi degli enti saranno acquisite attraverso lezioni frontali, presentazioni in Power Point, analisi di casi, incontri di gruppo gestiti dai formatori sulle tematiche riguardanti le caratteristiche cognitive, affettive e relazionali dei minori, la programmazione educativa e didattica, i disturbi e le difficoltà di apprendimento.

In alternativa alle lezioni frontali sarà possibile lo studio di testi/documenti/video con la produzione di un elaborato da parte dell'operatore volontario che ne documenti la comprensione.

9) Moduli della formazione specifica e loro contenuti con l'indicazione della durata di ciascun modulo (*)

La formazione specifica ha l'obiettivo di fornire al volontario le conoscenze e le competenze teorico – pratiche necessarie a svolgere in maniera positiva ed efficace le attività previste dal progetto e di permettere un adeguato percorso di crescita personale. In particolare col presente progetto vogliamo dare al giovane le competenze specifiche del settore E (Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale dello sport) e delle aree Servizi all'infanzia; Attività di tutoraggio scolastico, per relazionarsi con i bambini nei contesti scolastici e per qualificare le attività previste dal progetto e raggiungere l'obiettivo prefissato di **Facilitare l'attenzione di cura ai 5859 minori inseriti nei servizi educativi coinvolti e in particolare ai 298 bambini con disabilità certificata o bisogni educativi speciali frequentanti i servizi, fornendo a tutti esperienze educative e didattiche attente all'unicità, sia nei contesti scolastici, che extrascolastici che comunitari e promuovere una relazione significativa con le 5360 famiglie coinvolte sostenendole nel loro compito educativo e promuovendo la comunità educante.** Inoltre, i moduli sulla sicurezza (Alimentarista, Primo soccorso, Addetto antincendio, formazione Generale sicurezza) daranno attestati specifici validi indipendentemente dal servizio civile.

Principalmente la formazione specifica sarà erogata in modalità congiunta e coordinata da FISM, con molti moduli che prevederanno l'accoglienza dei volontari presso una sede di attuazione. Altri moduli verranno svolti presso la propria sede di attuazione per entrare meglio nella specificità di quel contesto educativo. Per questo motivo i seguenti formatori sono in parte collaboratori/dipendenti dell'ente FISM, in parte messi a disposizione dagli enti di accoglienza

| Modulo | Attività del Progetto | Sedi | Titolo | Contenuto | Durata in ore |
|--------|--|-------|--|---|---------------|
| Mod.1 | F - Accoglienza e avvio | Tutte | Presentazione dell'Ente | Viene presentato l'Ente, la sua storia e la sua identità; la sua organizzazione e divisione in Servizi, ruoli e funzioni. Viene presentato il programma con i suoi Obiettivi e il presente progetto con il suo obiettivo Specifico Organizzazione delle sedi specifiche di attuazione del progetto. | 4 |
| Mod.2 | L - Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | Tutte | Tappe evolutive e di sviluppo dai 0 ai 14 anni | Vengono affrontati i temi dello sviluppo psicomotorio, cognitivo e affettivo-relazionale da 0 a 14 anni, per aiutare i ragazzi a | 12 |

| | | | | | |
|--------------|---|---|--|---|---|
| | M - Attività in ambiente extra scolastico | | | comprendere le diversità evolutive dei bambini con cui entrano in relazione presso le sedi. | |
| Mod.3 | L - Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | Tutte tranne: sede197316 sede210155 sede210239 sede210243 sede215005 | Programmazione e progettazione: le attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico | La realtà scolastica trova la sua ragione d'essere nel momento in cui assicura ad ogni bambino il successo formativo. Obiettivo principale di una scuola è quello di realizzare interventi di educazione, formazione e istruzione mirati allo sviluppo della persona, adeguati ai diversi contesti, alla domanda delle famiglie e alle caratteristiche specifiche dei soggetti coinvolti. Temi affrontati: differenza tra programmazione e progettazione, le Indicazioni Naz.li per il Curricolo, competenze e obiettivi formativi, obiettivi specifici. Questo modulo sarà trattato da ogni sede con il proprio formatore specifico per comprendere meglio le attività proprie di quell'ordine scolastico in cui il volontario si trova a prestare servizio. | 10 |
| Mod.4 | L - Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico M - Attività in ambiente extra scolastico | tutte | Disturbi, difficoltà di apprendimento e bisogni educativi speciali | Introduzione ai disturbi e alle difficoltà di apprendimento: cosa sono, cosa si vede e cosa andare ad indagare. Il ruolo della diagnosi per il successivo progetto di intervento. Strumenti e strategie per migliorare le abilità carenti e potenziare le risorse degli studenti in difficoltà. Il gruppo classe come risorsa. | 6 |
| Mod.5 | M - Attività in ambiente extra scolastico | Tutte tranne: sede197316 | Programmazione e progettazione: le attività in ambiente extra scolastico | Il significato e l'importanza delle attività extrascolastiche: l'importanza del gioco nei sei servizi all'infanzia e il significato del tutoraggio. Imparare giocando: le strategie di apprendimento basate sul gioco nel passaggio all'età scolare. Il metodo di studio e come applicarlo nell'unicità dello studente e nei doposcuola, Questo modulo sarà trattato | 10 20 per: sede210155 sede210239 sede210243 sede215005 |

| | | | | | |
|---------------|--|---------------------------|---|---|----|
| | | | | da ogni sede con il proprio formatore specifico per comprendere meglio le attività proprie di quel servizio educativo in cui il volontario si trova. | |
| Mod. 6 | N - Attività di Coordinamento e documentazione | Solo Ente FISM sede197316 | Il significato di Coordinamento e documentazione | Il sistema del coordinamento di secondo livello; Il ruolo della coordinatrice pedagogica, il significato e l'importanza della documentazione; lettura e analisi dei documenti fondamentali del sistema scolastico italiano | 20 |
| Mod. 7 | N-Attività di coinvolgimento delle Famiglie G – Accoglienza O - Attività di backoffice | tutte | Il coinvolgimento delle Famiglie nel sistema scolastico italiano | L'importanza della corresponsabilità educativa tra scuola e famiglie; il cambiamento storico delle famiglie, fondamenti di genitorialità. Il sistema scolastico italiano; il rapporto con gli Enti | 6 |
| Mod. 8 | L - Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico M - Attività in ambiente extra scolastico N - Attività di Coordinamento e documentazione | tutte | Strumenti digitali per l'apprendimento e la comunicazione | Le principali piattaforme di condivisione e comunicazione. Informazioni di base su strumenti e criteri per la produzione di materiali da utilizzare online. Informazioni di base sulla privacy | 4 |
| Mod.9 | G – Accoglienza L - Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico M - Attività in ambiente extra scolastico | tutte | Basi di Primo soccorso Pediatrico | corso FAD Vengono illustrate teorie e tecniche di Primo Soccorso con focus sull'età pediatrica | 8 |
| Mod.10 | G – Accoglienza L - Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico M - Attività in ambiente extra scolastico | tutte | Alimentarista | corso FAD in materia di igiene degli alimenti è valido per il rilascio dell'attestato di formazione alimentaristi ai sensi della Legge Regionale dell'Emilia-Romagna n. 11/2003 e della DGR n. 311/2019. Permetterà di conoscere le basi teoriche dell'igiene degli alimenti e le regole generali per lavorare nell'ambito del settore alimentare in modo da garantire la produzione e la somministrazione di | 4 |

| | | | | | |
|---------------|---|-------|---|---|-----------|
| | | | | alimenti sicuri per la salute del consumatore | |
| Mod.11 | G -Accoglienza L - Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico M - Attività in ambiente extra scolastico | tutte | Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego degli operatori volontari in progetti di servizio civile | Corso FAD di formazione generale sulla sicurezza comprende: •la sicurezza e la salute come valore nella normativa attuale •Introduzione alla valutazione dei rischi •organi di vigilanza, controllo, assistenza •rischi per la sicurezza e la salute •la valutazione dei rischi •verifica finale | 4 |
| Mod.12 | G -Accoglienza L - Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico M - Attività in ambiente extra scolastico | tutte | Addetto antincendio | Corso FAD di Formazione per le strutture a rischio medio: L'incendio e la prevenzione incendi; principi sulla combustione e l'incendio; le sostanze estinguenti; triangolo della combustione; le principali cause di un incendio; rischi alle persone in caso di incendio; principali accorgimenti e misure per prevenire gli incendi. Protezione antincendio e procedure da adottare in caso di incendio; le principali misure di protezione contro gli incendi; vie di esodo; procedure da adottare quando si scopre un incendio o in caso di allarme; procedure per l'evacuazione; rapporti con i vigili del fuoco; attrezzature e impianti di estinzione; sistemi di allarme; segnaletica di sicurezza; illuminazione di emergenza. | 5 |
| | | | | TOT ore | 73 |

10) Nominativi, dati anagrafici, titoli e/o esperienze specifiche del/i formatore/i in relazione ai contenuti dei singoli moduli (*)

| <i>Dati anagrafici del formatore specifico</i> | <i>Titoli e/o esperienze specifiche (descritti dettagliatamente)</i> | <i>Modulo Formazione</i> |
|--|--|---|
| ROSSELLA AMBROSINO Sorrento, il 31.03.1979 | Laurea in Scienze dell'Educazione Coordinatrice educativo-didattica del Polo dell'Infanzia San Domenico sede 210179 | <u>Mod. 3</u> Programmazione e progettazione: le attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico <u>Mod. 5</u> Programmazione e progettazione: le |

| | | |
|---|---|--|
| | | attività in ambiente extra scolastico <u>Mod.7</u> Il coinvolgimento delle Famiglie nel sistema Scolastico italiano |
| PAOLA AMORATI Medicina 17/01/1962 | DIPLOMA ISTITUTO MAGISTRALE COORDINATRICE EDUCATATIVA DIDATTICA scuola S. Angelo custode | <u>Mod. 3</u> Programmazione e progettazione: le attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico <u>Mod. 5</u> Programmazione e progettazione: le attività in ambiente extra scolastico <u>Mod.7</u> Il coinvolgimento delle Famiglie nel sistema Scolastico italiano |
| LUCIA ANSALONI Bologna 07/01/1967 | Maturità Scientifica Coordinatrice Doposcuola LAMMA dal 2003 | <u>Mod. 3</u> Programmazione e progettazione: le attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico <u>Mod. 5</u> Programmazione e progettazione: le attività in ambiente extra scolastico <u>Mod.7</u> Il coinvolgimento delle Famiglie nel sistema Scolastico italiano |
| Simone Baroncini Medicina (BO) 04/10/1990 | Baccalaureato quinquennale in Sacra Teologia Coordinatore delle attività pastorali dei gruppi della scuola secondaria presso la Casa dei Giovani | <u>Mod. 5</u> Programmazione e progettazione: le attività in ambiente extra scolastico <u>Mod.7</u> Il coinvolgimento delle Famiglie <u>Mod.8</u> Il sistema Scolastico |
| VINCENZA BENFANTE PALERMO 16/02/1976 | Laurea in scienza della formazione primaria indirizzo infanzia Coordinatrice scolastica sede 171546-Oasi Santa Teresa | <u>Mod. 3</u> Programmazione e progettazione: le attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico <u>Mod. 5</u> Programmazione e progettazione: le attività in ambiente extra scolastico <u>Mod.7</u> Il coinvolgimento delle Famiglie nel sistema Scolastico italiano |
| FRANCESCA BERATTINO PONTE S. PIETRO (BO) 22/09/1980 | Laurea specialistica in pedagogia Coordinatrice attività Educative Didattiche sede 171544 - Nido Arcobaleno; sede 171554 - Polo dell'Infanzia Santa Caterina; sede 171584 - Polo dell'Infanzia Villa Clelia; 203172 - Scuola dell'infanzia Sacro Cuore di Toscanella | <u>Mod. 3</u> Programmazione e progettazione: le attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico <u>Mod. 5</u> Programmazione e progettazione: le attività in ambiente extra scolastico <u>Mod.7</u> Il coinvolgimento delle Famiglie nel sistema Scolastico italiano |
| MARIA DOMENICA BIASCO Tiggiano (LE) 20/08/1977 | Specializzazione in Pedagogia clinica Coordinatrice didattica sede 169397 - Polo dell'Infanzia SAN SEVERINO | <u>Mod. 3</u> Programmazione e progettazione: le attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico <u>Mod. 5</u> Programmazione e progettazione: le attività in ambiente extra scolastico <u>Mod.7</u> Il coinvolgimento delle Famiglie nel sistema Scolastico italiano |
| VALENTINA BRESSAN Bologna 28/04/1986 | Laurea Specialistica in Dirigenza Scolastica e Pedagogia Clinica presso l'Università degli Studi di Firenze Coordinatrice scuola Giardino D'Infanzia 171542 | <u>Mod. 3</u> Programmazione e progettazione: le attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico <u>Mod. 5</u> Programmazione e progettazione: le attività in ambiente extra scolastico <u>Mod.7</u> Il coinvolgimento delle Famiglie nel sistema Scolastico italiano |
| DAVIDE BRICCOLANI Forlì 04/12/1979 | Laurea in Scienze della Formazione | <u>Mod.1</u> Presentazione dell'Ente <u>Mod.2</u> Tappe evolutive e di sviluppo dai 0 ai 14 anni <u>Mod.4</u> Disturbi, difficoltà di apprendimento e bisogni educativi speciali |
| SIMONA BUSSIGLIERI Frosinone (FR) | Qualifica di Educatore Socio pedagogico Coordinatore Educativo Didattico sede | <u>Mod. 3</u> Programmazione e progettazione: le attività educative e didattiche proprie dell'ordine |

| | | |
|---|--|--|
| 26/06/1972 | 171594 – Il Bosco; | scolastico <u>Mod. 5</u> Programmazione e progettazione: le attività in ambiente extra scolastico <u>Mod.7</u> Il coinvolgimento delle Famiglie nel sistema Scolastico italiano |
| PAOLA CACCIARI San Giovanni in Persiceto 17/03/1964 | Diploma Magistrale Coordinatrice Didattica sede 171576 Scuola dell'Infanzia Santa Clelia Barbieri | <u>Mod. 3</u> Programmazione e progettazione: le attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico <u>Mod. 5</u> Programmazione e progettazione: le attività in ambiente extra scolastico <u>Mod.7</u> Il coinvolgimento delle Famiglie nel sistema Scolastico italiano |
| STEFANIA CACCIARI San Pietro in Casale 25/06/1963 | Laurea in Pedagogia Coordinatrice didattica sede 171582 Scuola dell'Infanzia San Luigi | <u>Mod. 3</u> Programmazione e progettazione: le attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico <u>Mod. 5</u> Programmazione e progettazione: le attività in ambiente extra scolastico <u>Mod.7</u> Il coinvolgimento delle Famiglie <u>Mod.8</u> Il sistema Scolastico |
| GIANLUCA CALZOLARI BENTIVOGLIO 13/05/1971 | Laurea in Scienze motorie Coordinatore Fondazione Gallassi | <u>Mod. 3</u> Programmazione e progettazione: le attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico <u>Mod. 5</u> Programmazione e progettazione: le attività in ambiente extra scolastico <u>Mod.7</u> Il coinvolgimento delle Famiglie nel sistema Scolastico italiano |
| CARUSO GIUSEPPE Palermo 16/09/1961 | Laurea in Lettere moderne coordinatore della Scuola Sant'Alberto Magno 171567 | <u>Mod. 3</u> Programmazione e progettazione: le attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico <u>Mod. 5</u> Programmazione e progettazione: le attività in ambiente extra scolastico <u>Mod.7</u> Il coinvolgimento delle Famiglie nel sistema Scolastico italiano |
| LUCA CASTELLI BENTIVOGLIO (BO) 25/02/1986 | Coordinatore servizio Doposcuola Sacro cuore di Altedo | <u>Mod. 3</u> Programmazione e progettazione: le attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico <u>Mod. 5</u> Programmazione e progettazione: le attività in ambiente extra scolastico <u>Mod.7</u> Il coinvolgimento delle Famiglie nel sistema Scolastico italiano |
| SIMONETTA CESARI Bologna 14/05/1961 | Laurea in pedagogia Coordinatrice sede 169381 Scuola Il Pellicano | <u>Mod. 3</u> Programmazione e progettazione: le attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico <u>Mod. 5</u> Programmazione e progettazione: le attività in ambiente extra scolastico <u>Mod.7</u> Il coinvolgimento delle Famiglie nel sistema Scolastico italiano |
| ELISABETTA CORSINI BOLOGNA 15/12/1968 | Diploma Magistrale Coordinatrice educativa didattica 0/6 e insegnante sede 210238 | <u>Mod. 3</u> Programmazione e progettazione: le attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico <u>Mod. 5</u> Programmazione e progettazione: le attività in ambiente extra scolastico <u>Mod.7</u> Il coinvolgimento delle Famiglie nel sistema Scolastico italiano |
| SERENA COSTANZINI Bologna, 03/07/1974 | Diploma Magistrale, abilitazione all'insegnamento Direttrice e coordinatrice Didattica scuola Maria Ausiliatrice e San Giovanni | <u>Mod. 3</u> Programmazione e progettazione: le attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico <u>Mod. 5</u> Programmazione e progettazione: le |

| | | |
|---|--|--|
| | Bosco | attività in ambiente extra scolastico <u>Mod.7</u> Il coinvolgimento delle Famiglie nel sistema Scolastico italiano |
| Roberta Cuna Galatina (LE) 13/08/1970 | Laurea in Pedagogia Coordinatrice didattica sede 171548 – Scuola dell'Infanzia Parrocchiale Paritaria San Giuseppe | <u>Mod. 3</u> Programmazione e progettazione: le attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico <u>Mod. 5</u> Programmazione e progettazione: le attività in ambiente extra scolastico <u>Mod.7</u> Il coinvolgimento delle Famiglie nel sistema Scolastico italiano |
| ANIELLO DE FILIPPIS TORRE DEL GRECO (NA) 16/02/1982 | Laurea in Scienza dell'amministrazione e gestione delle risorse umane Coordinatore comunità sede 210155 | <u>Mod. 5</u> Programmazione e progettazione: le attività in ambiente extra scolastico <u>Mod.7</u> Il coinvolgimento delle Famiglie nel sistema Scolastico italiano |
| ROSA MARIA DUCATO Palermo 09/12/1970 | Diploma Magistrale Coordinatrice didattica sede 1715521 - SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA S. STEFANO | <u>Mod. 3</u> Programmazione e progettazione: le attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico <u>Mod. 5</u> Programmazione e progettazione: le attività in ambiente extra scolastico <u>Mod.7</u> Il coinvolgimento delle Famiglie nel sistema Scolastico italiano |
| CARMEN FALCONI Fontanelice (BO) 05/06/1953 | Laurea in Pedagogia Coordinatrice Scolastica sede 171539 – Asilo delle Grazie 171573 - Scuola materna Sacra Famiglia Bubano; | <u>Mod. 3</u> Programmazione e progettazione: le attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico <u>Mod. 5</u> Programmazione e progettazione: le attività in ambiente extra scolastico <u>Mod.7</u> Il coinvolgimento delle Famiglie nel sistema Scolastico italiano |
| LUCIA FANFONI Bologna 04/04/1984 | Laurea in Pedagogia Coordinatrice didattica delle sedi: 169382 – Scuola dell'Infanzia Minelli Giovannini e 169383 - Scuola dell'Infanzia Cristo Re | <u>Mod. 3</u> Programmazione e progettazione: le attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico <u>Mod. 5</u> Programmazione e progettazione: le attività in ambiente extra scolastico <u>Mod.7</u> Il coinvolgimento delle Famiglie nel sistema Scolastico italiano |
| ANNALISA FERRIANI Modena 11/01/1973 | Laurea in Scienze della Formazione Primaria Coordinatrice didattica sede 171577- SCUOLA MATERNA STAGNI | <u>Mod. 3</u> Programmazione e progettazione: le attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico <u>Mod. 5</u> Programmazione e progettazione: le attività in ambiente extra scolastico <u>Mod.7</u> Il coinvolgimento delle Famiglie nel sistema Scolastico italiano |
| SILVIA FRANCO MONTEBELLUNA (TV) 10/05/1983 | LAUREA IN PSICOLOGIA Coordinatrice doposcuola sede 171550 | <u>Mod. 3</u> Programmazione e progettazione: le attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico <u>Mod. 5</u> Programmazione e progettazione: le attività in ambiente extra scolastico <u>Mod.7</u> Il coinvolgimento delle Famiglie nel sistema Scolastico italiano |
| FRANCSCA GAGGIOLI Bologna 20/08/1994 | Laurea Magistrale Psicologia Clinica | <u>Mod.1</u> Presentazione dell'Ente <u>Mod.2</u> Tappe evolutive e di sviluppo dai 0 ai 14 anni <u>Mod.4</u> Disturbi, difficoltà di apprendimento e bisogni educativi speciali <u>Mod.8</u> Strumenti digitali per l'apprendimento e la comunicazione |
| SAVERIO GAGGIOLI Granaglione (BO) | Laurea in Pedagogia Laurea in Scienze Motorie | <u>Mod. 3</u> Programmazione e progettazione: le attività educative e didattiche proprie dell'ordine |

| | | |
|--|--|--|
| 02/12/1962 | Coordinatore Didattico sede 171578 scuola Primaria BVL Responsabile Formazione Sicurezza FISM Bologna | scolastico <u>Mod. 5</u> Programmazione e progettazione: le attività in ambiente extra scolastico <u>Mod.7</u> Il coinvolgimento delle Famiglie nel sistema Scolastico italiano |
| DONATA MACCAFERRI Sala Bolognese (BO) 15/03/1964 | Diploma Magistrale Coordinatrice didattica sede 171561 Scuola B. Marchesini | <u>Mod. 3</u> Programmazione e progettazione: le attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico <u>Mod. 5</u> Programmazione e progettazione: le attività in ambiente extra scolastico <u>Mod.7</u> Il coinvolgimento delle Famiglie nel sistema Scolastico italiano |
| CINZIA MAZZOLI Bologna 23/12/1962 | Laurea in pedagogia Coordinatrice Pedagogica FISM | <u>Mod.2</u> Tappe evolutive e di sviluppo dai 0 ai 14 anni <u>Mod.4</u> Disturbi, difficoltà di apprendimento e bisogni educativi speciali <u>Mod.6</u> Il significato di Coordinamento e documentazione <u>Mod.7</u> Il coinvolgimento delle Famiglie nel sistema Scolastico italiano |
| DANIELA MUGHETTO Bologna 24/04/1974 | Laurea in pedagogia Coordinatrice Pedagogica FISM | <u>Mod.2</u> Tappe evolutive e di sviluppo dai 0 ai 14 anni <u>Mod.4</u> Disturbi, difficoltà di apprendimento e bisogni educativi speciali <u>Mod.6</u> Il significato di Coordinamento e documentazione <u>Mod.7</u> Il coinvolgimento delle Famiglie nel sistema Scolastico italiano |
| PATRIZIA PEDRIERI Modena 30/09/1970 | Coordinatrice delle attività educativo- didattiche sede 171558, laurea in pedagogia | <u>Mod. 3</u> Programmazione e progettazione: le attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico <u>Mod. 5</u> Programmazione e progettazione: le attività in ambiente extra scolastico <u>Mod.7</u> Il coinvolgimento delle Famiglie nel sistema Scolastico italiano |
| DANIELA POZZANA Belluno 13/08/1981 | Laurea specialistica in psicologia dello sviluppo e dell'intervento nella scuola Psicologa Psicoterapeuta Familiare Coordinatrice Pedagogica FISM | <u>Mod.1</u> Presentazione dell'Ente <u>Mod.2</u> Tappe evolutive e di sviluppo dai 0 ai 14 anni <u>Mod.4</u> Disturbi, difficoltà di apprendimento e bisogni educativi speciali <u>Mod.7</u> Il coinvolgimento delle Famiglie nel sistema Scolastico italiano |
| MICHELA PRANDO Bologna 24/05/1974 | Maturità Magistrale Coordinatrice Educativo Didattica della Scuola S. anna di Sabbiuono e della Scuola Don Marani | <u>Mod. 3</u> Programmazione e progettazione: le attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico <u>Mod. 5</u> Programmazione e progettazione: le attività in ambiente extra scolastico <u>Mod.7</u> Il coinvolgimento delle Famiglie nel sistema Scolastico italiano |
| KARIN RAMBALDI Bologna 12/08/1981 | Diploma Magistrale Coordinatrice Didattica sede 171563 Scuola dell'Infanzia "Santa Caterina" | <u>Mod. 3</u> Programmazione e progettazione: le attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico <u>Mod. 5</u> Programmazione e progettazione: le attività in ambiente extra scolastico <u>Mod.7</u> Il coinvolgimento delle Famiglie nel sistema Scolastico italiano |
| GABRIELE RAVAGLIA Castel San Pietro Terme | Laurea in Scienze della Formazione | <u>Mod. 3</u> Programmazione e progettazione: le attività educative e didattiche proprie dell'ordine |

| | | |
|---|---|---|
| (BO) 15/05/1975 | Coordinatore Educativo Didattico sede 171569 - Scuole Don Luciano Sarti | <p>scolastico</p> <p><u>Mod. 5</u> Programmazione e progettazione: le attività in ambiente extra scolastico</p> <p><u>Mod.7</u> Il coinvolgimento delle Famiglie nel sistema Scolastico italiano</p> |
| ROSANNA RESTAINO Bari 23/12/1976 | Laurea in Pedagogia Coordinatrice Pedagogica FISM | <p><u>Mod.2</u> Tappe evolutive e di sviluppo dai 0 ai 14 anni</p> <p><u>Mod.4</u> Disturbi, difficoltà di apprendimento e bisogni educativi speciali</p> <p><u>Mod.6</u> Il significato di Coordinamento e documentazione</p> <p><u>Mod.7</u> Il coinvolgimento delle Famiglie nel sistema Scolastico italiano</p> |
| ELISABETTA ROMAGNOLI Bologna 20/11/1968 | Laurea in Scienze dell'Educazione e Coordinatrice Educativa didattica della Scuola dell'infanzia BVL | <p><u>Mod. 3</u> Programmazione e progettazione: le attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico</p> <p><u>Mod. 5</u> Programmazione e progettazione: le attività in ambiente extra scolastico</p> <p><u>Mod.7</u> Il coinvolgimento delle Famiglie nel sistema Scolastico italiano</p> |
| ROSSANO ROSSI Monteveglia (BO) 19/11/1961 | Laurea in storia Diploma in scienze religiose Presidente FISM Bologna | <p><u>Mod.1</u> Presentazione dell'Ente</p> <p><u>Mod.6</u> Il significato di Coordinamento e documentazione</p> |
| CATERINA SELVA San Pietro in Casale 23/002/1970 | Diploma Magistrale Coordinatrice didattica sede 171566 - Scuola dell'Infanzia Sacro Cuore di Minerbio | <p><u>Mod. 3</u> Programmazione e progettazione: le attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico</p> <p><u>Mod. 5</u> Programmazione e progettazione: le attività in ambiente extra scolastico</p> <p><u>Mod.7</u> Il coinvolgimento delle Famiglie nel sistema Scolastico italiano</p> |
| FEDERICA TARTARINI Bologna 22/01/77 | Laurea in Scienze della Formazione Primaria, docente della Scuola BVL | <p><u>Mod. 3</u> Programmazione e progettazione: le attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico</p> <p><u>Mod. 5</u> Programmazione e progettazione: le attività in ambiente extra scolastico</p> <p><u>Mod.7</u> Il coinvolgimento delle Famiglie nel sistema Scolastico italiano</p> |
| PAMELA TOVOLI Porretta Terme (BO) 26/05/1982 | Diploma Istituto Magistrale Pedagogico Sociale C.M. 27/91 Coordinatrice delle attività educativo didattiche sede 171565 e 171541 | <p><u>Mod. 3</u> Programmazione e progettazione: le attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico</p> <p><u>Mod. 5</u> Programmazione e progettazione: le attività in ambiente extra scolastico</p> <p><u>Mod.7</u> Il coinvolgimento delle Famiglie nel sistema Scolastico italiano</p> |
| ROSA VACCA CEGLIE MESSAPICA (BR) 8/9/1986 | LAURA MAGISTRALE IN PROGETTAZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI EDUCATIVI LM50 COORDINATRICE DIDATTICA | <p><u>Mod. 3</u> Programmazione e progettazione: le attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico</p> <p><u>Mod. 5</u> Programmazione e progettazione: le attività in ambiente extra scolastico</p> <p><u>Mod.7</u> Il coinvolgimento delle Famiglie nel sistema Scolastico italiano</p> |
| LARA VANNINI Imola (BO) 12/07/1980 | Laurea magistrale in pedagogia Dottore di Ricerca in Scienze Umane Coordinatrice Pedagogica FISM | <p><u>Mod.1</u> Presentazione dell'Ente</p> <p><u>Mod.2</u> Tappe evolutive e di sviluppo dai 0 ai 14 anni</p> <p><u>Mod.4</u> Disturbi, difficoltà di apprendimento e bisogni educativi speciali</p> <p><u>Mod.6</u> Il significato di Coordinamento e documentazione</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | <u>Mod.7</u> Il coinvolgimento delle Famiglie nel sistema Scolastico italiano |
| CLAUDIA VENTURA Mantova 16/01/1974 | Laurea in pedagogia Coordinatrice Pedagogica FISM | <u>Mod.2</u> Tappe evolutive e di sviluppo dai 0 ai 14 anni <u>Mod.4</u> Disturbi, difficoltà di apprendimento e bisogni educativi speciali <u>Mod.6</u> Il significato di Coordinamento e documentazione |
| PAOLA VENTURA Imola 03/08/1968 | Diploma Maturità Magistrale Coordinatrice Educativo Didattico sede 171594 – Il Bosco; | <u>Mod. 3</u> Programmazione e progettazione: le attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico <u>Mod. 5</u> Programmazione e progettazione: le attività in ambiente extra scolastico <u>Mod.7</u> Il coinvolgimento delle Famiglie nel sistema Scolastico italiano |
| ANGELA ZAPPIA CARAFFA DEL BIANCO (RC) 01/01/1967 | Laurea in Pedagogia presso l'Università degli Studi di Bologna - Coordinatrice scuola per l'infanzia Corpus Domini | <u>Mod. 3</u> Programmazione e progettazione: le attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico <u>Mod. 5</u> Programmazione e progettazione: le attività in ambiente extra scolastico <u>Mod.7</u> Il coinvolgimento delle Famiglie nel sistema Scolastico italiano |
| MARINA ZUCCHINI 28/01/1961 | Diploma Magistrale Insegnante scuola Ramponi sede171564 | <u>Mod. 3</u> Programmazione e progettazione: le attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico <u>Mod. 5</u> Programmazione e progettazione: le attività in ambiente extra scolastico <u>Mod.7</u> Il coinvolgimento delle Famiglie <u>Mod.8</u> Il sistema Scolastico |
| CLAUDIA ZUIN Bologna 09/02/1964 | Diploma Geometra, Counsellor Professionista, Coordinatrice gestionale della scuola Benedetto XV° | <u>Mod. 3</u> Programmazione e progettazione: le attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico <u>Mod. 5</u> Programmazione e progettazione: le attività in ambiente extra scolastico <u>Mod.7</u> Il coinvolgimento delle Famiglie <u>Mod.8</u> Il sistema Scolastico |

